

Eletrônico

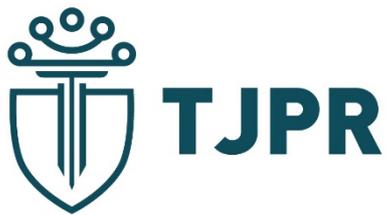


**Estratégia**  
CONCURSOS

Aula

Núcleos de Legislação (parte II) do TJ-PA (Técnico Judiciário) Com Videoaulas - CESPE

Professor: Tiago Zanolla



# AULA DEMONSTRATIVA

APRESENTAÇÃO DO CURSO  
NOÇÕES SOBRE O PODER JUDICIÁRIO  
NORMAS DA CORREGEDORIA (ART. 1º AO 62)

<b>1 - Apresentação do Curso .....</b>	<b>2</b>
1.1 Conteúdos .....	2
1.2 Estrutura das Aulas .....	3
1.3 Cronograma de aulas .....	3
1.4 Teoria .....	4
1.5 Questões de Concurso .....	5
1.6 Videoaulas .....	5
1.7 Fórum de Dúvidas .....	5
1.8 A metodologia funciona? .....	5
<b>2 – Noções Preliminares .....</b>	<b>7</b>
<b>3 – Funções Essenciais à Justiça .....</b>	<b>31</b>
<b>4 – Do Código de Normas .....</b>	<b>40</b>
<b>5 - Da Corregedoria-Geral da Justiça .....</b>	<b>42</b>
<i>Da Composição .....</i>	<i>42</i>
<i>Das Normas .....</i>	<i>48</i>
<i>Da Consulta .....</i>	<i>53</i>
<i>Da Função Correicional .....</i>	<i>55</i>
<i>Da Inspeção .....</i>	<i>58</i>
<i>Do Relatório de Assunção .....</i>	<i>62</i>
<i>Da Aferição da Produtividade e da Eficiência dos Magistrados .....</i>	<i>63</i>
<i>Da Aferição do Desempenho das Unidades Judiciárias .....</i>	<i>63</i>
<i>Do Sistema de Monitoramento do Magistrado .....</i>	<i>63</i>
<b>6 - Questões .....</b>	<b>66</b>



Questões Propostas.....	66
Questões Comentadas.....	71

## 1 - APRESENTAÇÃO DO CURSO

Oi, amigo(a)! Tudo bem?

Seja muito bem-vindo(a) ao **ESTRATÉGIA CONCURSOS** e ao nosso curso sobre o **Código de Normas do Poder Judiciário do Estado do Paraná**.

Meu nome é **Tiago Zanolla**, Engenheiro de Produção de formação, com duas especializações em fase final: uma em Gestão Empresarial e outra em Gestão de Projetos.

Minha vida no mundo dos concursos públicos começou em 2009, ano em que prestei meus primeiros concursos. Com pouco mais de quatro meses de estudos fui aprovado no concurso do **Tribunal de Justiça do Estado do Paraná**. Fui nomeado em 2011 e desde então exerço cargo de **Técnico Judiciário Cumpridor de Mandados** na comarca de Cascavel.

Em 2009, logo após finalizar minha graduação, tive uma breve passagem como professor acadêmico. Como professor para concursos públicos, atuo desde 2013 ministrando cursos de legislações específicas de Tribunais, Ministérios Públicos, Defensorias Públicas entre outros.

Você pode conhecê-los no link: <http://bit.ly/cursos-zanolla>

Juntando tudo isso, em parceria com o Estratégia Concursos, que é referência nacional em concursos públicos, trazemos a você a experiência como servidor público, como professor e como concurseiro. Essa é uma grande vantagem, pois sempre poderei lhes passar a melhor visão, incrementando as aulas e as respostas às dúvidas com possíveis dicas sobre as provas, as bancas, o modo de agir em dias de provas etc.



[Proftiagozanolla](https://www.instagram.com/proftiagozanolla)

### 1.1 CONTEÚDOS

Os tópicos que nós trabalharemos são os seguintes:

**NOÇÕES DE DIREITO E LEGISLAÇÃO:** Código de Normas da Corregedoria – Provimento nº 282, de 16 de outubro de 2018.



## 1.2 ESTRUTURA DAS AULAS

As aulas serão estruturadas da seguinte forma:

- ➔ **Teoria com linguagem acessível;**
- ➔ **Mapas mentais, macetes e esquemas;**
- ➔ **Questões Comentadas;**
- ➔ **Resumos;**
- ➔ **Videoaulas;** e
- ➔ **Suporte - Fórum de dúvidas.**

## 1.3 CRONOGRAMA DE AULAS

Nosso curso será ministrado em **10 aulas**, incluindo esta aula inaugural.

AULA	CONTEÚDO	DATA
<b>Aula 0</b>	Noções sobre o Poder Judiciário. Código de Normas (Parte I)	01/07
<b>Aula 1</b>	Código de Normas (Parte II)	04/07
<b>Aula 2</b>	Código de Normas (Parte III)	07/07
<b>Aula 3</b>	Código de Normas (Parte IV)	10/07
<b>Aula 4</b>	Código de Normas (Parte V)	15/07
<b>Aula 5</b>	Código de Normas (Parte VI)	20/07
<b>Aula 6</b>	Código de Normas (Parte VII)	25/07
<b>Aula 7</b>	Código de Normas (Parte VIII)	30/07
<b>Aula 8</b>	Código de Normas (Parte IX)	05/08
<b>Aula 9</b>	Resumo Estratégico	10/08

OBS: Havendo publicação do cronograma de provas, as datas das aulas serão reajustadas para atender o conteúdo editalícios.



## 1.4 TEORIA

Os assuntos serão tratados **ponto a ponto**, com **LINGUAGEM OBJETIVA**, **CLARA**, **ATUALIZADA** e de **FÁCIL ABSORÇÃO**. Teremos, ainda, **videoaulas** da matéria para que você possa complementar o estudo.

Evitaremos, ao máximo, utilizar linguagem técnica. O objetivo aqui é fazer você aprender o conteúdo, por isso, a última coisa que precisamos é linguagem legislativo-jurisprudencial.

Outro ponto que merece destaque é sobre a doutrina e jurisprudência. Eu adoraria discuti-las, mas isso, além de demandar um curso completo de direito (e vários meses), mais atrapalharia do que ajudaria na hora da prova. As discussões doutrinárias aprofundadas você encontrará nos cursos específicos, os quais são, igualmente, oferecidos aqui no Estratégia. De todo foram, trataremos da doutrina e da jurisprudência na medida necessária para fins de prova.

**Por que na medida necessária?** Porque o nosso objetivo - e acredito que o seu também-, é acertar as questões de prova e não se tornar um especialista no assunto. Se alinharmos desde já essa estratégia, acredito que você compreenderá a proposta do curso e terá bom rendimento na prova vindoura.

Pensando nisso, ao escrevermos o presente material, contemplamos, de forma compilada, os pontos mais importantes, sem que ocorra, contudo, a limitação ao texto de lei. **De forma paciente e prazerosa**, comentaremos os princípios basilares da norma e os artigos nele contidos **com maior probabilidade de serem cobrados** em eventuais questões de prova.

Alinhado a isso, é imprescindível a leitura da lei seca, por isso, apresentaremos os itens legais e explicaremos o que é mais importante. Geralmente, transformamos verso (a lei) em prosa (parágrafos). Essa é uma maneira excelente de tornar o estudo agradável e eficiente.

Existem também assuntos que não valem o aprofundamento. Nesses tópicos, passaremos de maneira mais rápida, para que possamos nos aprofundar nos assuntos mais importantes e com maior probabilidade de cair na prova.

Por fim, para “legislação do Ministério Público” devemos ficar atento aos detalhes. Portanto, quando falarmos, preste atenção a isso ou aquilo, preste atenção mesmo. Isso se tornará claro quando trabalharmos a resolução de questões.



## 1.5 QUESTÕES DE CONCURSO

A resolução de questões é **uma das técnicas mais eficazes para a absorção do conhecimento** e uma importante ferramenta para sua preparação, pois além de aprender a parte teórica, você aprende a fazer a prova.

Aqui temos um probleminha: Existem pouquíssimas questões sobre os assuntos de nosso curso. Mas, fique tranquilo quanto a isso! Nós vamos fazer várias questões inéditas.

## 1.6 VIDEOAULAS

**As aulas em vídeo visam COMPLEMENTAR/APROFUNDAR o estudo** e compreendem a **OS PRINCIPAIS PONTOS DA DISCIPLINA**. O objetivo é facilitar o aprendizado e a absorção do conteúdo.

Destaco que assistir as videoaulas não dispensa a leitura das aulas escritas, pois é por meio destas que você irá absorver a maior parte do conteúdo.

Outro ponto de atenção é que as videoaulas contemplam os principais pontos do conteúdo. Em algumas partes do nosso material, a simples memorização já é suficiente para responder questões de prova e você terá todo o conteúdo necessário para acertar as questões em seu material em PDF. Nos pontos de maior atenção e complexidade, incluiremos as videoaulas.

## 1.7 FÓRUM DE DÚVIDAS

Nosso estudo não se limita apenas à apresentação das aulas ao longo do curso. É natural surgirem dúvidas.

Por isso, um dos grandes diferenciais é que você pode tirar suas dúvidas diretamente com o professor. Assim, você evita pesquisas em fontes duvidosas.

## 1.8 A METODOLOGIA FUNCIONA?

Acreditamos que a nossa metodologia seja o ideal para o nosso objetivo: **Fazer você acertar as questões de prova**. Temos certeza que estamos no caminho certo quando recebemos avaliações dos cursos como as abaixo:



Data: 27/06/2017 16:24:57

Produto: Normas da Corregedoria Geral da Justiça p/ TJ-SP (Escrevente Técnico Judiciário) - Com videoaulas  
Professores: Tiago Zanolla, Felipe Petrachini

Resposta: Esse professor é sem dúvida e até o momento dos meus estudos aqui no Estratégia o MELHOR! Digo isso porque ele explica TUDO de maneira bem didática. Como o curso em questão é para nível médio, muitas pessoas (como eu, que estou no primeiro ano do curso de direito) não estão familiarizadas com os termos do mundo jurídico, ele consegue explicar tudo de maneira simples, às vezes mostra até gravuras e faz esquemas para facilitar. Cara, ele tem que ter mais matérias,

Data: 05/12/2018 11:35:39

Produto: Noções de Legislação (Parte I) p/ TJ-PR 2018 (Técnico Judiciário) Com videoaulas-Pós-Edital  
Professores: Felipe Petrachini, Tiago Zanolla, Equipe Tiago Zanolla

As aulas em vídeos foram bem explicadas. O material em PDF me surpreendeu pela linguagem acessível que o professor utilizou.

Data: 01/01/2019 21:22:29

Produto: Normas da Corregedoria Geral da Justiça p/ TJ-SP (Escrevente Judiciário - Interior de SP) Pós-Edital  
Professores: Felipe Petrachini, Tiago Zanolla, Equipe Tiago Zanolla

Aulas excelentes, nem preciso de consultar doutrinas!! Obrigada Estratégia por ter os melhores Professores...!!!!

Data: 23/09/2018 17:15:42

Produto: Resumão Legislação Aplicada ao MPU (GRATUITO)  
Professores: Equipe Tiago Zanolla, Tiago Zanolla

Resposta: Prof. Tiago Zanolla é sinônimo de excelência, tanto nas vídeo-aulas quanto no material produzido - os esquemas e mapas mentais criados por ele são nota 1.000, porque facilitam muito a compreensão e a memorização do conteúdo! Parabéns e muito obrigada, professor!

Data: 11/10/2018 00:50:02

Produto: Resumão Legislação Aplicada ao MPU (GRATUITO)  
Professores: Equipe Tiago Zanolla, Tiago Zanolla

Resposta: O Tiago Zanolla é perfeito quanto a abordagem da matéria, tem uma didática simples e excelente e é muito cuidadoso e caprichoso no desenvolvimento do material. Parabéns Estratégia por reunir um time de professores da mais alta excelência!

Data: 22/10/2018 13:18:19

Produto: Noções de Legislação (Parte I) p/ TJ-PR 2018 (Técnico Judiciário) Com videoaulas-Pós-Edital  
Professores: Felipe Petrachini, Tiago Zanolla, Equipe Tiago Zanolla

Resposta: De parabéns a equipe. Trazer material em PDF com suporte a vídeo com um professor Zanolla tudo de bom. Ótima estrutura da apostila, com grifos e cores. Sem falar dos bons exercícios direcionados.

Curso: Código de Divisão e Organização Judiciária do CE p/ TJ-CE (Técnico Jud - Área Judiciária) - 2019

Tipo: Elogio

Data: 17/03/2019 20:44

Opinião: Geeeeente do céu... que professor é este? moooooorta com ele. Ele é maravilhoso, gente! Rapidinho eu li um PDF dele. Parecia q ele tava aqui na minha frente conversando comigo. Ameeeeei! Muito obg Prof.Tiao Zanolla, Simplesmente Demaaaaais.

Naturalmente, ainda que em número infinitamente menor, também recebo sugestões e críticas. Quando isso acontece, trabalhamos o mais rapidamente possível para sanar possíveis falhas e trazer as melhorias pertinentes ao material.

Bem, era isso! Agora, chega de papo e mãos à obra!



## 2 – NOÇÕES PRELIMINARES

É natural que o primeiro contato com uma disciplina seja, de certa forma, estranho e confuso. É natural também que existam dúvidas. Portanto, o objetivo das “noções preliminares” é trazer, de forma simples, alguns dos conceitos iniciais<sup>1</sup> sobre o funcionamento da Advocacia, Ministério Público e do Poder Judiciário.

Na verdade, o que vamos fazer é falar um pouquinho sobre como funciona um processo judicial. Tenho certeza que isso irá “clarear” as coisas ao longo das aulas.

Isso, pois, para compreender e raciocinar por completo nosso conteúdo, é necessário ter uma pequena base e conhecer pelo menos um pouquinho do funcionamento de um processo judicial.

Mãos à obra!

**SITUAÇÃO HIPOTÉTICA 1:** Maria utiliza seu veículo Honda Fit para o trabalho. Em um fatídico dia, trafegava com seu carro pela avenida Brasil (iria atender um cliente) quando, de repente, José, pilotando sua Range Rover Evoque, não percebeu o sinal vermelho (estava no whatsapp), vindo a colidir com o carro de Maria.

Como é comum nesse tipo de situação, os dois motoristas discutem e culpam um ao outro. Maria e José não chegam a um acordo sobre o “culpado” e sobre aquele que deve arcar com os prejuízos. Maria, então, para ser ressarcida dos danos materiais (e dos danos cessantes, pois ficaria alguns dias sem trabalhar), decide cobrar judicialmente José.

Na maioria dos casos, para ajuizar uma ação a parte precisa ter capacidade civil e há necessidade da contratação de um advogado (se o valor fosse pequeno, Maria poderia ajuizar a ação diretamente no Juizado Especial). Para tanto, Maria contrata o advogado *Darth Veiderson* e lhe apresenta todas as provas admitidas no mundo do direito (testemunhas; imagens de câmeras de segurança; boletim de ocorrência etc.).

O processo, tramitará perante o **Poder Judiciário**, naturalmente. Mas, por quê?

Pela divisão constitucional de funções, o Judiciário é instituído para assegurar a defesa social, tutelar e restaurar as relações jurídicas na órbita da sua competência. Para isso, deve ser um **poder independente**, no intento de proporcionar efetividade a diversos princípios e garantias constitucionais.

---

<sup>1</sup> Muitos dos conceitos são conteúdos de Direito Processual Civil. Portanto, é lá que você irá estudá-los com mais detalhes.



Em alguns países, certas matérias não podem ser apreciadas pelo Judiciário. Na França, por exemplo, as decisões administrativas são definitivas, ou seja, não cabe a reapreciação pelo Poder Judiciário das decisões tomadas no âmbito da Administração Pública. É o que a doutrina denomina de **contencioso administrativo**. Portanto, na França, não temos apenas uma jurisdição, mas sim duas: a administrativa (sistema de contencioso administrativo) e a judiciária (comum).

E, no Brasil, isso acontece? Negativo. De acordo com o que está disposto na Constituição Federal, todo e qualquer fato pode ser levado ao Poder Judiciário.

Art. 5.º (...)

XXXV – a lei não excluirá da apreciação do Poder Judiciário lesão ou ameaça a direito.

A partir da leitura do texto constitucional, desvendamos que não vigora entre nós a existência de duas jurisdições (como na França); No Brasil, vigora o princípio da unicidade de jurisdição, tendo em vista que houve, para a formação do nosso sistema, a contribuição do sistema inglês, em que a definitividade é traço formal do Judiciário (**sistema de jurisdição una ou única**).

Assim, não há matéria que possa ser excluída da apreciação do Poder Judiciário (inafastabilidade), ressalvadas raríssimas exceções postas por ela mesma. Também, não há exigência de esgotamento de outras instâncias administrativas para se buscar a guarida jurisdicional. A única exceção constitucional são as questões esportivas (justiça desportiva).

Doutrinariamente, podemos analisar a jurisdição sob três formas:

- ☑ **PODER JURISDICIONAL** - Derivado da soberania, é o poder do Estado de interferir na esfera jurídica em casos concretos, resolvendo a controvérsia entre os jurisdicionados. O poder jurisdicional “diz o direito impondo-o”, ou seja, por meio do Poder Judiciário resolve o conflito de interesses, definindo o direito objetivo (regra aplicável) e impondo condições para fazer esse direito valer;
- ☑ **FUNÇÃO JURISDICIONAL** - é aquela obrigação de prestar a tutela jurisdicional atribuída constitucionalmente a alguns Poderes. A função jurisdicional é típica do Poder Judiciário, mas este não o tem privativamente, como podemos observar no Poder Legislativo (impeachment do Presidente) e nas sindicâncias e processos administrativos presente em todos os Poderes.

- ☑ **ATIVIDADE JURISDICIONAL** - é o meio em que a jurisdição se concretiza por meio de uma sequência de atos processuais. Precisa, assim, de agentes investidos no processo para isso. Esse agente é o Juiz que representa o Estado no processo e, por isso, é chamado de “Estado-Juiz”.

Se, no Brasil, a Jurisdição é única como supracitado, porque existem várias justiças no país? Na verdade, não existem várias justiças. O que existe é o **Poder Judiciário NACIONAL**, pois apresenta a mesma finalidade (resolver em definitividade).

A divisão ocorre em “especialidades” da justiça, conforme previsão Constitucional:

Art. 92. São órgãos do Poder Judiciário:

I - o Supremo Tribunal Federal;

I-A o Conselho Nacional de Justiça;

II - o Superior Tribunal de Justiça;

II-A - o Tribunal Superior do Trabalho;

III - os Tribunais Regionais Federais e Juízes Federais;

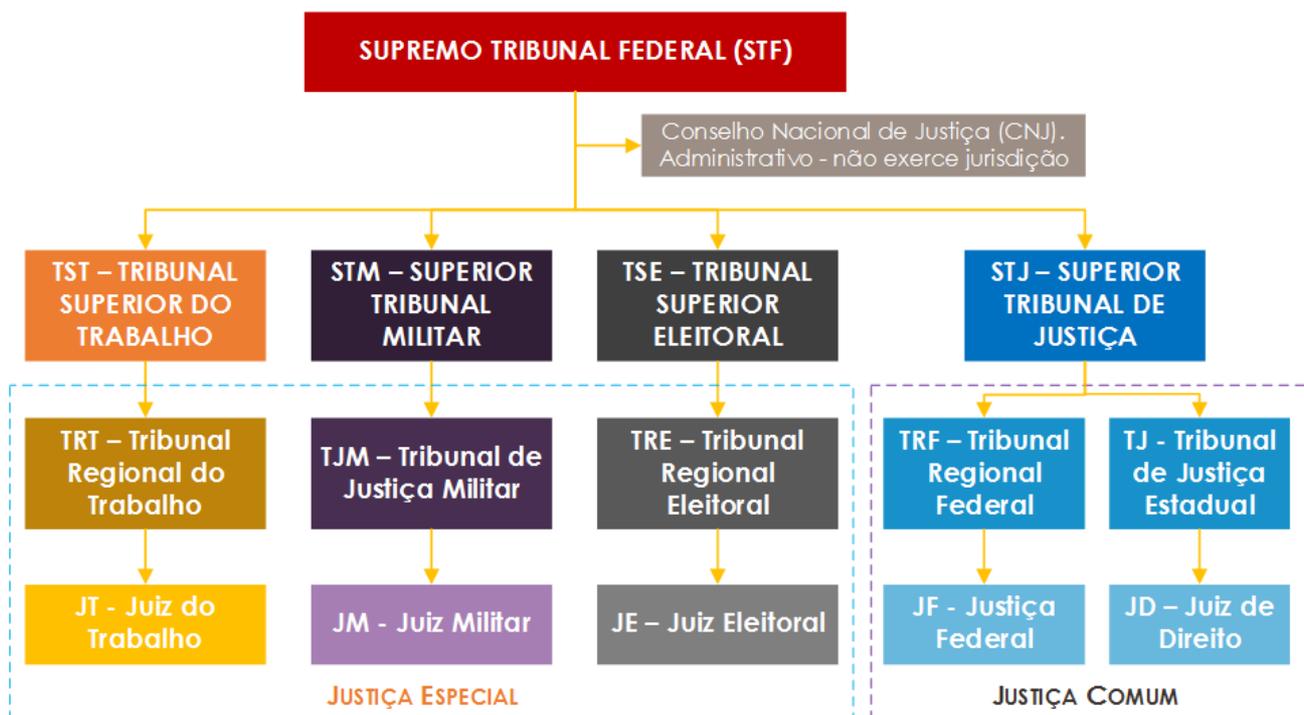
IV - os Tribunais e Juízes do Trabalho;

V - os Tribunais e Juízes Eleitorais;

VI - os Tribunais e Juízes Militares;

VII - os Tribunais e Juízes dos Estados e do Distrito Federal e Territórios.

Graficamente, teríamos o seguinte:



Trata-se, portanto, de um único e mesmo poder, estruturado por meio de órgãos federais e estaduais, resultado da divisão da competência.



ESCLARECENDO

Infere-se, portanto, que a **jurisdição é compartilhada** entre esses diferentes órgãos.

Com essa divisão, surgem duas alçadas: a **Justiça Federal** e a **Justiça Estadual**.

As competências da **Justiça Federal** são dispostas **expressamente na Constituição**, deixando à **Justiça Estadual** a **competência residual** – em termos simples, tudo o que não for da competência da Justiça Federal, é de competência da Justiça Estadual. Enfim, esses parâmetros definem quem vai julgar cada conflito (demanda).

Por exemplo, algumas vezes, a competência é definida em razão do território - no Rio Grande do Sul, por exemplo, questões entre particulares são julgadas, via de regra, pelo Tribunal de Justiça Estadual do Estado do Rio Grande do Sul. Conflitos no Estado do Paraná, são julgados pelo Poder Judiciário do Estado do Paraná.

Outras vezes, é definida em virtude da matéria - questões trabalhistas são julgadas pela Justiça do Trabalho, independentemente do território; questões eleitorais pela Justiça Eleitoral.

Ainda, a competência pode ser definida em função da pessoa envolvida - causas que envolvam empresas públicas, como a Caixa Econômica Federal (CEF), por exemplo, são julgadas pela Justiça Federal.

E quanto ao STF e ao STJ? De maneira muito sucinta, o **STF é o guardião da Constituição Federal** e, por isso, julga demandas que ofendem diretamente o texto constitucional. Julga, ainda, as principais autoridades do país nos crimes de responsabilidade. Já o **STJ, funciona como um tribunal superior e recebe recursos tanto dos Tribunais Regionais quanto dos Tribunais Estaduais**. Em apertada síntese, ao STJ cabe a **competência em matéria infraconstitucional e ao STF em matéria constitucional**.



NOVIDADE

Utilize um leitor de **QR CODE** no seu smartphone (ou clique no QR CODE se estiver no computador/celular) e assista ao vídeo falando um pouco mais sobre **JURISDIÇÃO COMPARTILHADA**





## TOME NOTA!

A jurisdição da Comarca é exercida pelos Juízes de Direito.

Como dito, o Estado, por meio do Poder Judiciário, tem o poder-dever de resolver de forma definitiva (palavra final), mas não tem o monopólio da resolução de conflitos.

Existem outras formas admitidas em direito pelas quais as partes podem buscar a solução de sua lide. A isso se dá o nome de **equivalentes jurisdicionais** (ou formas alternativas de solução de conflitos). São os modos de solução de conflito não jurisdicionais, ou seja, soluciona o conflito, mas não correspondem a jurisdição.

- **AUTOTUTELA** - Nesta forma de solução, não há a presença de um juiz e aplica-se a vontade de um dos interessados em detrimento da outra parte pela força e, por isso, é considerado forma excepcional de resolução de conflitos. Entenda-se por força o poder que uma parte exerce sobre a outra, podendo ser econômica, afetiva, social etc. O melhor exemplo é a legítima defesa e a greve.
- **AUTOCOMPOSIÇÃO** - Forma de resolução em que uma das partes (ou ambas) abre mão do interesse ou de parte dele (acordo). Também conhecida como conciliação, temos a figura do conciliador que propõe, de forma simples, que um ou outro abdique de parte de seu direito para a solução de conflito. Tecnicamente falando, ocorre a transação, a submissão e a renúncia.

Vou contar um exemplo que aconteceu comigo. Um banco cobrou cerca de quatro mil reais indevidamente. Fundamentado pelo CDC, acionei judicialmente a instituição financeira a pagar a repetição do indébito. Havendo o intento de negociar (transação), fomos à conciliação. O banco acreditava que deveria pagar apenas os 4 mil cobrados indevidamente e eu disposto a receber os 8 mil.

Durante a negociação, o conciliador propôs que ambos abrissemos mão do que estávamos pedindo. Assim, chegamos a um acordo no valor de 6 mil reais. Eu renunciei a parte de meu pedido e o banco foi submisso<sup>2</sup> ao aceitar pagar um valor maior do que inicialmente estava disposto.

Para fixar, temos o seguinte:

<b>Transação</b>	Ocorrem concessões mútuas entre autor e requerido
<b>Submissão</b>	A parte ré reconhece o pedido (reconhecimento jurídico do pedido)
<b>Renúncia</b>	Desistência por parte do autor ao direito

<sup>2</sup> Submissão no processo judicial é denominada como reconhecimento jurídico do pedido. A transação e a denúncia mantêm-se com o mesmo nome.



- **MEDIAÇÃO** - A mediação tem por fundamento a vontade das partes. Difere-se da autocomposição, principalmente porque existe a previsão de benefícios mútuos. Outra grande diferença é que, na mediação, temos a figura do mediador. Este, diferentemente do conciliador, não propõe solução ao conflito, apenas guia as partes nesse sentido.  
Temos, no CPC, as espécies de litígio mais adequadas à mediação.
  - **Conciliação** - é direcionada àqueles que têm uma relação pontual e é justamente essa relação que dá origem ao conflito. O exemplo mais comum é a relação consumerista.
  - **Mediação** - atua, preferencialmente, nas lides<sup>3</sup> em que há uma relação continuada entre as partes. Por exemplo, um conflito familiar ou de vizinhança.
- **ARBITRAGEM** - As partes escolhem um terceiro para que profira uma decisão sobre a sua controvérsia. Geralmente, este terceiro exerce influência em seu meio. Limita-se a direitos patrimoniais disponíveis.

Ainda, cito uma quinta forma de solução. São os “Tribunais Administrativos” em que a administração pública julga os conflitos no âmbito do seu poder. Não se trata de jurisdição porque não há definitividade em suas decisões. Os melhores exemplos são os Tribunais de Contas, CADE, CARF etc.

No âmbito do Ministério Público, inclusive, existe a “política nacional de incentivo à autocomposição”.

#### **[RESOLUÇÃO CNMP N.º 118/2014]**

Art. 1º Fica instituída a POLÍTICA NACIONAL DE INCENTIVO À AUTOCOMPOSIÇÃO NO ÂMBITO DO MINISTÉRIO PÚBLICO, com o objetivo de assegurar a promoção da justiça e a máxima efetividade dos direitos e interesses que envolvem a atuação da Instituição.

Parágrafo único. Ao Ministério Público brasileiro incumbe implementar e adotar mecanismos de autocomposição, como a negociação, a mediação, a conciliação, o processo restaurativo e as convenções processuais, bem assim prestar atendimento e orientação ao cidadão sobre tais mecanismos.

Art. 2º Na implementação da Política Nacional descrita no artigo 1º, com vista à boa qualidade dos serviços, à disseminação da cultura de pacificação, à redução da litigiosidade, à satisfação social, ao empoderamento social e ao estímulo de soluções consensuais [...]

Quando falamos que um Juiz tem competência para julgar, falamos que ele tem **JURISDIÇÃO!** São dois os tipos de jurisdição:

---

<sup>3</sup> Segundo Carenelutti, lide é o conflito de interesses qualificados por uma pretensão resistida.

- ☑ **Jurisdição Contenciosa** - Dá-se o nome de jurisdição contenciosa quando existe um conflito de interesses e o Estado-juiz resolve o conflito substituindo a vontade entre as partes (a sentença vai dizer quem está certo e quem está errado). É a forma tradicional de atuação do judiciário.
- ☑ **Jurisdição voluntária** - Não existe um conflito entre as partes, mas o negócio jurídico precisa ser resolvido com a presença de um Juiz (também chamado de administração pública de interesses privados). O exemplo clássico é a mudança do regime de casamento.

Portanto, jurisdição pode ser entendida como o poder do estado em resolver com definitividade assuntos levados a sua apreciação.



Utilize um **leitor de QR CODE** no seu smartphone (ou clique no QR CODE se estiver no computador/celular) e assista ao vídeo falando um pouco mais sobre **JURISDIÇÃO**.



Outro conceito que me parece caro é sobre o que chamamos de **FORO JUDICIAL!**

- ☑ **FORO JUDICIAL** é a denominação dada a todos os serviços prestados pelo Poder Judiciário, englobando as **varas** e **ofícios judiciais** e toda a estrutura destinada ao funcionamento do Poder Judiciário. Aos ofícios de justiça incumbem a execução dos serviços do foro judicial, sendo-lhes atribuídas as funções auxiliares do juízo a que se vinculam.
- ☑ **FORO EXTRAJUDICIAL** é o local em que são praticados os **atos notariais** e **registrais**. A expressão é utilizada para designar os serviços prestados pelos Notários e Registradores. São os cartórios que estão espalhados pela cidade em que se reconhece firma, realiza-se casamento, registram-se nascimentos e óbitos, fazem-se escrituras etc. A divisão é essa:



Serviços Registrars		Serviços Notariais
Registro Civil das Pessoas Naturais	Registro de Títulos e Documentos	Tabelionato de Notas
Registro Civil das Pessoas Jurídicas	Registro de Imóveis	Tabelionato de Protesto



Utilize um leitor de **QR CODE** no seu smartphone (ou clique no QR CODE se estiver no computador/celular) e assista ao vídeo que discorre um pouco mais sobre os **OFÍCIOS DE JUSTIÇA** e sobre o **FORO JUDICIAL E O FORO EXTRAJUDICIAL**.



O advogado de Maria (também chamado de procurador) tem poderes para requerer em nome do **postulante** (esses poderes emanam da procuração firmada). Assim, quem vai fazer um pedido ao Juiz, expondo os fatos e apresentando a documentação, é o próprio advogado. O pedido é feito por meio do que chamamos de **peça inaugural**.

A peça inaugural é o pedido escrito que a parte apresenta seu pedido ao Poder Judiciário. A peça fornece ao Juiz informações para a análise do pleito.



A provocação se dará por meio das peças inaugurais. Utilize um **leitor de QR CODE** no seu smartphone e assista ao vídeo explicando sobre as **PEÇAS INAUGURAIS**.





É por meio da peça inaugural que o Juiz é instado a se manifestar, ou seja, é o meio que o indivíduo **provoca o Poder Judiciário** e dá início ao processo judicial.

Aqui já é necessário que você saiba sobre o **princípio da inércia!**

A inércia da jurisdição é um princípio basilar do judiciário brasileiro. Em apertada síntese, quer dizer que o Juiz não pode começar um processo de ofício, cabendo à parte interessada **provocá-lo** (não, não é aquilo que seu irmão mais novo faz com você).

O juiz, ao presenciar um ato que infringe a lei, não pode processar o infrator ou tomar alguma decisão judicial. Para que ele julgue qualquer que seja o caso, é necessário que haja uma demanda (alguém peça ao Judiciário, isso é provocar). Esse alguém pode ser o particular ou, então, o Ministério Público por exemplo.

Assim, **o Poder Judiciário só intervirá em espécie por provocação da parte** (regra geral). Após iniciado, não há mais inércia.

Como estamos falando de um processo cível, o pedido será feito por meio da **petição inicial**. Se fosse um processo criminal, em regra, seria uma denúncia e partiria do Ministério Público.

Dart Veiderson, junta toda a papelada e vai ao Fórum apresentar esses documentos e o pedido ao Juiz. Veja, eu disse papelada e não processo. E é bem isso mesmo! Esses documentos só serão um processo após serem recebidos pelo Poder Judiciário.

Aliás, quem “trabalha” com processo é o Juiz. Os servidores “trabalham” com os **autos do processo**. A diferença é o seguinte: o processo é o instrumento em si, enquanto os autos de processo são os documentos que integram o processo.

Ah! Acima mencionamos que o advogado levará os documentos ao Fórum para “dar entrada ao processo judicial”. Sobre isso, atualmente, via processo eletrônico, todas as peças processuais e o peticionamento são feitos pela rede mundial de computadores (internet). Ou seja, na maioria dos casos, não é mais necessário que o advogado vá ao fórum para entregar os documentos (embora ainda existam processos físicos).

Outra informação bastante relevante é que para que o processo seja peticionado, o autor, em regra, deve recolher os valores referentes as despesas judiciais.

Diferentemente de outros órgãos ou Poderes que são custeados pelos impostos, o Judiciário é custeado pela demanda.



Por isso, fundamentado na autonomia financeira, cabe ao Poder Judiciários criar mecanismos para o custeio de suas atividades.

**[CONSTITUIÇÃO FEDERAL]**

*Art. 98. § 2º As custas e emolumentos serão destinados exclusivamente ao custeio dos serviços afetos às atividades específicas da Justiça.*

Para tanto, como regra geral, a prestação jurisdicional se dá por meio da contrapartida pecuniária do requerente, ou seja, quando as partes solicitarem um ato judicial, devem pagar pelo mesmo.

Nesse sentido, as custas têm como finalidade a remuneração dos serviços forenses (termo relativo aos serviços judiciais).

Custas é gênero e tem como espécies as **custas judiciais**, **emolumentos** (custas extrajudiciais) e a **taxa judiciária**. Tendo natureza tributária, são fundamentadas no princípio da legalidade, ou seja, deve haver previsão em lei para que seja possível a cobrança.

Em linhas gerais, as **custas judiciais**, são devidas pelo **processamento de feitos e são fixadas segundo a natureza do processo e a espécie de recurso**, especificados nas tabelas do TJ.

**Exemplo:** No ajuizamento de uma ação, o réu deve ser convocado a participar da relação processual (a lide, em regra, é autor versus réu). Para tanto, a citação pode ser feita por meio de correspondência (carta com aviso de recebimento – AR), pelo oficial de justiça ou por Edital). Independentemente da forma, o custeio desses atos é por meio das custas judiciais.

A parte deverá recolher aos cofres do Tribunal o valor correspondente ao ato. Por exemplo:

<b>Atos Processuais</b>	f) Citação, intimação, notificação ou remessa de ofício, através dos correios (por A.R.) ou outro meio usual de	R\$ 19,51
-------------------------	---	-----------

Os **EMOLUMENTOS** (também chamados de CUSTAS EXTRAJUDICIAIS) se referem aos atos praticados pelos serviços do foro extrajudicial.

**Exemplo:** Existem várias coisas comuns com as pessoas quando passam em um concurso. Algumas compram carro, outras um apartamento e outras, acredite, casam (rs). Brincadeiras a parte, todos esses atos precisam de fé pública e são praticados em cartórios do foro extrajudicial. No caso do carro, a autenticação por verdadeiro do documento de transferência do carro. Na compra de um apartamento, a lavratura da escritura e o registro do imóvel. No casamento, a habilitação do mesmo. Se você quiser uma certidão de casamento, também precisa pagar por ela.

Já a **TAXA JUDICIÁRIA** é encargo monetário devidos pelas partes pela prestação de serviços de natureza judiciária, pelos órgãos do Poder Judiciário do Estado. A taxa judiciária é variável e deve ser recolhida em conformidade com o caso concreto.

<b>CUSTAS JUDICIAIS</b>	São custas judiciais os encargos monetários devidos pelas partes como <b>contraprestação dos serviços das escritanias judiciais</b> fixados segundo a natureza do processo e a espécie do recurso.
<b>TAXAS</b>	As taxas são os valores devidos pela prestação de serviços de natureza judiciária, pelos órgãos do Poder Judiciário do Estado e ela incide sobre a <b>ação, a reconvenção ou o processo judicial, ordinário, especial ou acessório, ajuizado perante qualquer juízo ou tribunal.</b>
<b>EMOLUMENTOS</b>	São emolumentos os encargos monetários devidos pela <b>prática dos atos jurídicos dos notários e registradores públicos</b> , dotados de fé pública, destinados a garantir-lhes a publicidade, autenticidade, segurança e eficácia.

Para mais detalhes, sugiro que estude o **Regimento de Custas** do seu Tribunal. É ele que vai regulamentar e informar os valores pertinentes.



A provocação se dará por meio das peças inaugurais. Utilize um **leitor de QR CODE** no seu smartphone e assista ao vídeo explicando sobre as **CUSTAS JUDICIAIS**.



Voltando ao rito!

Independentemente da forma de peticionamento (físico ou eletrônico), o processo irá tramitar perante o **Poder Judiciário**. Mas, em qual? No Federal ou no Estadual? Qual é o Juiz que vai julgar?

A competência objetiva pode ser em razão da matéria, da pessoa ou do valor da causa:

- **Competência em razão da matéria** – É aquela trazida pela Constituição Federal (trabalhista, eleitoral ou militar) e federal comum. Nas Justiças Estaduais, quem vai definir a competência é o código de organização judiciária de cada estado (varas especializadas em crimes, família, infância, Fazenda Pública etc.).
- **Competência em razão da pessoa** - Em alguns casos, a Constituição é que traz os foros privilegiados ou a competência para julgar determinada autoridade.
- **Competência em razão do valor da causa** – A depender, pode tramitar perante os Juizados ou perante uma vara cível.



Existem outras, mas essas são as particularmente mais importantes.

Como o processo que estamos discutindo envolve apenas particulares, em regra, o processo deve tramitar perante o juízo local que tem competência para julgar a lide (conflito).

Para que essa papelada seja analisada pelo Juiz, os autos devem ir para uma Vara Judicial. E para qual tipo de vara o processo irá? Depende o que está sendo discutido.

- ☑ **JURISDIÇÃO PENAL OU CIVIL** - Leva em conta a natureza da demanda. Sendo matéria penal (crimes, contravenções etc.), o processo tramitará nas varas criminais. Existindo direito material a ser discutido, a jurisdição será cível. Na prática, a jurisdição cível abrange tudo aquilo que não seja de matéria penal.
- ☑ **JURISDIÇÃO SUPERIOR OU INFERIOR** - A inferior é exercida pelo órgão em que se inicia o processo, pois tem competência originária, ou seja, vai julgar as causas em primeiro lugar. A jurisdição superior é aquela exercida em atuação recursal, chamada de competência derivada. A regra é que a jurisdição inferior seja exercida pelos juízos singulares (juízes de primeiro grau). Entretanto, há casos excepcionais em que uma demanda é proposta originariamente perante o Tribunal de Justiça (2º grau de jurisdição).
- ☑ **JURISDIÇÃO COMUM E ESPECIAL** - A jurisdição especial é aquela exercida pelas justiças que têm sua competência em virtude do texto constitucional (Justiça do Trabalho, Eleitoral e Militar). A justiça comum é composta pela Justiça federal (competência constitucional) e pela Justiça Estadual, que tem competência residual.

O nosso caso envolve um conflito da esfera cível. Então, o processo tramitará em uma vara cível. Mas, se na comarca da nossa hipótese tiver cinco varas cíveis, quem é que escolhe o juízo?

E como é regulamentado isso?

É o **CÓDIGO DE ORGANIZAÇÃO E DIVISÃO JUDICIÁRIAS DO ESTADO** que trata da estruturação do judiciário estadual e como um processo chega a uma unidade judicial. É uma lei de iniciativa do TJ.

A divisão judiciária compreende a criação, a alteração e a extinção de unidades judiciárias, sua classificação e agrupamento. Se pudéssemos definir em termos simples, a divisão judiciária limita a atuação de cada magistrado a determinado espaço geográfico (limita a competência). Por exemplo, o Tribunal de Justiça de Tocantins exerce legitimamente sua jurisdição no Estado de Tocantins. Naturalmente, pela extensão territorial do estado, este é fracionado para que cada Juiz atue em determinado local.

É necessário que essa papelada seja **distribuída** entre uma das unidades judiciais que cuidam da matéria. Para isso, existe o “cartório distribuidor” que vai proceder à distribuição equitativa pelos serviços da mesma natureza, registrando os atos praticados.

A distribuição visa dividir, por sorteio, equitativamente os processos dentre os Juízes mediante critério pré-definidos. Além disso, preserva o **PRINCÍPIO DO JUIZ NATURAL**. O princípio do Juiz natural, previsto na Constituição Federal, quer dizer que ninguém será processado se não pela autoridade competente.

Art. 5º [...]

LIII - ninguém será processado nem sentenciado senão pela autoridade competente;

Em outras palavras, quer dizer que a parte não dispõe da livre escolha sobre o juiz que julgará sua causa.

Para tanto, os processos são distribuídos de forma aleatória e por sorteio. Existem regras estabelecidas previamente e direcionam os processos às varas específicas.

O magistrado (Juiz de Direito ou Desembargador) é o meio de materialização da vontade do Poder Judiciário. É importante que você compreenda isso. Quem condena ou absolve não é a pessoa do Juiz e sim o próprio Poder Judiciário. Além disso, o magistrado pode ser substituído, nas suas ausências e impedimentos, por um Juiz Substituto ou outro Juiz.

Ué? Mas e o princípio do Juiz Natural? Calma! É exatamente isso que eu quero que você entenda! **O JUIZ NÃO SE VINCULA PESSOALMENTE AO PROCESSO**. Na verdade, quem está atuando no processo é o próprio PODER JUDICIÁRIO e não o Juiz fulano de tal. Por isso, ele pode ser substituído em suas funções (substituições legais).



Utilize um leitor de QR CODE no seu smartphone (ou clique no QR CODE se estiver no computador/celular) e assista ao vídeo falando um pouco mais sobre a **DISTRIBUIÇÃO E O JUIZ NATURAL**.



Além disso, o princípio do Juiz Natural impede que o Presidente do TJ faça designações discricionárias do magistrado. Isso elimina a figura do julgador por encomenda.



.....

A atuação dos magistrados é regida pelo princípio da **INDEPENDÊNCIA FUNCIONAL**. Em apertada síntese, quer dizer que:

- Cada membro do Judiciário pode agir conforme a sua livre convicção;
  - Os membros (ou órgãos) são INDEPENDENTES no exercício de suas funções;
  - NÃO se submetem a nenhuma hierarquia de ordem ideológico-jurídica.
  - O membro (magistrado) tem liberdade total para atuar conforme as suas ideias jurídicas.
  - A independência funcional diz respeito apenas à atividade jurídica (finalística);
  - No que se refere à organização administrativa, HÁ HIERARQUIA;
- .....

Por exemplo, imagine que determinado Juiz seja titular da “Vara da Fazenda Pública” e esteja julgando e condenando com frequência a Prefeitura Municipal. Imagine só se o prefeito ligasse para o Presidente do TJ (digamos que eles eram amigos de infância) e pedisse que o Juiz do feito fosse trocado, pois o atual estaria “ferrando” com a sua vida.

Se isso fosse possível, o Presidente do TJ poderia, casuisticamente, tirar o processo desse magistrado e mandar para outro juiz para que este o julgasse. Em razão do princípio do Juiz Natural e da Independência Funcional, isso não é mais possível em nosso ordenamento jurídico.

Bem, e se prefeito ligar então para o Governador do Estado? Não é ele que manda nesse negócio todo? Manda não! Explico. O Poder Judiciário goza de autonomia administrativa, funcional e financeira. Não sou eu que estou dizendo isso não, é a própria Constituição Federal:

Art. 2º São Poderes da União, **independentes** e harmônicos entre si, o Legislativo, o Executivo e o Judiciário.

Por outro lado, se o Juiz titular sair de férias, pode outro juiz o substituí-lo? Claro que pode. Não seria racional que os processos ficassem parados aguardando a volta do titular. Essa substituição não é discricionária. Existem regras predefinidas para isso.

Vejamos alguns dos principais aspectos de cada autonomia:

**AUTONOMIA FUNCIONAL** – A autonomia funcional significa que o Judiciário está isento de qualquer **influência externa** no exercício de sua **atividade-fim**. Ou seja, não obedece ao Poder Executivo e nem ao Poder Legislativo ou qualquer outro órgão.

- **Autonomia FUNCIONAL** Relativa à agente externo (poder, órgão etc.);
- **Independência FUNCIONAL** Diz respeito à livre atuação dos membros (liberdade de convicção).

**AUTONOMIA ADMINISTRATIVA** – A autonomia administrativa assegura a prerrogativa de se **AUTOGOVERNAR**.

- Praticar atos próprios de gestão e elaborar normas internas;
- Fazer licitações (não precisa de autorização do Executivo); Segue a 8.666!
- Elaborar e gerir contratos;
- Atos possuem autoexecutoriedade (administrativos);
- Propor criação/extinção de cargos (mesmo tendo autonomia, o Judiciário deve seguir o rito para aprovar uma lei. Assim, o Judiciário propõe, o Legislativo vota e o Executivo promulga);
- Prover os cargos públicos. Não precisa de autorização do Governador para nomear os aprovados em concurso;

**AUTONOMIA FINANCEIRA** – Refere-se ao fato de que cabe ao próprio Tribunal gerir, executar, aplicar recursos e:

- Elaborar sua proposta orçamentária dentro dos limites da LDO;
- Está sujeita à fiscalização externa pelo Tribunal de Contas (ou Poder Legislativo);
- O Executivo NÃO elabora a proposta do TJ e NÃO pode cortar orçamento. O Executivo apenas consolida e ajusta a proposta.
- Não poderá haver a realização de despesas ou a assunção de obrigações que extrapolem os limites, exceto se previamente autorizadas, mediante a abertura de créditos suplementares ou especiais.

Assim, a atuação do Judiciário e, conseqüentemente, de seus membros, não está subordinada a ninguém! Aliás, a ninguém não, está subordinado às leis, à Constituição Estadual e à Constituição Federal.



Essas autonomias são necessárias para que o Poder Judiciário seja independente. Mas, tais autonomias, por si só, não bastam. É necessário, também, garantir a atuação de seus membros de forma livre. Para isso, existem algumas garantias constitucionais asseguradas aos magistrados:

Art. 95. Os juízes gozam das seguintes garantias:

- I - vitaliciedade, que, no primeiro grau, só será adquirida após dois anos de exercício, dependendo a perda do cargo, nesse período, de deliberação do tribunal a que o juiz estiver vinculado, e, nos demais casos, de sentença judicial transitada em julgado;
- II - inamovibilidade, salvo por motivo de interesse público, na forma do art. 93, VIII;
- III - irredutibilidade de subsídio, ressalvado o disposto nos arts.

Vejamos uma a uma:

**VITALICIEDADE** - Garantia de que dispõem os membros do Ministério Público da União de **só perderem o cargo** em razão de **sentença judicial transitada em julgado**.

- É adquirida no cargo inicial de cada carreira;
- Confere aos membros do Judiciário **maior segurança e liberdade** no exercício de suas funções;
- Não é considerado um privilégio e nem fere a isonomia com os demais servidores públicos;

**INAMOVIBILIDADE** - Impede que o magistrado seja **removido compulsoriamente** do seu local de atuação para outro.

- Os membros podem ser removidos por iniciativa própria;
- Não é uma garantia absoluta;
- É permitida **por interesse público**, assegurada a ampla defesa:

**IRREDUTIBILIDADE DE SUBSÍDIOS** – Subsídio é contraprestação pecuniária em parcela única. É uma garantia conferida aos membros do Judiciário de não terem seus subsídios reduzidos por outro Poder.

- A irredutibilidade não é real, mas apenas **nominal**, não garante reajuste periódico (entendimento do STF)!
- Há redução pelo Teto do subsídio dos Ministros do STF e deduções legais (IRRF e Contribuições Previdenciárias)
- Valores recebidos a título de INDENIZAÇÃO não se submetem ao teto do serviço público.

Eu poderia continuar falando sobre muito mais, mas vamos voltar a nossa “papelada”.



A papelada chegou à Vara Judicial. Uma Vara Judicial (também chamada de cartório, ofício de justiça ou unidade judicial) é o nome dado a determinada área (foro) em que o juiz atua e exerce sua jurisdição. Podemos entender que é um CARTÓRIO/VARA com toda a sua estrutura (Juiz, servidores etc.).

Recebidos na unidade judicial, os autos precisam ser **autuados**. Autuar nada mais é que preparar o processo para tramitação interna.

É pegar isto...



e Transformar nisto:



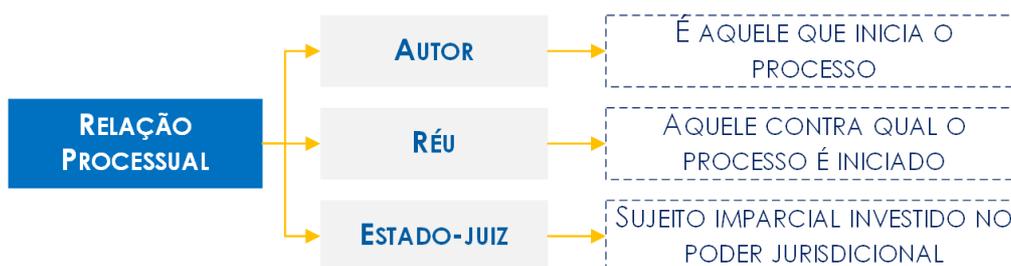
Alguns atos podem ser praticados pela própria serventia judicial, outros precisam ser realizados pelo magistrado.

Aqueles que podem ser feitos pelos servidores são chamados de **ATOS ORDINATÓRIOS**.

Para que o Juiz de Direito possa se manifestar, nós devemos mandar os autos para eles. O termo **CONCLUSO** é utilizado quando o processo é encaminhado ao magistrado para que se pronuncie. Basicamente, existem três tipos de concluso:

- **Concluso para Despacho** – Trata-se de movimentações administrativas. Quer dizer que o Juiz vai determinar a próxima movimentação processual. Os despachos não têm natureza decisória.
- **Concluso para Decisão** – A decisão Interlocutória é uma simples decisão sobre algo importante no processo, não sendo a decisão final.
- **Concluso para Sentença** – Essa é a decisão em primeiro grau sobre o que foi pedido pelo autor.

Note que nessa etapa, já existe um processo e também uma **relação jurídica processual**. Em que pese, excepcionalmente, existir processo sem autor ou réu (ações abstratas), a regra é que a relação processual é tríplice.



**OBS:** A doutrina entende que na jurisdição voluntária não há partes, mas meros interessados.

Ainda, existe a possibilidade de litisconsórcio e intervenção de terceiros.

- **Litisconsórcio** – é quando duas ou mais pessoas estão no mesmo processo, passiva ou ativamente (ex. três réus, cinco autores etc.);
- **Intervenção de Terceiros** – é ato processual pelo qual uma parte estranha ao processo (terceiro) ingressa, por autorização legal, na relação processual.

Olha que interessante. Até esse ponto a parte requerida (réu) nada sabe sobre o processo. Veja, o processo existe? Existe! Já está no Judiciário, tem número de processo e as custas judiciais foram pagas (se cabível).

O réu (José) deve participar do processo, correto? E como ele será convocado a participar? É por meio da citação. E é isso que você tem de ter em mente. Quando o acusado/réu não tem ciência do processo e deve ser chamado a participar, é por meio da citação.

Sendo devidamente citado (seja por carta registrada ou por oficial de justiça), certamente ele vai apresentar a contestação dos fatos. Qual o próximo passo? Muito provavelmente o Juiz irá determinar uma audiência, em que ambas as partes devem comparecer. Agora, me responda: para convocar as partes para a audiência, será emitida uma citação? NÃO!!! Todo mundo já tem ciência de que existe um processo. Agora, todos os atos e termos processuais serão comunicados por meio da intimação.

Eu quero que você anote aí:

- **Citação** – É o **chamamento para o processo**. É direcionado exclusivamente ao réu para que tome conhecimento da ação judicial e passe a integrar a relação jurídica processual. Veja a definição do CPC:

CPC - Art. 238. Citação é o ato pelo qual são convocados o réu, o executado ou o interessado para integrar a relação processual.

Veja que, no caso da citação, o requerido não tem conhecimento do processo, por isso, pense no seguinte: o Autor da ação precisa ser citado? Claro que não, ele já tem ciência/conhecimento do processo.

- **Intimação** – É o meio de comunicação dirigido a qualquer sujeito, seja da relação processual ou não, para tomar conhecimento dos atos do processo.

CPC - Art. 269. Intimação é o ato pelo qual se dá ciência a alguém dos atos e dos termos do processo.

A intimação pode ser realizada de várias maneiras: diretamente pelo advogado; por meio eletrônico; por correspondência; por oficial de justiça; por publicação no diário oficial; pela secretaria judicial no balcão e por edital.

A legislação extravagante prevê a **NOTIFICAÇÃO** como forma de comunicação de alguns atos processuais (ex. autoridade coatora de mandado de segurança).

Bem, daqui por diante cada processo tem uma vida própria a depender de sua matéria e complexidade. Vários atos e termos podem ser praticados. O principal deles é a audiência. Falando em audiência, anote aí:



Embora mais raro, no segundo grau de jurisdição também podem ocorrer audiências.

A diferença básica entre cada um é que nas audiências dá-se atenção a quem está falando (réu, autor e advogado). Nas sessões, realizadas pelos órgãos colegiados de segundo grau, assiste-se ao debate entre os Desembargadores.

Calma aí! Vou te explicar direitinho como isso funciona ao longo do curso.

O processo em epígrafe tramitou perante o **primeiro grau de jurisdição**. Os graus de jurisdição são chamados de **instâncias**. Em cada uma delas é proferida uma decisão. Quando uma das partes não concorda com a sentença proferida nessa instância, ele recorre. O processo, então, é distribuído à instância superior para “novo” julgamento.

As instâncias são as seguintes:



Em regra, os processos iniciam no primeiro grau e tramitam em uma vara Judicial. Após a sentença, o interessado pode interpor recurso para o segundo grau e, então, o feito tramitará no segundo grau.

No primeiro grau de jurisdição, o processo é conduzido por um Juiz de Direito. As decisões durante o processo e a sentença são tomadas somente por ele. Quando o Juiz profere a sentença, o processo finaliza no primeiro grau de jurisdição. O “sucumbido”, se assim desejar, terá prazo para que possa interpor recurso. Recurso é

REMÉDIO VOLUNTÁRIO que pleiteia, dentro do mesmo processo, a reforma ou a invalidação da decisão que se impugna.

.....

Doutrinariamente, recurso é ato de natureza jurídica que prorroga ou desdobra o direito de defesa, ou seja, não é um outro processo judicial (ação autônoma), mas sim o mesmo processo que será discutido em instância superior.

.....

O recurso é feito para que os Desembargadores (magistrados de segundo grau) possam atacar as decisões dos magistrados de primeiro grau.

Existem duas formas de o processo chegar ao segundo grau. A primeira e mais tradicional é via recurso. Recurso nada mais é que a contestação da sentença do juiz de primeiro grau. A segunda é quando algum órgão do Tribunal tem competência originária para processar e julgar aquela matéria.

.....

Competência originária é a competência para conhecer e julgar pela primeira vez um feito.

.....

Portanto, tanto o juiz que profere uma sentença singular no primeiro grau tem competência originária, quanto os Desembargadores que conhecem e julgam diretamente no segundo grau. As hipóteses de competência originária dos Desembargadores estão expressas no Regimento Interno de cada Tribunal.

Ao receber o recurso, pode-se decidir pelo tipo de efeito deste:

- ☑ **Efeito Devolutivo** – “Devolve” toda a matéria para ser reexaminada na instância superior, para que a sentença seja mantida ou anulada em todas as suas etapas anteriores. Os efeitos da decisão em primeiro grau devem ser cumpridos;
- ☑ **Efeito Suspensivo** – Suspende a eficácia da decisão em instância inferior até a conclusão do julgamento do recurso (provoca o impedimento dos efeitos imediatos da decisão).

Existem outros, mas esses dois são importantes para o nosso curso. Se o interessado não interpor recurso, o processo transitará em julgado e será encerrado. Quando falamos em trânsito em julgado, estamos nos referindo à coisa julgada, ou seja, é a eficácia que torna imutável a sentença, seja definitiva ou terminativa, não mais sujeita a recurso de qualquer espécie.

**Recebido o RECURSO**, o processo vai para o órgão de segunda instância competente e lá é distribuído para um dos membros. Sim, no segundo grau os processos também devem ser distribuídos.

Na prática, todos os processos e atos de **competência cumulativa de 2 (dois) ou mais juízes** ESTÃO SUJEITOS À DISTRIBUIÇÃO ALTERNADA E OBRIGATÓRIA, obedecidos os preceitos da legislação processual.

O Desembargador sorteado será o **RELATOR** do processo a quem cabe ordenar e dirigir o processo. Na prática, o Relator irá resumir o processo para que os demais membros do órgão possam votar.

Lembrando que o relator irá produzir o relatório e proferirá seu voto. Os demais membros podem acompanhar o voto do Relator como podem discordar (o voto do relator não vincula os demais membros).

No segundo grau, as decisões são tomadas de forma diferente do primeiro grau:



Nos acórdãos, frequentemente, você encontrará os seguintes termos:

- ☑ **Acompanhou o voto do Relator** – Quando o magistrado vota de acordo com o voto do Relator.
- ☑ **Voto Vencido** – Voto minoritário que não acompanha a maioria do Tribunal.
- ☑ **Voto Divergente** – Acompanha a maioria, mas por motivos diferentes.

Após a decisão final do Tribunal (acórdão), havendo a possibilidade de recorrer, o interessado o fará à instância extraordinária. Se alegar ofensa à lei federal, o recurso é direcionado ao STJ. Se a alegação for contra ato contrário à Constituição Federal, o recurso será direcionado ao STF.

...

Como dito, no primeiro grau, o processo é julgado por um juiz, o qual decide de forma monocrática. Em segundo grau, os Desembargadores formam órgãos colegiados para decidir sobre os processos. A decisão é pelo voto (por isso chamamos de sessão). **Em instâncias extraordinárias, os ministros dos tribunais superiores se reúnem em turmas para o julgamento dos recursos.**

Essa estrutura se dá em virtude do **duplo grau de jurisdição** (tanto na alçada federal quanto na estadual). No primeiro grau, atuam os juízes nas Varas Judiciais. No 2º grau, tratado como Tribunal de Justiça, atuam os desembargadores (às vezes designados como membros), que julgam os recursos interpostos às sentenças preferidas pelos juízes em primeiro grau.



OK! Mas e os Tribunais Superiores, esses são o 3º Grau? Nada disso! Os Tribunais Superiores são chamados de grau extraordinário.

Ah! Por acaso, você já ouviu falar de concurso para Desembargador ou Ministro?

De todas as carreiras da magistratura (juiz, desembargador e ministro), só existe concurso para o cargo inicial, Juiz Substituto ou Juiz de Direito Substituto.

Acha que estou falando besteira? Que nada, quem diz isso é a Constituição Federal.

Art. 101. O **Supremo Tribunal Federal** compõe-se de onze **Ministros**, escolhidos **dentre cidadãos** com mais de trinta e cinco e menos de sessenta e cinco anos de idade, de notável saber jurídico e reputação ilibada.

Parágrafo único. Os Ministros do Supremo Tribunal Federal serão nomeados pelo Presidente da República, depois de aprovada a escolha pela maioria absoluta do Senado Federal.

Art. 104. O **Superior Tribunal de Justiça** compõe-se de, no mínimo, trinta e três Ministros.

Parágrafo único. Os Ministros do Superior Tribunal de Justiça serão nomeados pelo Presidente da República, dentre brasileiros com mais de trinta e cinco e menos de sessenta e cinco anos, de notável saber jurídico e reputação ilibada, depois de aprovada a escolha pela maioria absoluta do Senado Federal, sendo:

I - um terço dentre juízes dos Tribunais Regionais Federais e um terço dentre desembargadores dos Tribunais de Justiça, indicados em lista tríplice elaborada pelo próprio Tribunal;

II - um terço, em partes iguais, dentre advogados e membros do Ministério Público Federal, Estadual, do Distrito Federal e Territórios, alternadamente, indicados na forma do art. 94.

Viu? Todos os Ministros têm forma específica ingresso e nenhum deles é via concurso. Não sei se você notou, mas para ser ministro do STF nem formação jurídica precisa ter. Quem sabe um dia você não acorda com um telegrama à porta trazendo sua nomeação! Brincadeiras à parte, no começo da república até tivemos um membro do STF que era médico. Foi o ilustre Cândido Barata Ribeiro.

Outra coisa que pode chamar a atenção é o fato de alguns membros do judiciário são originados do Ministério Público ou membros da advocacia. São o que chamamos de membros oriundos do **Quinto Constitucional**. Segura aí na cadeira que já vamos falar deles.

Agora, olha o que diz a Constituição Federal sobre o ingresso na Magistratura:

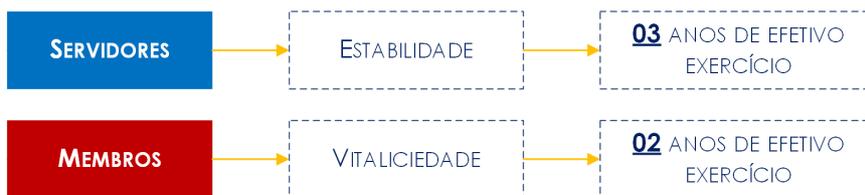
Art. 93. Lei complementar, de iniciativa do Supremo Tribunal Federal, disporá sobre o **Estatuto da Magistratura**, observados os seguintes princípios:

I - ingresso na carreira, cujo cargo inicial será o de juiz substituto, **mediante concurso público** de provas e títulos, com a participação da Ordem dos Advogados do Brasil em todas as fases, exigindo-se do bacharel em direito, no mínimo, três anos de atividade jurídica e obedecendo-se, nas nomeações, à ordem de classificação;

Inferre-se de tudo isso o seguinte:

Carreira	Forma de Investidura
<b>Juiz Substituto (ou Juiz de Direito Substituto)</b>	Concurso Público de Provas e Títulos
<b>Juiz de Direito</b>	É a promoção dos juízes, alternadamente, por antiguidade e merecimento. Os Tribunais classificam por entrância.
<b>Desembargador</b>	Acesso - Elevação na Carreira Nomeação - Quinto Constitucional
<b>Ministro</b>	Nomeação pelo Presidente da República

Primeiramente, você deve entender que os magistrados ingressam na carreira como juiz substituto e atuam no primeiro grau de jurisdição. Após **dois anos** de efetivo exercício, o magistrado torna-se **VITALÍCIO** no cargo.



Utilize um leitor de **QR CODE** no seu smartphone (ou clique no QR CODE se estiver no computador/celular) e assista ao vídeo falando um pouco mais sobre a **Estabilidade e Vitaliciedade**.



O provimento do cargo de desembargador dar-se-á por **acesso** (promoção de juiz de carreira) ou **nomeação** (membro oriundo do quinto constitucional).

No caso dos **MEMBROS DA MAGISTRATURA**, o acesso ao Tribunal de Justiça far-se-á mediante promoção dos membros de última entrância por **antiguidade** e **merecimento**, alternadamente, apurados na última entrância.

- **Antiguidade** - é uma lista que faz o que o nome diz. Enumera, do mais antigo para o mais novo, a relação de magistrados. Recusado o primeiro nome da relação, pela maioria de dois terços dos membros do Tribunal (Constituição Federal, artigo 93, II, "d"), repetir-se-á votação do nome imediato, e assim sucessivamente, até se fixar a indicação.
- **Merecimento** - É apurado mediante critérios objetivos (quantidade de sentenças, aprimoramento etc.), fixados em regulamento pelo Tribunal.



**Juizes de Direito NÃO pertencem ao Tribunal de Justiça.** A magistratura de 1º grau é órgão do Poder Judiciário do Estado. Portanto, **TODOS** os órgãos do **Tribunal de Justiça** têm como membros os **Desembargadores**.

Já quanto aos **membros oriundos do quinto**, serão escolhidos dentre:

- **Membros do Ministério Público** → com **mais de 10 anos** de carreira (conta-se após a nomeação e posse);
- **Advogados** → de **notório saber jurídico** e de **reputação ilibada**, com **mais de dez anos de efetiva atividade profissional** (contados após a inscrição como advogado na OAB).

Verificada a vaga que deva ser provida pelo quinto constitucional, o **Presidente** do Tribunal de Justiça a proclamará no Diário da Justiça e oficiará ao Ministério Público ou à Ordem dos Advogados do Brasil, para que indiquem os integrantes em **lista sêxtupla**, com observância dos requisitos constitucionais exigidos.

Recebida a lista sêxtupla, o **Tribunal** a transformará em **lista tríplice** e a enviará ao **Chefe do Poder Executivo** (Governador) para que, nos **20 dias subsequentes à remessa**, escolha e nomeie um dos integrantes para o cargo de desembargador.

Em síntese:



OBS: Nos Tribunais em que for ímpar o número de vagas a serem preenchidas pelo quinto constitucional, uma delas será alternada e sucessivamente, preenchida por advogado e por membro do Ministério Público, em razão do critério da paridade.

Nos Tribunais, quem nomeia o Membro do Quinto Constitucional é o **chefe do Poder Executivo**, e não o Presidente do Tribunal.



\*\*\*

### 3 – FUNÇÕES ESSENCIAIS À JUSTIÇA

O Ministério Público, juntamente com a Defensoria Pública, a Advocacia Pública e a Advocacia Privada, integra o que a Constituição Federal chama de “funções essenciais à justiça”.

Ser “essencial à justiça” é auxiliar o exercício da Jurisdição pelo Poder Judiciário. Isso não quer dizer que tais entidades pertençam a estrutura do Judiciário. Vamos falar um pouco dessas funções antes de começar a estudar a estrutura do MP.

#### A ADVOCACIA PRIVADA

Cabe à advocacia privada a defesa dos particulares, postulando em qualquer órgão do Poder Judiciário e aos juizados especiais (advocacia contenciosa), bem como as atividades de consultoria, assessoria e direção jurídica.

## A DEFENSORIA PÚBLICA

Vivemos em um Estado democrático de Direito, o qual deve assegurar o exercício de Direitos pelos indivíduos. Para tanto, deve contar com um sistema jurídico eficiente e atuar positivamente por meio de mecanismos que garantam o acesso a esse sistema.

Como vimos acima no nosso “causo”, a regra para postular em juízo é por meio de um advogado. Entretanto, como você bem sabe, a desigualdade social no Brasil é tamanha que algumas pessoas não têm condições de pagar por um advogado. E isso nos leva a seguinte questão: a natureza do sistema jurídico pode criar barreiras ao acesso à justiça (o que torna o exercício do direito de acesso à justiça não tão fácil assim).

Ocorre que o acesso à justiça é um dos requisitos mais basilares do estado democrático de direito e de um sistema jurídico eficiente.

Nesse sentido, nossa Constituição cidadã prevê o seguinte:

Art. 5º [...]

LXXIV - o Estado prestará **assistência jurídica integral e gratuita** aos que comprovarem **insuficiência de recursos**;

A assistência jurídica, nesse contexto, envolve o amparo estatal como atividade assistencial aos hipossuficientes.

Segundo o ordenamento jurídico vigente, essa assistência deve ser prestada pela Defensoria Pública.

Art. 134. A Defensoria Pública é **instituição permanente, essencial à função jurisdicional do Estado**, incumbindo-lhe, como **expressão e instrumento do regime democrático**, fundamentalmente, a **orientação jurídica**, a **promoção dos direitos humanos** e a **defesa, em todos os graus, judicial e extrajudicial, dos direitos individuais e coletivos**, de forma **integral e gratuita, AOS NECESSITADOS**, na forma do inciso LXXIV do art. 5º desta Constituição Federal.

A Defensoria Pública, portanto, se revela como instrumento de democratização do acesso à justiça, de modo a efetivar o valor constitucional da universalização da justiça (STF).

## A ADVOCACIA PÚBLICA

Cabe à advocacia pública a defesa, em juízo, do Poder Executivo, Poder Legislativo e o Poder Judiciário. A advocacia também presta a consultoria jurídica, mas somente ao Poder Executivo.

Art. 131. A Advocacia-Geral da União é a instituição que, diretamente ou através de órgão vinculado, representa a União, judicial e extrajudicialmente, cabendo-lhe, nos termos da lei complementar que dispuser sobre sua organização e funcionamento, as atividades de consultoria e assessoramento jurídico do Poder Executivo.



## O MINISTÉRIO PÚBLICO

**SITUAÇÃO HIPOTÉTICA 2:** Digamos que no nosso “causo”, Maria, em decorrência do acidente de trânsito, viesse a óbito. No curso do inquérito policial, concluiu-se que José e Maria eram recém divorciados e aquele não aceitava o fim do relacionamento e, por isso, agiu com dolo “jogando o carro em cima” do carro de Maria.

Um homicídio tem grande repercussão na sociedade, por isso, extrapola o âmbito individual da vítima e interessa a toda a sociedade que o crime seja apurado e o autor punido. Outros, por sua natureza e menor gravidade, interessam mais à vítima que à sociedade.

No primeiro caso, cabe ao ESTADO promover a ação penal para punir o criminoso. E não é o Judiciário que promove a ação. Lembre-se que o Judiciário é regido pelo princípio da inércia. Então, alguém tem de ir lá e exercer o papel de autor dessa ação (provocando o Judiciário). Esse alguém, em regra, é o Ministério Público.

Art. 129. São funções institucionais do Ministério Público:

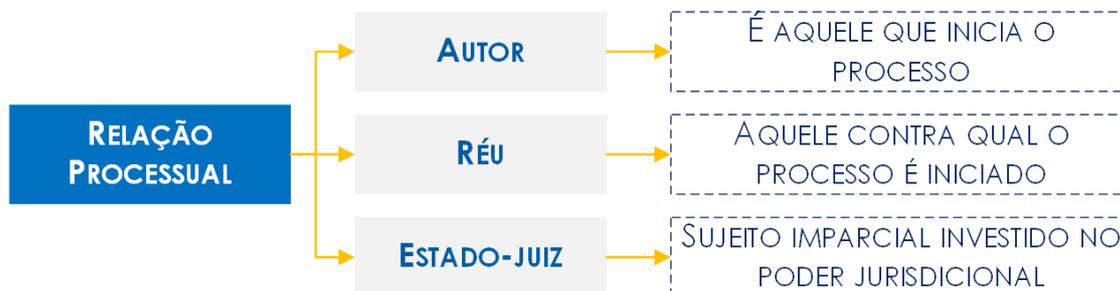
I - promover, **privativamente**, a ação penal pública, na forma da lei;

Existem três (ou quatro, dependendo da vertente) espécies de ação penal. Em apertada síntese (porque não é nosso objetivo aqui esmiuçar as nuances do direito) podemos conceitua-las assim:

- **AÇÃO PENAL PÚBLICA:** Em síntese, sendo bastante preciso, a ação penal é o dever-direito que o estado tem ou o direito do ofendido de solicitar a aplicação da lei em casos concretos. A pretensão é punir o infrator. Por expressa previsão Constitucional, é de iniciativa exclusiva do Ministério Público, representando o interesse social. A ação penal pública não depende da vontade da vítima. Ela pode ser incondicionada ou condicionada.
  - **Incondicionada** – É a regra do sistema penal brasileiro. Carece de qualquer outra condição específica para o seu oferecimento, ou seja, pouco importa a vontade da vítima. Ex. Homicídio;
  - **Condicionada** – igualmente oferecida pelo MP, mas precisa da representação do ofendido ou de requisição do ministro da justiça.
- **AÇÃO PENAL PRIVADA:** é promovida pelo ofendido ou por quem possa representá-lo. É oferecida mediante QUEIXA. Ex. Calúnia, difamação etc.
- **AÇÃO PENAL PRIVADA SUBSIDIÁRIA DA PÚBLICA** – Ela não é privada, mas pública. Originariamente, cabia ao MP, entretanto, este fica inerte, ou seja, não adota nenhuma medida. Assim, abre-se a possibilidade para que o ofendido, o seu

representante legal ou seus sucessores ingressem com a ação penal privada subsidiária da pública, assumindo a titularidade da ação penal.

E assim o processo criminal nasce. Nós temos a mesma relação processual tríplice:



Uma vez finalizado o processo criminal em primeira instância, o condenado tem igualmente oportunidade de contestar a sentença via recurso.



Como você viu, o Ministério Público exerce funções diferentes daquelas exercidas pelo Poder Judiciário. O MP é composto pelos seus membros, chamados de promotores ou de procuradores, os quais NÃO SÃO membros do Judiciário!

O Ministério Público **não é um 4º Poder** (Legislativo, Judiciário e Executivo) e também **não é um ente** (União, Estados, DF e Municípios). É o que, então? É uma **instituição** INDEPENDENTE, essencial à função Jurisdiccional do Estado, ou seja, é essencial à execução do poder jurisdiccional. Estudaremos isso em seguida.

O MP é a instituição incumbida da defesa da ordem jurídica, do regime democrático e dos interesses sociais e individuais indisponíveis.

Um erro comum sobre a natureza do Ministério Público é associa-lo ao Poder Judiciário. Esse é um erro grave, inclusive. O Ministério Público NÃO pertence à estrutura do Poder Judiciário, nem do Poder Legislativo, muito menos do Poder Executivo.

Para identificarmos sua estrutura, o ponto de partida é o Art. 128 da Constituição Federal:

Art. 128. O **Ministério Público** abrange:

I - o **Ministério Público da União**, que compreende:

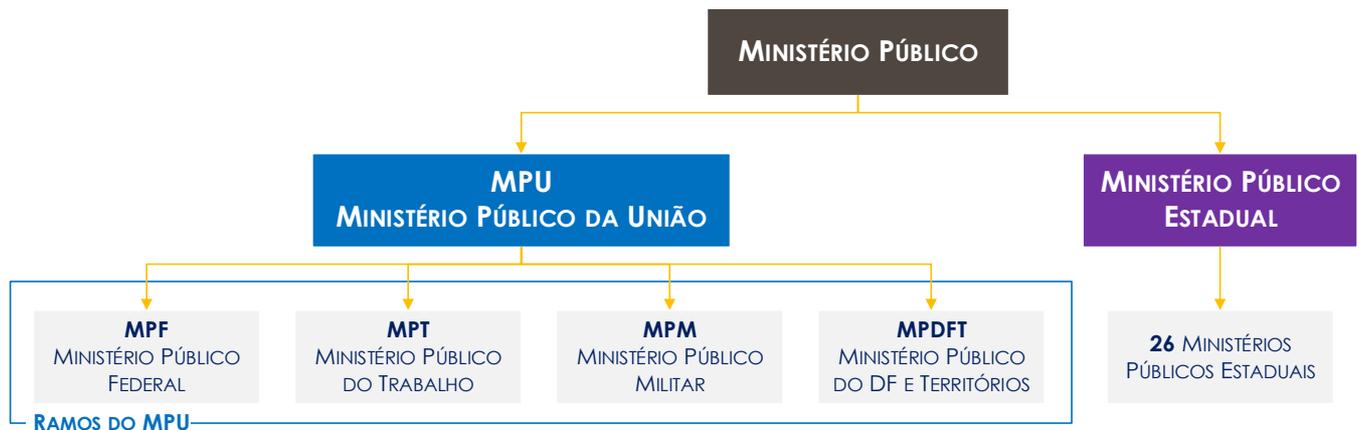
a) o Ministério Público Federal;

b) o Ministério Público do Trabalho;

- c) o Ministério Público Militar;
  - d) o Ministério Público do Distrito Federal e Territórios;
- II - os **Ministérios Públicos dos Estados**.

Perceba que o artigo 128 trata do **Ministério Público brasileiro** que abrange o MPU e os Ministérios Públicos Estaduais.

O MPU é um só, dividido em quatro ramos e tem atuação em todo o território nacional. Já o Ministério Público dos Estados, tem atuação nos limites territoriais da respectiva unidade da federação. **Graficamente**, a estrutura do Ministério Público é esta:



Quando falamos “Ministério Público”, em regra, estamos nos referindo a toda a estrutura do MP, ou seja, **MPU + MP Estaduais**. Algumas bancas costumam se referir a essa estrutura como **Ministério Público brasileiro**, **Ministério Público comum** ou **Ministério Público nacional**.

Por sua vez, algumas vezes você encontrará o termo “**Ministério Público especial**”. Essa menção refere-se aos Ministérios Públicos que atuam perante os Tribunais de Contas que, como veremos a frente, não pertencem a estrutura do Ministério Público.

A estrutura do MP merece atenção em vários aspectos:

## O MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO

O Ministério Público da União é regido pela Lei Complementar n.º 75/1993. A estruturação e funcionamento é detalhada nesse normativo e será objeto de nossos estudos nas próximas aulas.

O MPU atua em todo o território nacional. A atuação de cada um dos ramos está ligada às “especialidades” do Poder Judiciário.

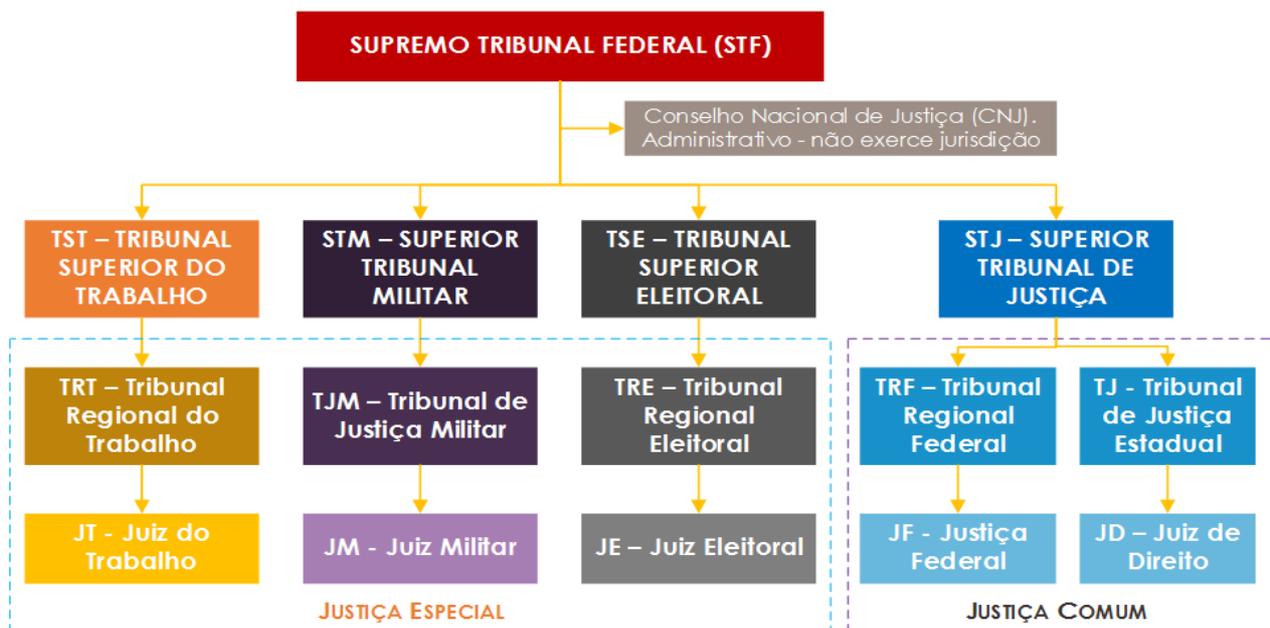


Figura 1: Estrutura Judiciária Brasileira (Prof. Tiago Zanolla)

“Coincidentemente”, nós temos quase que as mesmas opções no Ministério Público. É isso aí mesmo que você está pensando: cada ramo do MPU atua perante a uma especialidade da justiça brasileira e os Ministérios Públicos Estaduais perante o Poder Judiciário dos Estados.

JUSTIÇA	MINISTÉRIO PÚBLICO
Justiça Estadual	Ministério Público dos Estados
Justiça Federal	MPF – Ministério Público Federal
Justiça Militar da União	MPM – Ministério Público Militar
Justiça do Trabalho	MPT – Ministério Público do Trabalho
Justiça Eleitoral	MPF – Ministério Público Federal



O MPF tem competência para atuar em **qualquer tribunal ou juízo do país** quando a causa foi relacionada a **direito das populações indígenas, do meio ambiente, de bens e direitos de valor artístico, estético, histórico, turístico e paisagístico, integrantes do patrimônio nacional.**

## MINISTÉRIO PÚBLICO DOS ESTADOS

Se você observar bem, o MPU e os Ministérios Públicos Estaduais estão no mesmo plano, portanto, **NÃO HÁ HIERARQUIA** ENTRE ELES.

O **Ministério Público dos Estados** é regulado pela Lei n. 8.625/93. Esse diploma, intitulado de Lei Orgânica Nacional do Ministério Público (LONMP para os mais íntimos), dispõe sobre **normas gerais** para a organização do **Ministério Público dos Estados**.

Um aspecto que me parece muito importante ressaltar é o fato de que pode existir, em cada estado, uma Lei Orgânica do Ministério Público. Essa, de iniciativa **FACULTATIVA** dos **chefes dos respectivos MPs**, trata de **normas específicas** do Ministério Público local (quando você ouvir Ministério Público local, estamos falando do Ministério Público do estado).

**[LEI N. 8.625/1993]**

Art. 2º Lei complementar, denominada **Lei Orgânica do Ministério Público**, cuja **iniciativa é facultada aos Procuradores-Gerais de Justiça dos Estados**, estabelecerá, **no âmbito de cada uma dessas unidades federativas**, normas específicas de **organização, atribuições e estatuto** do respectivo Ministério Público.

Veja que aos Procuradores-Gerais de Justiça dos Estados (chefes dos respectivos MPs Estaduais) tem a iniciativa de lei, ou seja, os chefes fazem a PROPOSTA de lei para a Assembleia Legislativa respectiva (mesmo o MP tendo autonomia, tudo o que depender de lei precisa ser aprovada pelo Poder Legislativo local).

Vamos deixar bem claro essa diferença:

NORMATIVO	ABRANGÊNCIA	DO QUE TRATA
Constituição Federal	Nacional	Organização do Ministério Público (MPU + MP dos Estados)
LC n. 75/93	Nacional	Organização, as atribuições e o estatuto do MPU
Lei n. 8.625/93	Nacional	Normas gerais dos Ministérios Públicos Estaduais
Lei Estadual	Local	Normas específicas do MP local

Ah! Acredito eu você já saiba, mas a LONMP ressalta que a organização do MPDFT, por pertencer à estrutura do MPU, NÃO é abrangido por essas leis.

## **OS MINISTÉRIOS DO PODER EXECUTIVO**

A esplanada dos Ministérios, localizada em Brasília, concentra vários Ministérios (Ministério da Educação, Ministério da Agricultura, Ministério da Justiça etc.). Esses, são órgãos do Poder Executivo e auxiliam o presidente da república na administração do país, portanto, nada tem em comum com o Ministério Público.



## O MINISTÉRIO PÚBLICO QUE ATUA PERANTE OS TRIBUNAIS DE CONTAS

Primeiro: os Tribunais de Contas não pertencem a estrutura do Poder Judiciário brasileiro. São “Cortes” especializadas na análise das contas públicas.



**TOME NOTA!**

Algumas questões mencionam “Ministério Público Especial”. Esse tipo de termo refere-se aos Ministérios Públicos junto aos Tribunais de Contas.

Os Ministérios Públicos junto aos Tribunais de Contas são órgãos autônomos com identidade e fisionomia próprias, incumbidos de controle externo e da fiscalização contábil, financeira, orçamentária e patrimonial da administração pública. Os MPs que oficiam perante os Tribunais de Contas da União (TCU) e Tribunais de Contas Estaduais (TCEs) não fazem parte do Ministério Público Brasileiro.

Portanto, os MPs que oficiam perante os Tribunais de Contas, embora tenham esse nome, **NÃO FAZEM PARTE DA ESTRUTURA do Ministério Público.**



**FIQUE ATENTO!**

Embora sejam instituições distintas e uma não pertença a estrutura da outra, por previsão constitucional, os direitos, vedações e formas de investidura do Ministério Público estendem-se aos MP junto aos Tribunais de Contas

*CF-88: Art. 130. Aos membros do Ministério Público junto aos Tribunais de Contas aplicam-se as disposições desta seção pertinentes a direitos, vedações e forma de investidura*

## MINISTÉRIO PÚBLICO PERANTE A JUSTIÇA ELEITORAL

Se você voltar na redação do Art. 128 da Constituição Federal, não irá encontrar menção a um ramo chamado Ministério Público Eleitoral. De fato, ele não existe. Se não tem um ramo, também não há carreira ou estrutura própria.

O que existe são as **FUNÇÕES ELEITORAIS** desempenhadas pelo **MPF**:

Art. 72. Compete ao **Ministério Público Federal** exercer, no que couber, **junto à Justiça Eleitoral**, as ‘funções do Ministério Público, **atuando em todas as fases e instâncias do processo eleitoral.**



Na verdade, a “função eleitoral” é dividida entre o Ministério Público Federal e os Ministérios Públicos Estaduais.

**[LEI COMPLEMENTAR N. 75/1993]**

Art. 78. As funções eleitorais do Ministério Público Federal perante os Juízes e Juntas Eleitorais serão exercidas pelo Promotor Eleitoral.

Art. 79. O Promotor Eleitoral será o membro do **Ministério Público local** que officie junto ao Juízo incumbido do serviço eleitoral de cada Zona.

Vai funcionar assim:



### MINISTÉRIO PÚBLICO DO DISTRITO FEDERAL E TERRITÓRIOS

Apesar de sua semelhança, o MPDFT pertence a estrutura do MPU, portanto, não pode ser tratado como um Ministério Público Estadual (isso cai bastante em provas).

## 4 – DO CÓDIGO DE NORMAS

Para iniciarmos o estudo do código de normas da corregedoria, quatro anotações gerais.

### Inicialmente, o que é a Corregedoria-Geral de Justiça?

A CGJ é órgão de **orientação, controle e fiscalização disciplinar** dos **serviços judiciais e extrajudiciais**, com **atribuição em todo o Estado**. Em outras palavras, é o órgão responsável pelo acompanhamento e fiscalização da **atividade jurisdicional de 1º grau** e do foro extrajudicial.

É dirigida pelo Corregedor-Geral da Justiça, eleito para um mandato de 2 anos.

A atividade principal desempenhada pela Corregedoria é a função correcional. É exercida em TODO O ESTADO pelo Corregedor-Geral da Justiça com auxílio de juízes corregedores. É exercida também pelos juízes de primeiro grau no âmbito de sua competência (na sua vara judicial).

A **segunda** é que temos que nos ater a possíveis alterações legislativas, principalmente no que tange ao Código de Processo Civil. Como nosso objetivo é esgotar as normas da corregedoria em si, devemos ter em mente o seguinte: se a prova perguntar com base na Consolidação das Normas Judiciais, responda estritamente como aqui esteja, ainda que tenha certeza que a norma não está mais em vigor por qualquer que seja o motivo. Se perguntar com base em qualquer outro normativo, considere a redação daquele e não destas normas judiciais.

Todavia, para nossa sorte, a “reforma” do CN “alinhou” as disposições do código de normas ao novo CPC.



Utilize um leitor de **QR CODE** no seu smartphone (ou clique) e assista ao vídeo explicando um pouco mais sobre a **Corregedoria e as Normas da Corregedoria**.



A **terceira** é que a Consolidação das Normas Judiciais recebe esse nome porque **consolida** as regras relativas ao **foro judicial** e ao **foro extrajudicial**. Portanto, muitas das regras que veremos aqui encontram-se também dispostas no COJE e no NCPC.

Tecnicamente, não é uma única regra, mas sim, a **consolidação de atos administrativos** de **caráter geral e abstrato**. Portanto, tais atos contêm as regras de como deve ser a atuação do magistrado, dos servidores o quadro do Tribunal e dos agentes do foro extrajudicial.

Esses procedimentos são normatizados pela Corregedoria-Geral por meio de provimentos. **Provimentos** veiculam regras de caráter geral e abstrato, têm caráter **normativo** e são utilizados para **regulamentar ou orientar** o andamento dos Serviços Judiciários, Notariais e de Registro.

*Nesse contexto, importante consignar que o objetivo da equipe de trabalho foi a elaboração de um código enxuto, evitando-se, ao máximo, a repetição de conteúdo existente em lei ou ato normativo. O Código de Normas (CN), vale lembrar, é um ato administrativo, classificado como Provimento. Trata-se de um instrumento de regulamentação, de especificação acerca do cumprimento da lei, e não a substitui. Por isso, a ausência de reprodução de um conteúdo existente no Código anterior não implica, necessariamente, a liberação da prática do ato, uma vez que a sua exigência pode estar prevista em lei ou em outros atos normativos. Com esse modelo, busca-se evitar a rápida desatualização do CN e a necessidade da sua modificação sempre que se altere o ato normativo ou a lei paradigma.*

Esses atos normativos, **NÃO SUBSTITUEM** a aplicação e o procedimento previsto em Lei. Na verdade, tratam de procedimentos de **ORDEM INTERNA**, ou seja, visam a homogeneizar/padronizar os trabalhos internos. Por ex. formação e atuação de autos, livros de controle, carga de autos, modelos de atos processuais, prazos internos etc.

A **quarta** e última observação é que as Normas da Corregedoria não tratam da estrutura e funcionamento dos órgãos do Judiciário. Por isso, caso ainda não tenha estudado o Código de Organização, sugiro que o faça antes dessas aulas.

## 5 - DA CORREGEDORIA-GERAL DA JUSTIÇA

Nada mais justo que começar o estudo do código de normas pela Corregedoria-Geral da Justiça.

Para facilitar, vamos utilizar as seguintes “siglas” no decorrer das aulas:

- CN – Código de Normas;
- CGJ – Corregedoria-Geral da Justiça

Iniciemos!

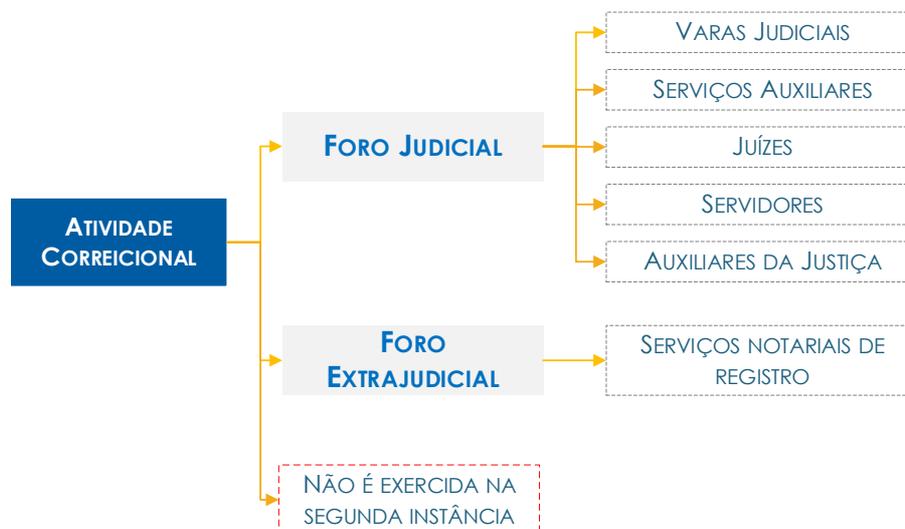
### DA COMPOSIÇÃO

**Art. 2º.** A Corregedoria-Geral da Justiça, órgão de controle e de orientação dos serviços dos **Foros Judicial e Extrajudicial**, com atuação e atribuição em todo o Estado, é exercida pelos Desembargadores Corregedor-Geral da Justiça e Corregedor da Justiça, com competências definidas no Regimento Interno do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná.

Toda vez que você encontrar o texto no formato supra, quer dizer que se trata de texto do próprio CN.

Aqui fica a primeira e talvez uma das mais importantes lições sobre o Código de Normas. Nem ele, nem a CGJ exercem funções de controle, orientação e fiscalização da justiça de segunda instância.

O Tribunal de Justiça e seus respectivos órgãos e membros são regulados pelo Regimento Interno e cabe ao Presidente do TJ a superintendência dos serviços judiciários de segundo grau. Portanto, tome nota:



A segunda lição é sobre o Corregedor-Geral e do Corregedor.

Não vou me alongar aqui a forma de escolha, pois isso é assunto do Regimento Interno. Saiba, todavia, que apenas Desembargadores podem ocupar esses cargos. Eles são eleitos Pelo Tribunal Pleno para mandato de 2 anos, período durante o qual ficarão afastados de suas funções judicantes para que possam se dedicar exclusivamente às atividades da CGJ.

Não obstante, consoante disposto no Regimento Interno, a dispensa da função judicante é quanto os julgamentos normais devendo, portanto, participar de julgamento atinente à questões constitucionais, administrativas e relativas à organização da justiça.

A título de curiosidade, isso ocorre no Tribunal Pleno, Órgão Especial e no Conselho da Magistratura.

Inclusive, quem dirige os trabalhos da Corregedoria é o Corregedor-Geral. O Corregedor atuará em questões específicas. A saber:

#### **Regimento Interno**

Art. 22. Compete ao Corregedor:

- I - substituir o Corregedor-Geral nas férias, licenças, ausências e impedimentos;
- II - colaborar com o Corregedor-Geral nos atos de representação da Corregedoria da Justiça;
- III - exercer a fiscalização disciplinar, controle e orientação dos organismos judiciais e extrajudiciais, assim como realizar inspeções e correções que lhe forem delegadas;
- IV - atuar, por delegação, nos procedimentos de movimentação dos servidores do foro judicial e funcionários da Justiça que atuam em primeiro grau de jurisdição.

O Corregedor tem dezenas de atividades enumeradas no Regimento Interno.

Art. 21. Compete ao Corregedor-Geral da Justiça:

- I - participar do Tribunal Pleno, do Órgão Especial e do Conselho da Magistratura;
- II - coligir provas para apurar a responsabilidade dos Magistrados de primeiro grau;
- III - realizar correções gerais periódicas;
- IV - proceder a Correções Ordinárias e Extraordinárias, gerais ou parciais, presenciais ou remotas, denominada Virtual, em Unidades Jurisdicionais e do Foro Extrajudicial;
- V - realizar, de ofício ou por determinação de órgão fracionário do Tribunal, correções extraordinárias em prisões, sempre que, em processo de habeas corpus, houver indícios veementes de ocultação ou remoção de presos com intuito de ser burlada a ordem ou dificultada sua execução;
- VI - receber e processar as reclamações contra Juízes, funcionando como Relator perante o Órgão Especial nos julgamentos de admissibilidade da acusação ou de arquivamento de procedimentos preliminares, sem prejuízo de igual providência por decisão monocrática quando manifesta sua improcedência;
- VII - receber, processar e decidir as reclamações contra os servidores do foro judicial, agentes delegados do foro extrajudicial e funcionários da Justiça que atuem em primeiro grau de jurisdição;

- VIII - delegar a Juiz Auxiliar da Corregedoria poderes para proceder a inspeções;
- IX - delegar poderes a Juízes e assessores lotados na Corregedoria para procederem a diligências instrutórias de processos a seu cargo;
- X - instaurar, de ofício ou mediante representação, procedimento administrativo para apuração de falta funcional ou invalidez de servidores do foro judicial, de agentes delegados do foro extrajudicial e de funcionários da Justiça que atuem em primeiro grau de jurisdição, exceto, quanto a estes, os integrantes do Quadro de Pessoal da Secretaria;
- XI - verificar, determinando as providências que julgar convenientes, para a imediata cessação das irregularidades que encontrar:
- a) se os títulos de nomeação dos Juízes, dos servidores do foro judicial e dos funcionários da Justiça que atuem em primeiro grau de jurisdição e se a outorga de delegação aos agentes do foro extrajudicial se revestem das formalidades legais;
  - b) se os Juízes praticam faltas relativas ao exercício do cargo;
  - c) se os servidores do foro judicial, agentes delegados do foro extrajudicial e funcionários da Justiça que atuam em primeiro grau de jurisdição observam o Regimento de Custas, se servem com presteza e urbanidade às partes ou retardam, indevidamente, atos de ofício e se têm todos os livros ordenados e cumprem seus deveres funcionais com exatidão;
  - d) se consta a prática de erros ou abusos que devam ser emendados, evitados ou punidos, no interesse e na defesa do prestígio da Justiça;
  - e) se os atos relativos à posse, concessão de férias, licenças e conseqüente substituição dos servidores do foro judicial, agentes delegados do foro extrajudicial e funcionários da Justiça que atuam em primeiro grau de jurisdição se revestem dos requisitos legais;
  - f) em autos cíveis e criminais, apontando erros, irregularidades e omissões havidas em processos findos ou pendentes;
  - g) se as contas estão lançadas nos autos, ordenando, se for o caso, a restituição das custas cobradas de forma indevida ou excessivamente, observado o devido processo legal.
- XII - instaurar, de ofício ou a requerimento de interessado, do Ministério Público ou da Defensoria Pública, procedimento de verificação de eventual excesso de prazo em processos, em geral, contra servidores e, contra Juízes conforme previsto no art. 235 do Código de Processo Civil e no art. 452 deste Regimento;
- XIII - apreciar, nas serventias do foro judicial e extrajudicial, a disposição do arquivo, as condições de higiene e a ordem dos trabalhos, dando aos servidores do foro judicial, aos agentes delegados e aos funcionários da Justiça que atuam em primeiro grau de jurisdição as instruções que forem convenientes;
- XIV - verificar se os servidores do foro judicial, os agentes delegados do foro extrajudicial e os funcionários da Justiça que atuam em primeiro grau de jurisdição criam dificuldades às partes, impondo-lhes exigências ilegais;
- XV - impor penas disciplinares, no âmbito da sua competência, aos servidores do foro judicial, aos agentes delegados do foro extrajudicial e aos funcionários da Justiça que atuam em primeiro grau de jurisdição, exceto, quanto a estes, os integrantes do Quadro de Pessoal da Secretaria, observado o devido processo legal;
- XVI - designar para o plantão judiciário, os Juízes de Direito Substitutos em primeiro grau do Foro Central da Comarca da Região Metropolitana de Curitiba e em segundo grau, por escala semanal, que deverá ser publicada no Diário da Justiça Eletrônico;
- XVII - relatar, perante o Conselho da Magistratura, Órgão Especial ou Tribunal Pleno, conforme o caso:

- a) o procedimento de promoção, inclusive para o cargo de Desembargador, de remoção e de permuta de Juízes;
- b) os procedimentos de movimentação dos servidores do foro judicial e funcionários da Justiça que atuam em primeiro grau de jurisdição, exceto, quanto a estes, os integrantes do Quadro de Pessoal da Secretaria;
- c) relatar os processos relativos à vacância e designação de servidores do foro judicial, agentes delegados do foro extrajudicial e funcionários da Justiça que atuam em primeiro grau de jurisdição.

XVIII - delegar poderes a Juízes de Direito para a realização de diligências e de atos instrutórios em procedimentos administrativos;

XIX - instaurar processos de abandono de cargo;

XX - marcar prazo, em prorrogação, para serem expedidas certidões a cargo da Corregedoria e das Serventias de Justiça;

XXI - instaurar sindicância e processos administrativos e deliberar sobre os afastamentos preventivos dos servidores do foro judicial, agentes delegados do foro extrajudicial e funcionários da Justiça que atuam em primeiro grau de jurisdição;

XXII - executar diligências complementares no âmbito administrativo, no caso de prisão em flagrante de Magistrado, servidores do foro judicial, agente delegado do foro extrajudicial e funcionários da Justiça que atuam em primeiro grau de jurisdição;

XXIII - propor ao Conselho da Magistratura a decretação de regime de exceção de qualquer Comarca ou Vara, indicando a distribuição da competência entre os Juízes que venham a atuar durante o respectivo período;

XXIV - elaborar as "Normas Gerais da Corregedoria da Justiça", dispendo a respeito da organização e funcionamento dos serviços do foro judicial e extrajudicial, a serem submetidas à aprovação do Conselho da Magistratura;

XXV - propor ao Conselho da Magistratura a delegação de poderes a Desembargador para realizar correição em determinada Comarca ou Vara;

XXVI - requerer diárias e passagens;

XXVII - realizar sindicância a respeito da conduta de Magistrado não vitalício, decorridos dezoito meses da investidura deste, devendo concluí-la e relatá-la perante o Conselho da Magistratura no prazo de trinta dias;

XXVIII - indicar Juízes à Presidência do Tribunal de Justiça para atuar, em regime de exceção, nas Comarcas ou Varas, ou para proferir decisões em regime de mutirão;

XXIX - manter cadastro funcional na Corregedoria-Geral dos Juízes de primeiro grau, dos servidores do foro judicial, dos agentes delegados do foro extrajudicial e dos funcionários que atuam em primeiro grau de jurisdição;

XXX - expedir provimentos, instruções, portarias, circulares e ordens de serviço no âmbito de sua competência.

Viu que é o Corregedor-Geral que atua no Conselho da Magistratura. O Corregedor também pode, mas relatará mediante delegação daquele.

**Art. 3º.** O Corregedor da Justiça relatará, no Conselho da Magistratura, os processos em que atuar por delegação do Corregedor-Geral da Justiça.

Isso quer dizer que, originariamente, a atuação no Conselho é do Corregedor-Geral, mas ele pode delegar ao Corregedor.



A CGJ conta com a atuação de Juízes Auxiliares da Corregedoria, **indicados pelo Corregedor-Geral da Justiça** e **designado pelo Presidente do Tribunal de Justiça**, por, no **máximo, 2 (dois) anos**, **admitida uma renovação** por igual período.



As atividades dos Juízes Auxiliares estão descritas no artigo quinto:

Art. 5º. Compete ao Juiz Auxiliar da Corregedoria-Geral da Justiça, sem prejuízo de outras atividades:

- I - auxiliar o Corregedor-Geral da Justiça e o Corregedor da Justiça nas Correições Ordinárias e Extraordinárias;
- II - exercer fiscalização permanente nos Foros Judicial e Extrajudicial;
- III - representar o Corregedor-Geral da Justiça e o Corregedor da Justiça, quando designado;
- IV - prestar esclarecimentos sobre matérias afetas à Corregedoria-Geral da Justiça;
- V - atuar, por delegação do Corregedor-Geral da Justiça, nas hipóteses autorizadas pelo Regimento Interno do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná.

Além disso, a CGJ conta com assessores e servidores em geral.

Art. 6º. Aos **Assessores Correcionais** da Corregedoria-Geral da Justiça compete, sem prejuízo de outras atividades atribuídas pelo Corregedor-Geral da Justiça ou pelo Corregedor da Justiça:

- I - acompanhar e auxiliar o Corregedor-Geral da Justiça, o Corregedor da Justiça e os Juízes Auxiliares nas Correições e visitas aos Serviços Forenses;
- II - realizar pesquisas e coligir doutrina e jurisprudência sobre matérias jurídico administrativas alusivas aos serviços judiciais e extrajudiciais, para instruir processos relativos às Correições;
- III - emitir pareceres em processos de Correição e de Inspeção;
- IV - prestar esclarecimentos, no âmbito dos Foros Judicial e Extrajudicial, sobre matérias afetas à Corregedoria-Geral da Justiça.

Art. 7º. Aos **Assessores Jurídicos** compete, sem prejuízo de outras atividades atribuídas pelo Corregedor-Geral da Justiça ou pelo Corregedor da Justiça:

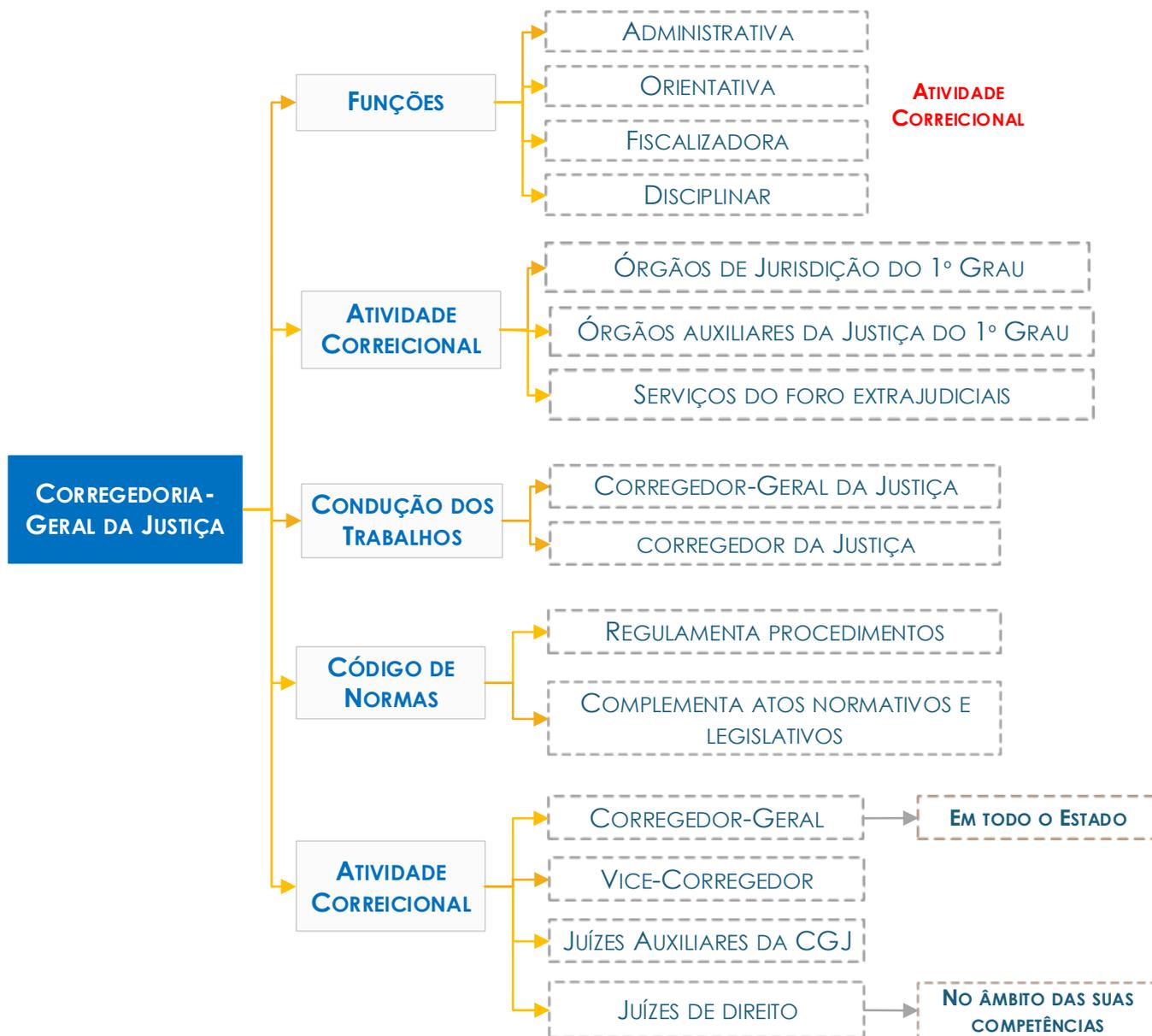
- I - realizar pesquisa e coligir doutrina e jurisprudência sobre matérias jurídico administrativas relacionadas às atividades da Corregedoria-Geral da Justiça e da Corregedoria da Justiça;
- II - elaborar minutas;
- III - apresentar parecer jurídico, informação, cota e despacho nos processos em trâmite na Corregedoria-Geral da Justiça e na Corregedoria da Justiça;

IV - prestar esclarecimentos sobre as matérias afetas à Corregedoria-Geral da Justiça.

**Art. 8º.** Aos **Servidores** lotados no gabinete e não mencionados nos artigos anteriores compete auxiliar o Corregedor-Geral da Justiça e o Corregedor da Justiça, na medida das atribuições de cada cargo.

**Art. 9º.** Aos órgãos que compõem o Departamento da Corregedoria-Geral da Justiça compete cumprir as determinações e auxiliar o Corregedor-Geral da Justiça, o Corregedor da Justiça, os Juízes Auxiliares e os Assessores.

**ANOTE OS PONTOS PRINCIPAIS:**



## DAS NORMAS

O Artigo seguinte trata da finalidade do CN:

**Art. 10.** O Código de Normas da Corregedoria-Geral da Justiça, também denominado Código de Normas ou CN, **estabelece normas a respeito de determinadas matérias**, sem prejuízo de outros atos administrativos em vigor.

Isso quer dizer que existem outros atos administrativos que você precisará seguir, até porque, o próprio CN diz que apresenta normas “a respeito de determinadas matérias” e não todas.

“Tá certo” professor, mas, para que serve esse bendito código de normas?

O **código de normas da corregedoria**, em apertada síntese, trata de regras acerca do funcionamento e do seu trabalho nas secretarias do juízo.

O CN **COMPLEMENTA** as disposições em lei. Exemplo: “pega” uma disposição do Código de Processo Civil e “diz” como os servidores irão fazer internamente.

Assim, se você for lotado em Foz do Iguaçu e ir trabalhar no outro extremo do Estado lá em Paranaguá, suas atividades dentro do cartório serão executadas da mesma maneira, pois seguem o disposto no CN.

Em linhas gerais, essa é a essência do CN: Homogeneizar as atividades internas do judiciário.

Para essa “padronização”, a corregedoria pode praticar alguns atos específicos.

ATO	FINALIDADE
Provimento	Ato de caráter <b>normativo</b> , cuja finalidade é <b>esclarecer e orientar a execução dos serviços</b> judiciais e extrajudiciais em geral. Quando emanado para alterar o Código de Normas, deverá indicar expressamente a norma alterada, a fim de preservar a sistematização e a numeração existentes.
Portaria	Ato de <b>natureza geral</b> destinado a <b>aplicar, em casos concretos, os dispositivos legais atinentes à atividade funcional</b> de Magistrados, Serventuários e funcionários da Justiça
Instrução	Ato de caráter <b>complementar</b> , cujo objetivo é <b>orientar a execução de serviço judiciário específico</b>
Ofício-Circular	<b>Documento</b> pelo qual se <b>divulga matéria normativa ou administrativa</b> , para conhecimento geral;
Ordem de Serviço	Ato de <b>providência interna</b> e <b>circunscrita ao plano administrativo</b> da Corregedoria-Geral da Justiça.

NOTA: Sugiro que você memorize os itens acima. Para tanto, foque nos conceitos-chave:





Em regra, os atos são públicos e devem ser publicados no Diário da Justiça Eletrônico, todavia, há exceções.



O Diário da Justiça Eletrônico é o canal oficial de comunicação do TJ. É nele que será publicado a sua nomeação, por exemplo.

Caso queira conhecê-lo, clique na imagem abaixo.



Você vai aprender ao longo da sua carreira no judiciário que os atos que são publicados precisam que alguém execute essa função.

No caso da CGJ, é ela própria que providencia o envio à publicação.

**Art. 12. Parágrafo único.** Compete ao Departamento da Corregedoria-Geral da Justiça providenciar a publicação dos atos e a respectiva disponibilização no *site* do Tribunal de Justiça ([www.tjpr.jus.br](http://www.tjpr.jus.br)).

Além da publicação, a CGJ quer que os servidores fiquem cientes das alterações ou novidades.

Como a CGJ tem ciência de que, apesar de ser um dever funcional, a maioria dos servidores não acessa o Diário da Justiça Eletrônico.

Por isso, para que a informação chegue a eles, a comunicação é feita de duas outras formas:

**Art. 13.** É dever de todos os agentes públicos vinculados ao Tribunal de Justiça do Estado do Paraná consultar diariamente:  
I – o Sistema Mensageiro;  
II – os endereços eletrônicos disponibilizados pelo Tribunal de Justiça para as publicações em geral.

Você viu que isso também é um DEVER né?

Os meios eletrônicos é o site do TJ.

Já o mensageiro, é um sistema de mensagens internas do TJ. Funciona como um *e-mail* corporativo.

The screenshot shows the 'Sistema Mensageiro' interface. At the top, it says 'Tribunal de Justiça do Paraná' and 'Departamento de Informática - Divisão de Análise'. The user is logged in as 'Tiago' and has 49:12 minutes left in their session. The main area is titled 'Caixa de entrada' and shows a list of 154 messages. The first message is from '(a861) Danielle DELEGADO' with the subject 'Comunicação de Falsificação de Certidão de Nascimento' and was sent on 27/06/2019 at 09:59. Other messages are from '(brcc) Bruna' with subjects related to 'Resolução nº 228 de 24 de junho de 2019' and 'Resolução nº 227 de 24 de junho de 2019'.

Como dito "an passant", as NC não tratam de toda e qualquer regra.

Imagine nosso sistema legislativo. O governo federal baixa regras gerais e os governos municipais regras locais, tratando com mais peculiaridades assuntos de interesse local.

Nesse contexto, as normas da corregedoria não abrangem todas as hipóteses de regulamentação.

Para tanto, para **atender às peculiaridades locais**, o **Juiz Titular da Unidade Judiciária** poderá baixar normas complementares, mediante **Portaria**, observando as determinações constantes nestas normas.

Mister informar que as portarias devem ser registradas na Direção do Fórum (serviço que visa administrar o fórum localmente).

Todas? Não, nem todas.

**Art. 15.** A Portaria deverá ser registrada na Direção do Fórum, no Livro de Registro de Portarias, exceto a arrolada no art. 149<sup>4</sup> do Estatuto da Criança e do Adolescente e a de instauração de procedimento disciplinar.

Além disso, uma cópia da Portaria será encaminhada à Corregedoria-Geral da Justiça, por meio eletrônico, somente quando houver:

- I - determinação legal ou normativa para o encaminhamento;
- II - dúvida não sanada pelo Juízo que a expediu;
- III - impugnação.

**NOTA1:** Nas hipóteses dos incisos II e III, a Portaria deverá estar acompanhada da respectiva dúvida, insurgência ou impugnação.

**NOTA2:** Não se considera determinação normativa para o encaminhamento aquela inserida no texto da própria Portaria. Ou seja, mesmo se o magistrado determinar, em portaria, que ela seja encaminhada à CGJ, somente deve ser enviada nas hipóteses supra.

Quando uma portaria for baixada no âmbito dos Juizados Especiais, serão enviadas para o CONSELHO DE SUPERVISÃO DOS JUIZADOS.

**Art. 18.** No âmbito dos Juizados Especiais, a Portaria será remetida à Supervisão-Geral dos Juizados Especiais.

Eis o que sabemos até agora sobre as Portarias:

---

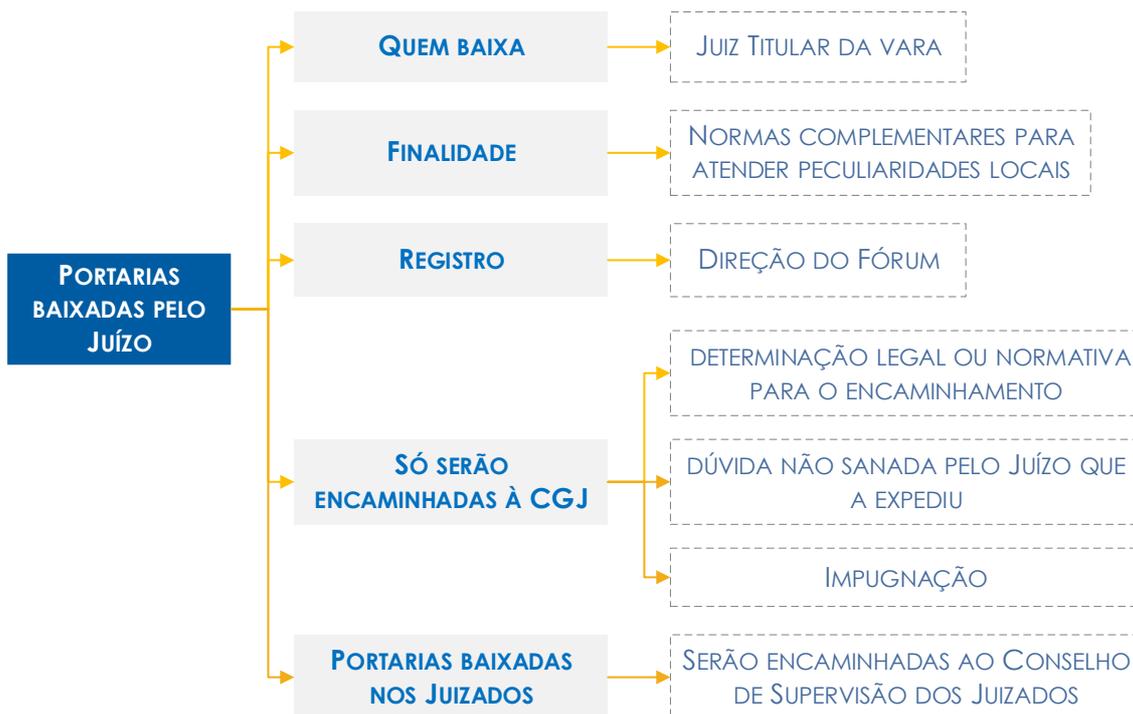
<sup>4</sup> Art. 149. Compete à autoridade judiciária disciplinar, através de portaria, ou autorizar, mediante alvará:

I - a entrada e permanência de criança ou adolescente, desacompanhado dos pais ou responsável, em:

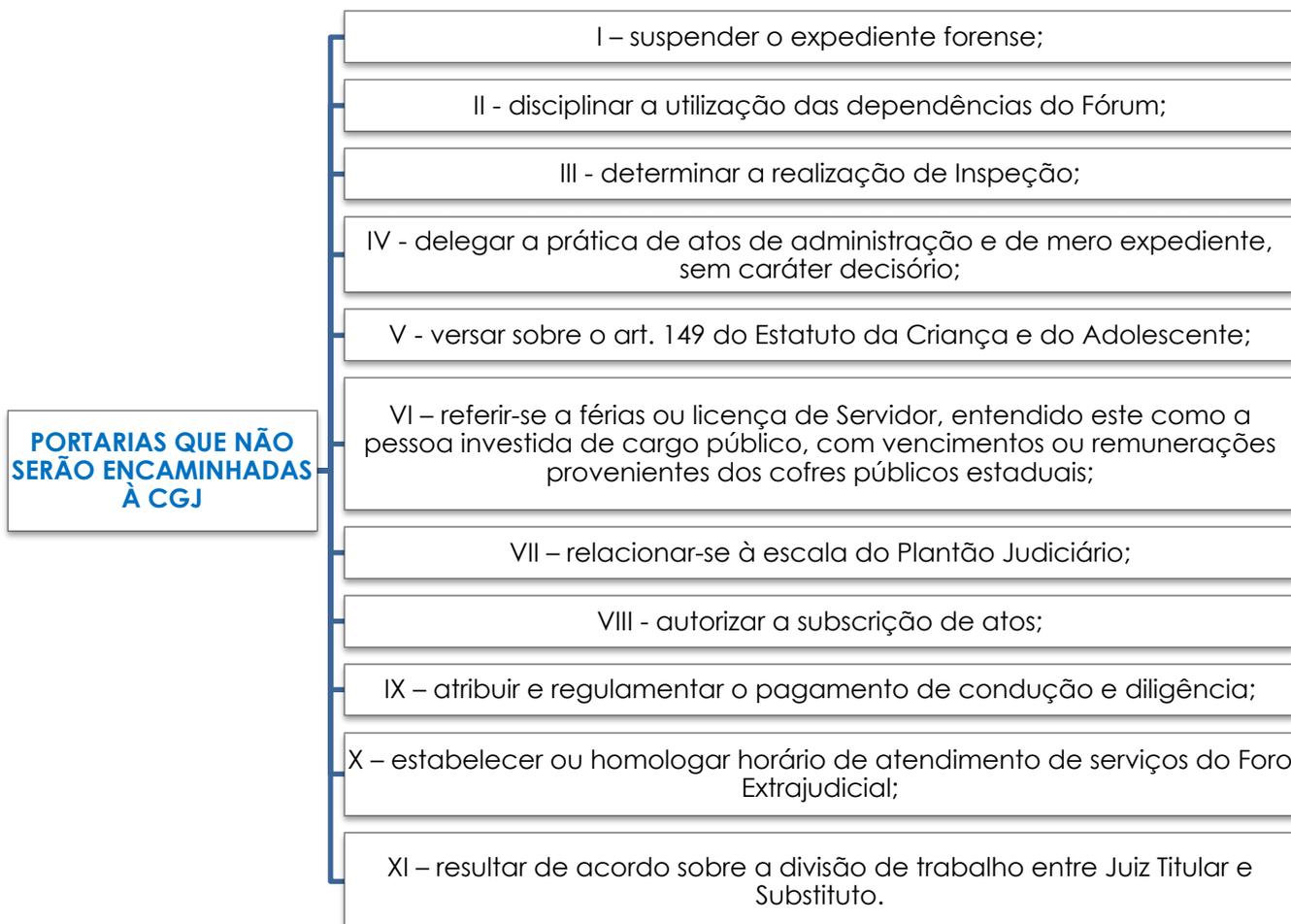
- a) estádio, ginásio e campo desportivo;
- b) bailes ou promoções dançantes;
- c) boate ou congêneres;
- d) casa que explore comercialmente diversões eletrônicas;
- e) estúdios cinematográficos, de teatro, rádio e televisão.

II - a participação de criança e adolescente em:

- a) espetáculos públicos e seus ensaios;
- b) certames de beleza.



Além disso, o art. 17 traz uma outra lista de Portarias que **NÃO SERÃO ENCAMINHADAS** à CGJ, sem prejuízo da remessa a outro órgão, a Portaria que:



E o que a CGJ faz com as Portarias que recebe e não deveriam ser encaminhadas para lá? Simples, arquivam de ofício.

**Art. 19.** As Portarias que não preencherem os requisitos ou estiverem desacompanhadas dos documentos exigidos neste Código de Normas serão arquivadas, de ofício.

## DA CONSULTA

Por ser um órgão de orientação e normatização, a CGJ também presta esclarecimentos em caso de dúvidas.

Todavia, inicialmente, cabe ao Juiz da vara judicial sanar as dúvidas.

**Art. 20.** As dúvidas a respeito da execução do serviço judiciário serão sanadas pelo Magistrado responsável pela Unidade Judiciária.

**Parágrafo único.** As dúvidas pertinentes ao Foro Extrajudicial serão dirimidas pelo Juiz Corregedor do Foro Extrajudicial da Comarca, aplicando-se as disposições relacionadas à consulta no âmbito do Foro Judicial.

NOTA: O juiz corregedor do foro extrajudicial é um dos juízes da comarca que acumula essa função. Ex. na comarca de Cascavel é o Juiz da 1ª Vara da Família que exerce tais atribuições.

Admite-se consulta à Corregedoria-Geral da Justiça quando preenchidos, cumulativamente, os seguintes requisitos:

- interesse geral;
- abstração do objeto.

Ainda, quem deve encaminhar a dúvida é o magistrado.

**Art. 21.**

**§1º** Não será aceita consulta assinada apenas por Servidor ou Serventuário, ainda que precedida dos termos “por ordem” ou “por determinação” do Magistrado.

**§2º** A consulta será arquivada de plano quando não for assinada por Juiz ou quando certificada a duplicidade de protocolo.

E a CGJ é firme na posição dela. Tanto é que não conhecerá consultas que não atenderem, entre outros, os requisitos supra e seguintes:

**Art. 22.** Não se conhecerá da consulta apresentada à Corregedoria-Geral da Justiça que:

- I - não preencher os requisitos estabelecidos neste Código de Normas;

- II - versar sobre matéria jurisdicional;
- III - referir-se a manuseio de Sistemas Informatizados cuja atribuição seja do Departamento de Tecnologia da Informação e da Comunicação (DTIC);
- IV – tratar de matéria não afeta à Corregedoria-Geral da Justiça, nos termos do Regimento Interno do Tribunal de Justiça.

A consulta deve ser apresentada pelo SISTEMA SEI.

**Art. 23.** A consulta deverá ser apresentada por meio do Sistema Eletrônico de Informações (SEI).

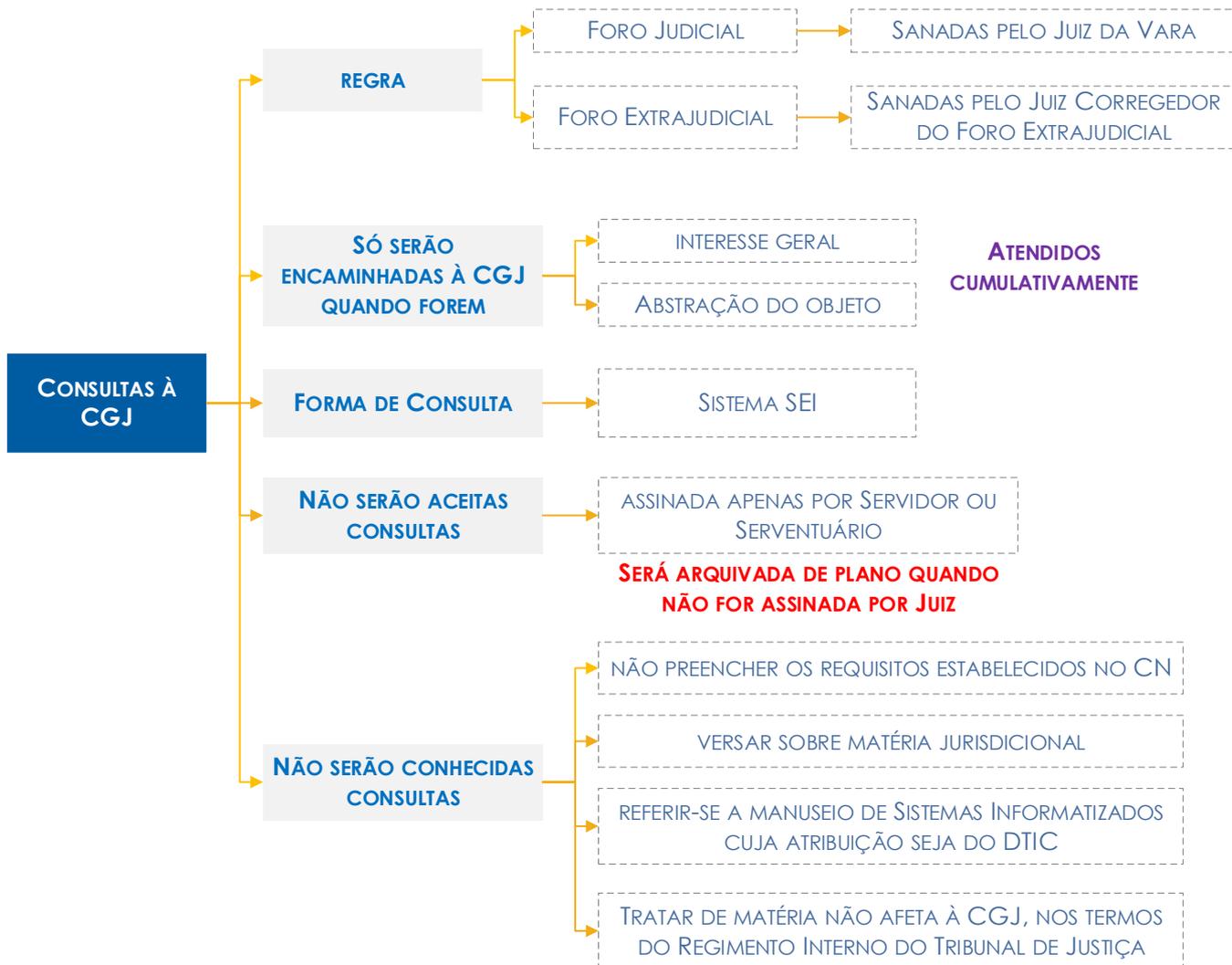
O SEI é um sistema de “peticionamento administrativo”. É algo que você vai utilizar muito no dia a dia.

Olha aí a cara do bonitão:

Recebidos		27 registros:
<input checked="" type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	0042897-06.2019.8.16.6000	
<input type="checkbox"/>	0054701-68.2019.8.16.6000	
<input type="checkbox"/>	0054499-91.2019.8.16.6000	
<input type="checkbox"/>	0054296-32.2019.8.16.6000	
<input type="checkbox"/>	0045803-66.2019.8.16.6000	
<input type="checkbox"/>	0049419-49.2019.8.16.6000	
<input type="checkbox"/>	0043269-52.2019.8.16.6000	

Gerados		7 registros:
<input checked="" type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	0047285-49.2019.8.16.6000	
<input type="checkbox"/>	0055413-58.2019.8.16.6000	
<input type="checkbox"/>	0050151-30.2019.8.16.6000	
<input type="checkbox"/>	0046250-54.2019.8.16.6000	
<input type="checkbox"/>	0029891-29.2019.8.16.6000	
<input type="checkbox"/>	0045799-29.2019.8.16.6000	
<input type="checkbox"/>	0000006-67.2019.8.16.6000	





## DA FUNÇÃO CORREICIONAL

Eu quero pedir aqui uma dose “extra” de atenção. Esse, “de longe”, é o assunto mais cobrado em provas de normas da corregedoria.

**Art. 24.** A função correicional consiste na **orientação e na fiscalização permanente** de **Juízes, Servidores, Serventuários, Agentes Delegados, Serviços Auxiliares e Unidades Prisionais**, e será **exercida em todo o Estado pelo Corregedor-Geral da Justiça, pelo Corregedor da Justiça** e, nos **limites das suas atribuições, pelos Juízes Auxiliares.**

O artigo 24 é um belo resumo do que consiste a função correicional e dá detalhes do funcionamento da CGJ.

Vamos dar olhada nos pontos principais:

**Orientação e na fiscalização** – A CGJ atua por meio dessas duas “frentes” sobre os serviços da 1ª instância.

- A orientação diz respeito à elaboração de instruções para o cumprimento do serviço. O provimento que estamos estudando é um exemplo de orientação.

Você descobrirá como executar cada uma das tarefas para as quais está sendo contratado como escrevente ao consultar o provimento.

- A fiscalização diz respeito à verificação da observância das instruções. Quando seu ofício de justiça passa por uma correição, a Corregedoria Geral da Justiça envia Juízes Corregedores ao ofício a fim de que verifiquem se os serviços estão sendo realizados corretamente e se não há nenhuma irregularidade que precise ser sanada.

**Permanente** – Eu costumo fazer uma analogia ao filme “O Senhor dos Anéis”. Na mitologia tolkiana, o terrível senhor do mau Sauron está reerguendo seus exércitos e, para ficar com toda sua força maligna, precisa reaver o “anel do poder”, o qual foi retirado de suas mãos por Isuldur nas encostas da Montanha da perdição.

O anel perdido foi encontrado e Sauron vigia toda a Terra Média em busca do “um anel”. Tudo envolvendo esse artefato ou lhe esteja ligado, chama a atenção do lord maligno (é, eu sei que me empolguei, mas sou fã dessa mitologia :p).

Enfim, no Judiciário é a mesma coisa. Tudo o que for afeto aos serviços do judiciário ou ligado a ele estará constantemente sob a fiscalização de alguém. Por isso a função correicional é permanente.

**Juízes, Servidores, Serventuários, Agentes Delegados, Serviços Auxiliares e Unidades Prisionais** – aqui já vemos um avanço na abrangência das normas. É bom ressaltar que, embora as unidades prisionais não sejam órgãos do Judiciário e nem este seja chefe de tais locais, a fiscalização está a cabo do judiciário.

**Exercida em todo o Estado pelo Corregedor-Geral da Justiça, pelo Corregedor da Justiça e, nos limites das suas atribuições, pelos Juízes Auxiliares** – aqui temos um dos principais motivos da fiscalização ser permanente.

O Corregedor Geral da Justiça é o responsável pelo funcionamento dos órgãos da 1ª Instância, cabendo a ele a orientação, reorganização e fiscalização deles. Essa função é “dividida entre ele, o Corregedor e os Juízes Auxiliares da Corregedoria.

Entretanto, os Juízes de 1º Grau também são responsáveis pelo funcionamento dos ofícios de justiça que respondem diretamente a ele. Assim dizemos que os Juízes também exercem a função correicional, mas o fazem por meio da INSPEÇÃO.

Na sequência, o art. 25 trata de como a função correicional será exercida.

**Art. 25.** A função correicional será exercida por meio de **Correções Ordinárias ou Extraordinárias, presenciais ou virtuais, gerais ou parciais**, nas Unidades Judiciárias e nos

Ofícios Extrajudiciais, **determinadas pelo Corregedor-Geral da Justiça** ou pelo Corregedor da Justiça, com a **expedição da respectiva Ordem de Serviço**.

Se eu tivesse que apostar “todas as minhas fichas” em uma questão, esse seria o artigo no qual eu faria isso.

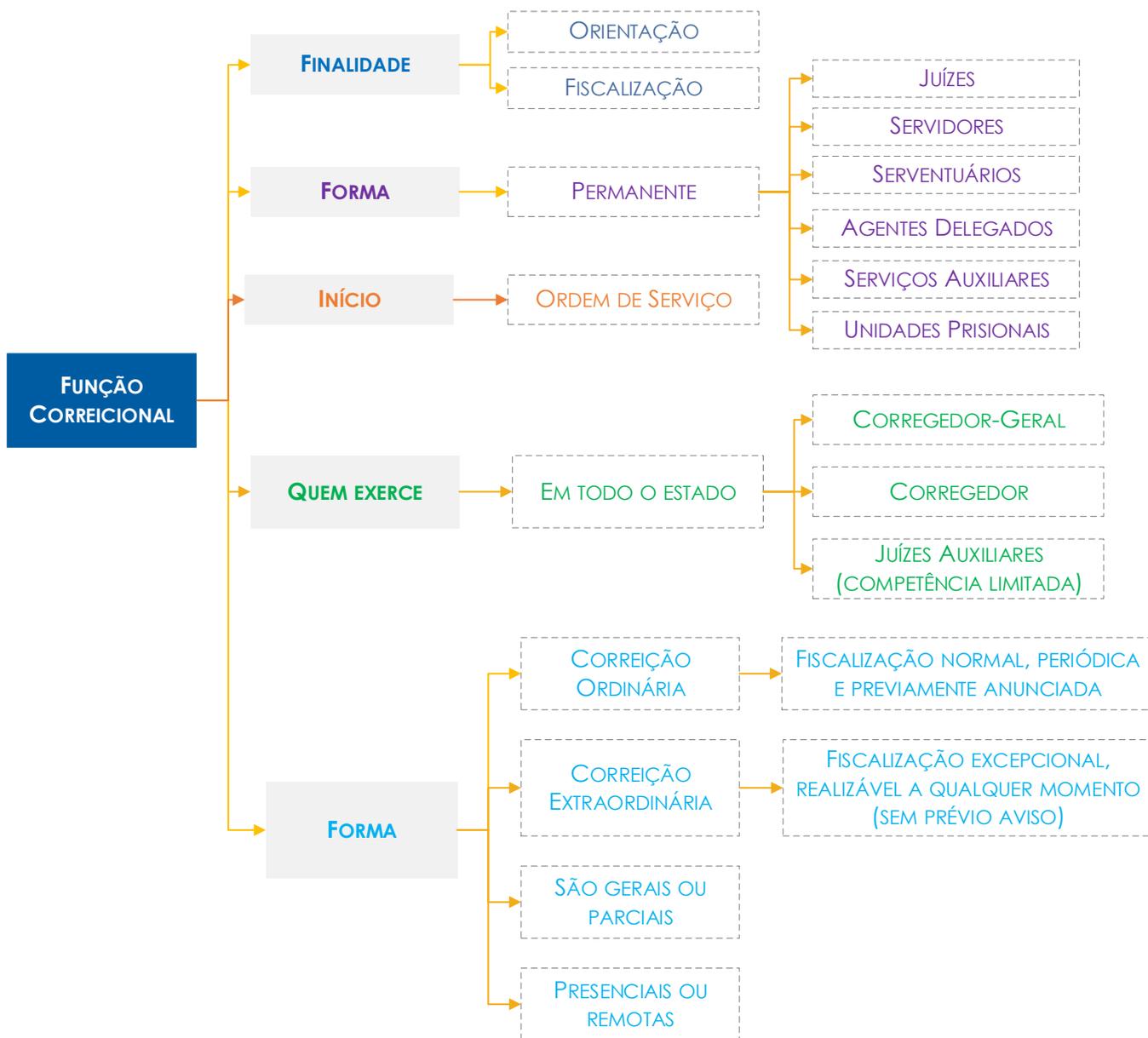
Correição, na origem do termo, significa apenas “inspeção”. O Corregedor recebeu a atribuição de executar inspeções ordinárias (aquelas cuja realização é esperada) e inspeções extraordinárias (as que ninguém sabe quando vão acontecer, mas que normalmente são motivadas por notícia de fato excepcionalmente grave).

<b>CORREIÇÃO ORDINÁRIA</b>	Consiste na <b>fiscalização normal, periódica e previamente anunciada</b> , presencial ou virtual, geral ou parcial, nas Unidades Judiciárias e nos Ofícios Extrajudiciais.
<b>CORREIÇÃO EXTRAORDINÁRIA</b>	Consiste na <b>fiscalização excepcional, realizável a qualquer momento</b> , podendo ser presencial ou virtual, geral ou parcial, devendo ser realizada, ainda que em segredo de justiça, sempre com a presença do agente submetido à Correição. As Correições Extraordinárias não dependem de prévio aviso e serão realizadas nos serviços Judiciais e Extrajudiciais.
<b>GERAL OU PARCIAL</b>	É Geral a correição que abrange todos os serviços da comarca. É parcial quando abrange apenas uma parte dos serviços judiciais da comarca.
<b>PRESENCIAL</b>	É aquela realizada “in loco” nas unidades judiciais. Uma equipe da corregedoria vai até seu local de trabalho e “vasculha” tudo.
<b>VIRTUAL</b>	É a realizada de forma remota, admitida para as Correições Ordinárias e Extraordinárias, gerais ou parciais, abrangerá a análise quantitativa e qualitativa das informações obtidas dos Sistemas informatizados.

**NOTA:** Nenhuma Unidade Jurisdicional ficará sem fiscalização por mais de 3 anos. Para tanto, anualmente, o Corregedor-Geral da Justiça realizará Correição, Ordinária ou Extraordinária, Presencial ou remota, em pelo menos 34% das Unidades Jurisdicionais.

Alguém aí disse mapa mental?





## DA INSPEÇÃO

A inspeção é realizada pelo Juiz nas secretarias e escritórios extrajudiciais.

Assim dizemos que os Juízes também exercem a função correicional, mas o fazem nos limites de suas atribuições (nenhum Juiz está autorizado a ir ao escritório de justiça vizinho e ver se as folhas estão sendo numeradas corretamente, mas pode verificar os trabalhos do seu próprio escritório de justiça).

O Juiz tem prazo para fazer inspeção. É até o último dia de março de cada ano. Além disso, também pode realizar inspeção extraordinária quando for conveniente.

O período inspecionado é o ano anterior e início da inspeção dar-se-á por meio de Portaria instauradora.

**Art. 29.** O Juiz inspecionará as Secretarias e Ofícios Extrajudiciais a ele subordinados, no **primeiro trimestre de cada ano**, e fará a remessa do processo de Inspeção finalizado à Corregedoria-Geral da Justiça até o dia 31 (trinta e um) do mês de março do mesmo ano.

**§1º** Poderá também o Juiz realizar Inspeção Extraordinária quando considerá-la necessária ou conveniente.

**§2º** No caso de vacância do cargo, os Juízes Substitutos deverão realizar as inspeções mencionadas no *caput*.

**Art. 30.** O período a ser inspecionado é relativo ao ano anterior à respectiva Inspeção, tendo como data inicial o primeiro dia do ano e data final, o dia trinta e um do mês de dezembro, independentemente de ter sido realizada outra Inspeção ou Correição durante o ano.

**Art. 31.** A Inspeção será instaurada por **Portaria**, que definirá as datas e demais diligências necessárias para a realização dos trabalhos.

**NOTA:** Como é instaurada por portaria, a inspeção é anunciada/agendada.

Só que nem todos os anos haverá a inspeção. Ela pode ser dispensada se tiver sido realizada Correição Ordinária entre outubro e março.

**Art. 38.** Poderá ser dispensada a Inspeção se tiver sido realizada Correição Ordinária na Unidade Judiciária no período compreendido entre o primeiro dia do mês de outubro do ano anterior (1º.10) e a data para finalização dos trabalhos da Inspeção do ano em curso (31.3).

**Parágrafo único.** A dispensa **será solicitada pelo Magistrado responsável pela Inspeção** anual, por meio de ofício dirigido ao Corregedor-Geral da Justiça pelo Sistema Informatizado (SEI).

**Art. 39.** As Inspeções anuais realizadas e as dispensas serão anotadas na ficha funcional do Magistrado.

Como cada unidade é correicionada em sua própria estrutura, os processos de correição serão iniciados pelo servidor responsável pela Unidade.

Tratando-se de Juízo Único, o processo deverá ser iniciado pelo Secretário da Direção do Fórum.

**§ 2º** Preenchidos os dados cadastrais e demais informações da Unidade Judiciária, o Servidor responsável ou o Secretário deverá disponibilizar o processo principal, com os demais processos de cada competência, para o Magistrado que realizará a Inspeção.

**§3º** Constatada a falta de algum questionário ou o excesso de alguma competência, o Servidor responsável deverá entrar em contato com o Serviço de Atendimento ao Usuário (SAU) do Departamento de Tecnologia da Informação e da Comunicação (DTIC) e solicitar a regularização.

Mister destacar que atualmente a inspeção é feita e registrada pelo sistema PROJUDI (é o sistema de processo eletrônico utilizado no TJ).

**Art. 33.** O Magistrado deverá preencher todos os relatórios disponíveis no Sistema Projudi Administrativo referentes às suas competências de atuação.

**Parágrafo único.** É vedada a realização da Inspeção por outro meio.

**Art. 34.** A Inspeção dos serviços notariais e de registro, inclusive os distritais, será feita pelo Juiz Corregedor do Foro Extrajudicial, pessoalmente e no local de situação das Serventias.

**Parágrafo único.** O Juiz Corregedor poderá determinar que Livros e demais documentos sejam transportados ao Fórum para serem examinados.

Esse parágrafo único é interessante.

Como regra, nunca, *never, mai, jamais*, nunquinha os livros devem sair das unidades do foro extrajudicial, exceto na hipótese de inspeção e o juiz pedir para levar ao fórum.

O artigo 35 dá uma boa noção do que a CGJ faz quando encontra irregularidades.

**Art. 35.** Constatadas irregularidades a serem sanadas e determinações a serem cumpridas pela Unidade Judiciária, o Magistrado deverá estabelecer prazo para a regularização, observando a data limite para finalização do processo e encaminhamento à Corregedoria-Geral da Justiça, juntamente com a certidão de cumprimento.

Muita gente acha que a Corregedoria é um órgão de punição.

Esse é um erro normal. A CGJ, na verdade, é um órgão de correção. Ao verificar irregularidades, apontará prazo para regularização.

O prazo pode ser prorrogado, mas isso é uma medida excepcional.

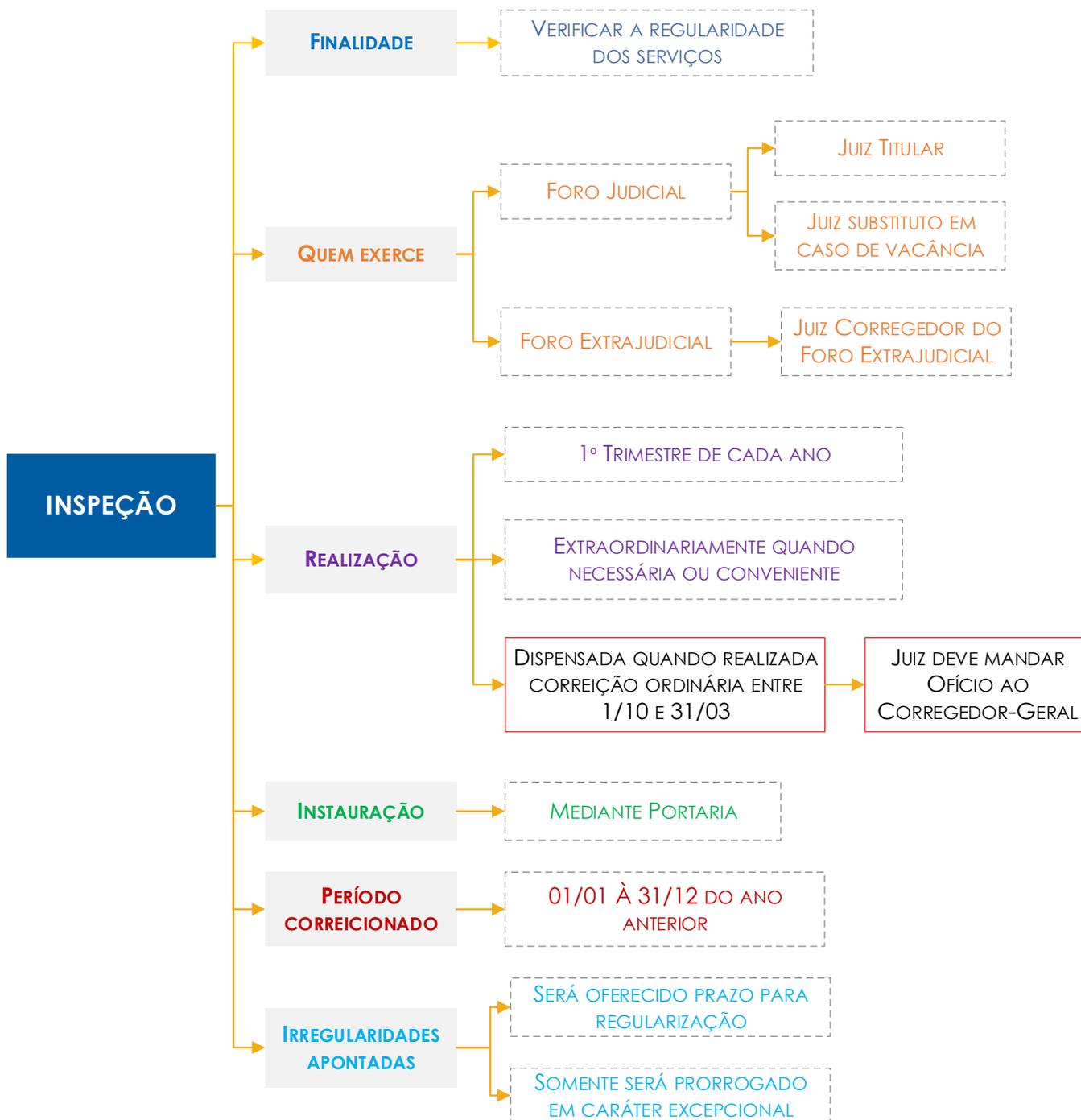
**Art. 36.** A prorrogação de prazo para o término da Inspeção é medida excepcional e será apreciada pelo Corregedor-Geral da Justiça mediante pedido fundamentado do Magistrado.

**Art. 37.** Os relatórios ficarão disponíveis no Sistema Informatizado do Tribunal de Justiça, dispensando-se a impressão dos documentos ou a geração de mídia para arquivamento na Direção do Fórum ou nas Unidades Judiciárias.

**§1º** As certidões, os relatórios e os demais documentos gerados para a Inspeção, reputados como indispensáveis, deverão ser digitalizados e juntados ao processo, e os demais serão eliminados após a análise do Magistrado.

**§2º** Dispensa-se a elaboração de dados estatísticos, os quais poderão ser consultados diretamente no Núcleo de Estatística e Monitoramento da Corregedoria (NEMOC).





**Pessoal, os próximos itens não vislumbro possibilidade de cobrança em provas, por isso, faremos apenas uma rápida leitura deles, OK**

## DO RELATÓRIO DE ASSUNÇÃO

Um outro tipo de inspeção é quando o Juiz assumir nova unidade judicial. O prazo é de 15 dias para isso e deve prestar algumas informações.

**Art. 40.** Ao assumir a Unidade Judiciária, o Magistrado deverá remeter relatório à Corregedoria-Geral da Justiça, por meio de Sistema Informatizado, no prazo de 15 (quinze) dias, com os seguintes dados:

I - número de processos em andamento (distribuídos e não sentenciados), incluindo os processos administrativos e relacionados à Corregedoria do Foro Extrajudicial;

II - número de processos que aguardam conclusão para sentença e despacho, relacionando os feitos paralisados por mais de 100 (cem) dias, com a data do último ato praticado;

III - data da última audiência designada;

IV - relação de processos devolvidos de conclusão anterior, sem sentença ou despacho, em decorrência de promoção ou remoção, com indicação do número dos processos e das datas de conclusão e devolução.

**Art. 41.** Tratando-se de Unidade Judiciária com competência na área da Infância e da Juventude, o Relatório de Assunção deverá conter, além das informações mencionadas no artigo anterior:

I – relação de crianças e adolescentes acolhidos, com indicação:

a) do número da ação e a respectiva fase processual;

b) do tempo e do local de acolhimento.

II – relação dos adolescentes internados, com indicação: a) do número da ação e a respectiva fase processual;

b) do tempo e do local de internação.

III - relação dos processos de adoção em trâmite com prazo superior ao máximo legal;

Ver art. 47, §10, do ECA.

IV - relação dos processos de destituição do poder familiar em trâmite com prazo superior ao máximo legal.

Ver art. 163 do ECA.

**Art. 42.** Tratando-se de Juízo Único ou de Vara com mais de uma Secretaria ou Ofício, o relatório deverá ser individualizado por área.

**Art. 43.** Os dados do Relatório de Assunção serão cadastrados em Sistema Informatizado e acessados somente pelo Corregedor-Geral da Justiça, pelo Corregedor da Justiça, pelos Juízes Auxiliares ou por Servidores por eles autorizados.

**§1º** O relatório mencionado no *caput* poderá ser solicitado para realização de Correição.

**§2º** Os dados do relatório de que trata este artigo não deverão constar da ficha funcional do Magistrado.

**Art. 44.** Ao assumir a Unidade Judiciária, deverá o Magistrado consultar os relatórios relativos à Correição e à última Inspeção anual.

**§1º** O Magistrado poderá realizar nova Inspeção nas Unidades Judiciárias de sua competência se considerar necessário, com a instauração do processo no Sistema Projudi.

**§2º** No caso da realização de nova Inspeção, deverão ser cumpridas as determinações dispostas na Seção anterior.



## DA AFERIÇÃO DA PRODUTIVIDADE E DA EFICIÊNCIA DOS MAGISTRADOS

Os magistrados também são avaliados por sua produtividade, mas isso cabe ao NEMOC.

**Art. 45.** A aferição da produtividade e da eficiência dos Juízes do 1º grau de jurisdição compete ao Núcleo de Estatística e Monitoramento da Corregedoria (NEMOC), sem prejuízo das atividades desenvolvidas durante as Correições.

**Art. 46.** A aferição da produtividade e da eficiência dos Magistrados será realizada:

I – para instruir pedido de promoção ou remoção;

II – por determinação do Corregedor-Geral da Justiça, a qualquer tempo.

**Art. 47.** O juízo de ponderação sobre a atuação do Magistrado incluirá, além dos índices de produtividade e de eficiência, a qualidade e a segurança dos atos praticados.

**Art. 48.** Incumbe ao Magistrado a fiscalização sobre a exatidão dos dados lançados nos Sistemas Eletrônicos que servem de fonte para os cálculos estatísticos.

## DA AFERIÇÃO DO DESEMPENHO DAS UNIDADES JUDICIÁRIAS

As varas judiciais também têm um sistema de avaliação.

**Art. 49.** O Sistema de Aferição de Desempenho das Unidades Judiciárias é utilizado para verificar a produtividade das Unidades e detectar eventuais pontos de obstrução.

**Art. 50.** O Sistema mencionado no artigo anterior, gerenciado pelo Núcleo de Estatística e Monitoramento da Corregedoria (NEMOC), poderá ser utilizado pela Corregedoria-Geral da Justiça em Correições e em todas as situações em que seja necessária a análise do desempenho das Varas Judiciais do Estado.

## DO SISTEMA DE MONITORAMENTO DO MAGISTRADO

Esse sistema é bastante importante para avaliar o desempenho dos magistrados.

O objetivo é acompanhar processos que estão conclusos há mais de 100 dias (em outras palavras, estão parados).

O Magistrado será notificado para, em 10 (dez) dias, apresentar:

- as justificativas do atraso;



- um plano de trabalho para a regularização do atraso, com priorização dos processos com conclusão mais antiga e estimativa de prazo para a execução.

**Art. 51.** O Sistema de Monitoramento é o conjunto de atividades desenvolvidas no âmbito da Corregedoria-Geral da Justiça com o objetivo de acompanhar a atuação de Juiz que detiver processos conclusos por mais de 100 (cem) dias.

**§1º** O prazo de conclusão, legal ou estipulado no *caput*, é contínuo e não se interrompe, ainda que o Magistrado se licencie ou goze de férias.

**§2º** Durante o período de afastamento do Magistrado pelos motivos citados no parágrafo anterior, o prazo de conclusão ficará suspenso e a contagem será reiniciada no dia seguinte ao término da licença ou das férias.

**§3º** As férias, licenças especiais ou de qualquer outra natureza, em período igual ou inferior a 30 (trinta) dias, não autorizam o Magistrado a devolver processos à Secretaria sem prolação do ato judicial cabível.

**§4º** Durante o período de férias, licença especial ou qualquer outra licença com tempo igual ou inferior a 30 (trinta) dias, os processos permanecerão conclusos, à disposição da Secretaria para eventual atuação do Juiz Substituto ou do Juiz de Direito Substituto.

**§5º** No caso de licença superior a 30 (trinta) dias, excetuada a especial, quando não for possível a prolação do ato judicial à véspera do evento, os processos serão devolvidos à Secretaria e encaminhados ao Juiz Substituto ou ao Juiz de Direito Substituto.

**Art. 52.** Compete ao Núcleo de Estatística e Monitoramento da Corregedoria (NEMOC) verificar, mensalmente, por meio das ferramentas eletrônicas de controle, quais Juízes se enquadram na situação descrita no artigo anterior.

**Art. 53.** Verificada a existência de processos conclusos por mais de 100 (cem) dias, o Núcleo de Estatística e Monitoramento da Corregedoria (NEMOC) instaurará, por meio eletrônico, o Procedimento Administrativo de Monitoramento Individual da Atividade do Magistrado.

**Art. 54.** O Procedimento será instruído com a relação dos processos em atraso, com indicação das datas de conclusão, em ordem cronológica, iniciando-se pela mais antiga.

**Art. 55.** O Magistrado será notificado para, em 10 (dez) dias, apresentar:

I - as justificativas do atraso;

II - um plano de trabalho para a regularização do atraso, com priorização dos processos com conclusão mais antiga e estimativa de prazo para a execução.

**Art. 56.** A notificação será expedida eletronicamente, de forma reservada, independentemente de despacho do Corregedor-Geral da Justiça, pelo Núcleo de Estatística e Monitoramento da Corregedoria (NEMOC).

**Art. 57.** Compete ao Corregedor-Geral da Justiça analisar as justificativas, aprovar o plano de trabalho apresentado pelo Magistrado e fixar o prazo para execução.

**Art. 58.** Decorrido o prazo fixado pelo Corregedor-Geral da Justiça para a execução do plano de trabalho, deverá o Núcleo de Estatística e Monitoramento da Corregedoria (NEMOC) juntar aos autos parecer conclusivo e a relação atualizada dos processos conclusos há mais de 100 (cem) dias, com as respectivas datas de conclusão, em ordem cronológica, iniciando-se pela mais antiga.

**Art. 59.** Verificada a inexistência de processos conclusos por mais de 100 (cem) dias, o processo de monitoramento será encaminhado ao Corregedor-Geral da Justiça para a apreciação do arquivamento.

**Art. 60.** Se houver processos conclusos há mais de 100 (cem) dias, o Núcleo de Estatística e Monitoramento da Corregedoria (NEMOC) deverá juntar aos autos o relatório de produtividade e eficiência do Magistrado e a respectiva comparação com Juízos similares.

**Art. 61.** Ressalvada a hipótese de arquivamento, o Corregedor-Geral da Justiça decidirá sobre as medidas administrativas adequadas para o saneamento dos processos conclusos por mais de 100 (cem) dias, sem prejuízo da verificação de responsabilidade disciplinar.

**Art. 62.** Não é admitida a existência de mais de um procedimento administrativo de monitoramento sobre o mesmo Juiz.



## 6 - QUESTÕES

### QUESTÕES PROPOSTAS

**01. (INÉDITA)** Com relação a inspeção dos serviços judiciais, assinale a opção correta.

- a) Somente poderá ser realizada pelo Juiz Titular da unidade.
- b) Será realizada anualmente no segundo trimestre.
- c) Independe de aviso.
- d) Constatadas irregularidades, será oferecido prazo para regularização.
- e) Poderá ser dispensada se realizada correição ordinária há menos de três meses.

**02. (INÉDITA)** É dever de todos os agentes públicos vinculados ao Tribunal de Justiça do Estado do Paraná consultar o Sistema Mensageiro e os endereços eletrônicos disponibilizados pelo Tribunal de Justiça para as publicações em geral, a cada:

- a) Diariamente
- b) 2 dias
- b) 5 dias
- c) 7 dias
- d) 10 dias
- e) 15 dias

**03. (INÉDITA)** Não será encaminhada à Corregedoria-Geral da Justiça, sem prejuízo da remessa a outro órgão, a Portaria, entre outras, que:

- I - Atribuir e regulamentar o pagamento de condução e diligência;
- II - Disciplinar a utilização das dependências do Fórum;
- III - Estabelecer ou homologar horário de atendimento de serviços do Foro Judicial;
- IV - Não delegar a prática de atos de administração e de mero expediente, sem caráter decisório;

Estão corretos os itens:

- a) Somente I e II;



- b) Somente II e III
- c) Somente I, III e IV
- d) Somente I, II e III;
- e) Todos os itens estão corretos

**04. (INÉDITA)** O Sistema de Monitoramento é o conjunto de atividades desenvolvidas no âmbito da Corregedoria-Geral da Justiça com o objetivo de acompanhar a atuação de Juiz que detiver processos conclusos por mais de:

- a) 10 dias
- b) 25 dias
- c) 50 dias
- d) 75 dias
- e) 100 dias.

**05. (INÉDITA)** O Magistrado será notificado para apresentar as justificativas do atraso ou um plano de trabalho para a regularização do atraso, no prazo de:

- a) 5 dias
- b) 10 dias
- c) 15 dias
- d) 20 dias
- e) 25 dias

**06. (INÉDITA)** As férias, licenças especiais ou de qualquer outra natureza, não autorizam o Magistrado a devolver processos à Secretaria sem prolação do ato judicial cabível, quando forem em período igual ou inferior a:

- a) 20 dias
- b) 25 dias
- c) 30 dias
- d) 15 dias
- e) 10 dias



**07. (INÉDITA)** De acordo com o Código de Organização e Divisão Judiciárias do Poder Judiciário o TJ-PR, assinale a alternativa incorreta

- a) Não é admitida a existência de mais de um procedimento administrativo de monitoramento sobre o mesmo Juiz.
- b) Verificada a inexistência de processos conclusos por mais de 50 (cinquenta) dias, o processo de monitoramento será encaminhado ao Corregedor-Geral da Justiça para a apreciação do arquivamento.
- c) Compete ao Corregedor-Geral da Justiça analisar as justificativas, aprovar o plano de trabalho apresentado pelo Magistrado e fixar o prazo para execução.
- d) O Procedimento será instruído com a relação dos processos em atraso, com indicação das datas de conclusão, em ordem cronológica, iniciando-se pela mais antiga.
- e) O Sistema de Aferição de Desempenho das Unidades Judiciárias é utilizado para verificar a produtividade das Unidades e detectar eventuais pontos de obstrução.

**08. (INÉDITA)** Ao assumir a Unidade Judiciária, o Magistrado deverá remeter relatório à Corregedoria-Geral da Justiça, por meio de Sistema Informatizado, no prazo de

- a) 5 dias
- b) 10 dias
- c) 15 dias
- d) 20 dias
- e) 25 dias

**09. (INÉDITA)** Considere

I - auxiliar o Corregedor-Geral da Justiça e o Corregedor da Justiça somente nas Correições Ordinárias;

II - exercer fiscalização permanente nos Foros Judicial e Extrajudicial;

III - representar o Corregedor-Geral da Justiça e o Corregedor da Justiça, quando designado;

IV - prestar esclarecimentos sobre matérias afetas à Corregedoria-Geral da Justiça;

V – atuar, por delegação do Corregedor da Justiça, nas hipóteses autorizadas pelo Regimento Interno do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná.

Estão corretas:



- a) Somente I e II;
- b) Somente II e III
- c) Somente II, III e IV
- d) Somente I, II e III;
- e) Todos os itens estão corretos

**10. (INÉDITA)** O Juiz Auxiliar da Corregedoria-Geral da Justiça é indicado pelo Corregedor-Geral da Justiça e designado pelo Presidente do Tribunal de Justiça, por, no máximo,

- a) 1 (um) ano, vedada renovação por igual período.
- b) 1 (um) ano, admitida uma renovação por igual período.
- c) 2 (dois) anos, vedada renovação por igual período.
- d) 2 (dois) anos, admitida uma renovação por igual período.
- e) 3 (três) anos, admitida uma renovação por igual período.

**11. (INÉDITA)** A Corregedoria-Geral da Justiça, órgão de controle e de orientação com atuação e atribuição em todo o Estado, exceto

- a) Juízes de Direito
- b) Técnicos Judiciários
- c) Oficiais de Justiça
- d) Notários e Registradores
- e) Desembargadores

**12. (CESPE – 2019 – TJ-PR)** Determinado ato de natureza geral praticado pela Corregedoria Geral da Justiça e pela Corregedoria da Justiça destina-se a aplicar, em casos concretos, os dispositivos legais atinentes à atividade funcional de magistrados, serventários e funcionários da justiça. De acordo com o Código de Normas da Corregedoria Geral da Justiça, o referido ato é denominado

- a) provimento.
- b) instrução.
- c) portaria.
- d) ordem de serviço.



**13. (INÉDITA)** A função correicional é realizada por diversas atividades, exceto

- a) Correição Ordinária.
- b) Correição Extraordinária.
- c) Visita Correicional.
- d) Geral ou Parcial.
- e) Presencial ou Virtual.

**14. (INÉDITA)** De acordo com o Código de Organização e Divisão Judiciárias do Poder Judiciário o TJ-PR, a função de analisar as justificativas, aprovar o plano de trabalho apresentado pelo Magistrado e fixar o prazo para execução, compete ao

- a) Conselho da Magistratura.
- b) Corregedor geral da justiça.
- c) Presidente do tribunal de justiça.
- d) Órgão especial do tribunal de justiça.
- e) Juiz Diretor do Fórum.

## Gabaritos

<b>01</b>	<b>02</b>	<b>03</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>06</b>
D	A	A	E	B	C
<b>07</b>	<b>08</b>	<b>09</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>
B	C	C	D	E	C
<b>13</b>	<b>14</b>				
C	B				



## QUESTÕES COMENTADAS

**01. (INÉDITA)** Com relação a inspeção dos serviços judiciais, assinale a opção correta.

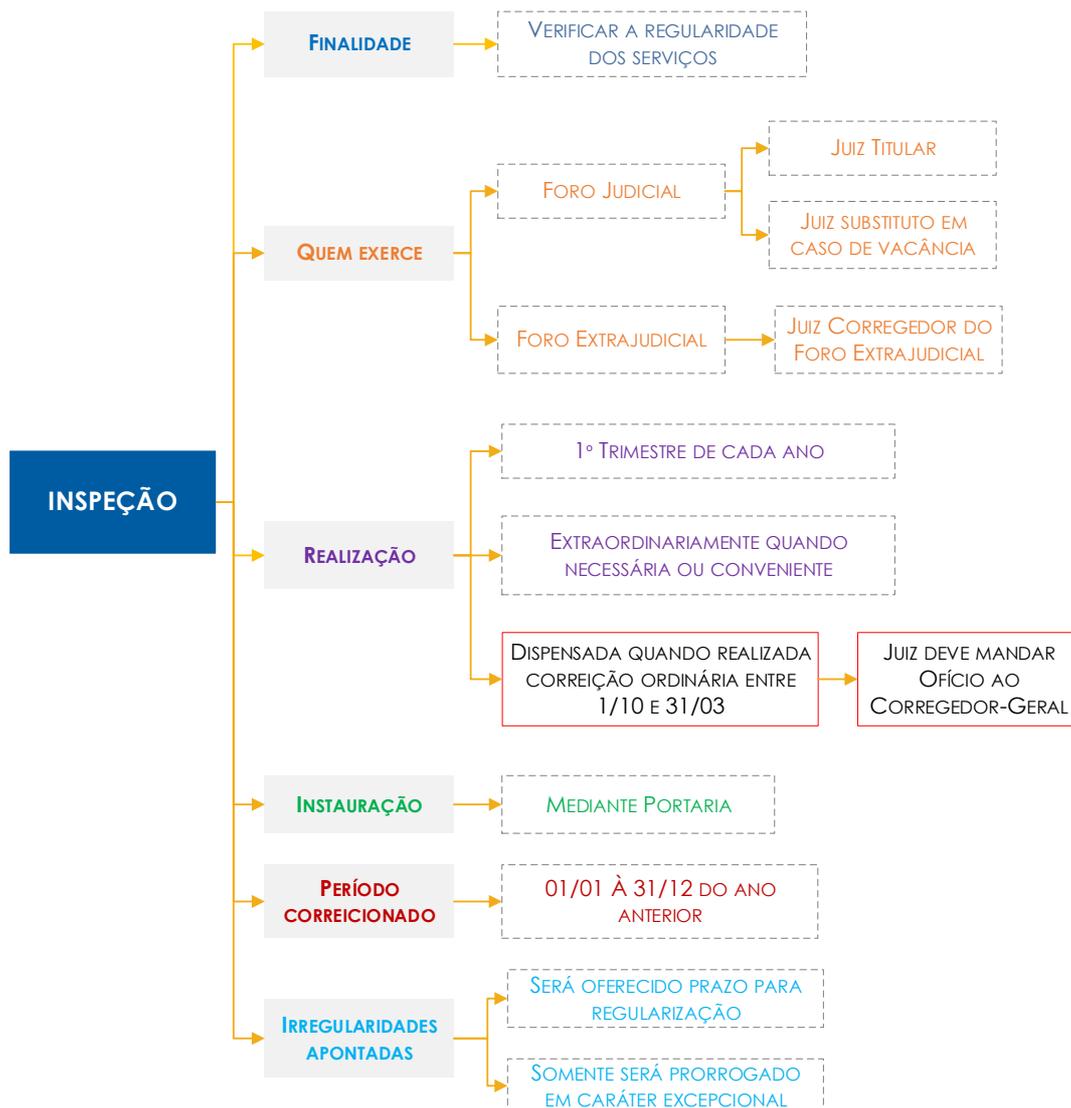
- a) Somente poderá ser realizada pelo Juiz Titular da unidade.
- b) Será realizada anualmente no segundo trimestre.
- c) Independe de aviso.
- d) Constatadas irregularidades, será oferecido prazo para regularização.
- e) Poderá ser dispensada se realizada correição ordinária há menos de três meses.

### **Comentários**

---

Antes de resolver a questão, vamos fazer uma pequena revisão dos assuntos:





Com isso em mãos, vamos corrigir as alternativas:

**LETRA A – Errada.** No caso de vacância, poderá ser realizada pelo substituto.

**LETRA B – Errada.** A inspeção é realizada até 31/03, portanto, primeiro trimestre.

**LETRA C – Errada.** Depende sim, pois será baixada uma portaria.

**LETRA D – Correta.**

**LETRA E – Errada.** Poderá ser dispensada se realizada correção ordinária entre 01/10 e 31/03.

**GABARITO:** Letra D

**02. (INÉDITA)** É dever de todos os agentes públicos vinculados ao Tribunal de Justiça do Estado do Paraná consultar o Sistema Mensageiro e os endereços eletrônicos disponibilizados pelo Tribunal de Justiça para as publicações em geral:

- a) Diariamente
- b) 2 dias
- b) 5 dias
- c) 7 dias
- d) 10 dias
- e) 15 dias

### **Comentários**

---

É dever de todos os agentes públicos vinculados ao Tribunal de Justiça do Estado do Paraná consultar **diariamente** o Sistema Mensageiro; e os endereços eletrônicos disponibilizados pelo Tribunal de Justiça para as publicações em geral.

*Art. 13. É dever de todos os agentes públicos vinculados ao Tribunal de Justiça do Estado do Paraná consultar **diariamente**:*

*I – o Sistema Mensageiro;*

*II – os endereços eletrônicos disponibilizados pelo Tribunal de Justiça para as publicações em geral.*

**GABARITO:** Letra A

**03. (INÉDITA)** Não será encaminhada à Corregedoria-Geral da Justiça, sem prejuízo da remessa a outro órgão, a Portaria, entre outras, que:

- I - Atribuir e regulamentar o pagamento de condução e diligência;
- II - Disciplinar a utilização das dependências do Fórum;
- III - Estabelecer ou homologar horário de atendimento de serviços do Foro Judicial;
- IV – Não delegar a prática de atos de administração e de mero expediente, sem caráter decisório;

Estão corretos os itens:

- a) Somente I e II;
- b) Somente II e III
- c) Somente I, III e IV
- d) Somente I, II e III;
- e) Todos os itens estão corretos

### **Comentários**

---



A questão pede para assinalar a opção CORRETA. À luz do CN, vamos corrigir as assertivas:

I - Atribuir e regulamentar o pagamento de condução e diligência;

**CORRETA.**

Art. 17. Não será encaminhada à Corregedoria-Geral da Justiça, sem prejuízo da remessa a outro órgão, a Portaria que:

[...]

IX – atribuir e regulamentar o pagamento de condução e diligência;

II - Disciplinar a utilização das dependências do Fórum;

**CORRETA.**

Art. 17. Não será encaminhada à Corregedoria-Geral da Justiça, sem prejuízo da remessa a outro órgão, a Portaria que:

[...]

II - disciplinar a utilização das dependências do Fórum;

III - Estabelecer ou homologar horário de atendimento de serviços do **Foro Judicial**.

**ERRADA.** Não será encaminhada à Corregedoria-Geral da Justiça, sem prejuízo da remessa a outro órgão, a Portaria que estabelecer ou homologar horário de atendimento de serviços do Foro Extrajudicial.

Art. 17. Não será encaminhada à Corregedoria-Geral da Justiça, sem prejuízo da remessa a outro órgão, a Portaria que:

[...]

X – estabelecer ou homologar horário de atendimento de serviços do Foro Extrajudicial;

IV - Delegar a prática de atos de administração e de mero expediente, sem caráter decisório.

**ERRADA.** Os atos de administração e de mero expediente terão caráter decisório.

Art. 17. Não será encaminhada à Corregedoria-Geral da Justiça, sem prejuízo da remessa a outro órgão, a Portaria que:

[...]

IV - delegar a prática de atos de administração e de mero expediente, sem caráter decisório;

**GABARITO:** Letra A



**04. (INÉDITA)** O Sistema de Monitoramento é o conjunto de atividades desenvolvidas no âmbito da Corregedoria-Geral da Justiça com o objetivo de acompanhar a atuação de Juiz que detiver processos conclusos por mais de:

- a) 10 dias
- b) 25 dias
- c) 50 dias
- d) 75 dias
- e) 100 dias.

### **Comentários**

---

O Sistema de Monitoramento é o conjunto de atividades desenvolvidas no âmbito da Corregedoria-Geral da Justiça com o objetivo de acompanhar a atuação de Juiz que detiver processos conclusos **por mais de 100 (cem) dias**

Art. 51. O Sistema de Monitoramento é o conjunto de atividades desenvolvidas no âmbito da Corregedoria-Geral da Justiça com o objetivo de acompanhar a atuação de Juiz que detiver processos **conclusos por mais de 100 (cem) dias**

**GABARITO:** Letra E

**05. (INÉDITA)** O Magistrado será notificado para apresentar as justificativas do atraso ou um plano de trabalho para a regularização do atraso, no prazo de:

- a) 5 dias
- b) 10 dias
- c) 15 dias
- d) 20 dias
- e) 25 dias

### **Comentários**

---

O Magistrado será notificado para, em 10 (dez) dias, apresentaras justificativas do atraso; ou um plano de trabalho para a regularização do atraso.

Art. 55. O Magistrado será notificado para, em 10 (dez) dias, apresentar:

I - as justificativas do atraso;

II - um plano de trabalho para a regularização do atraso, com priorização dos processos com conclusão mais antiga e estimativa de prazo para a execução.

**GABARITO:** Letra B



**06. (INÉDITA)** As férias, licenças especiais ou de qualquer outra natureza, não autorizam o Magistrado a devolver processos à Secretaria sem prolação do ato judicial cabível, quando forem em período igual ou inferior a:

- a) 20 dias
- b) 25 dias
- c) 30 dias
- d) 15 dias
- e) 10 dias

### **Comentários**

---

Não será autorizado o Magistrado a devolver processos à Secretaria sem prolação do ato judicial cabível, quando forem em período de férias, licenças especiais ou de qualquer outra natureza, igual ou inferior a 30 (trinta) dias.

**Art. 55, §3º** As férias, licenças especiais ou de qualquer outra natureza, **em período igual ou inferior a 30 (trinta) dias**, não autorizam o Magistrado a devolver processos à Secretaria sem prolação do ato judicial cabível.

**GABARITO:** Letra C

**07. (INÉDITA)** De acordo com o Código de Organização e Divisão Judiciárias do Poder Judiciário o TJ-PR, assinale a alternativa incorreta

- a) Não é admitida a existência de mais de um procedimento administrativo de monitoramento sobre o mesmo Juiz.
- b) Verificada a inexistência de processos conclusos por mais de 50 (cinquenta) dias, o processo de monitoramento será encaminhado ao Corregedor-Geral da Justiça para a apreciação do arquivamento.
- c) Compete ao Corregedor-Geral da Justiça analisar as justificativas, aprovar o plano de trabalho apresentado pelo Magistrado e fixar o prazo para execução.
- d) O Procedimento será instruído com a relação dos processos em atraso, com indicação das datas de conclusão, em ordem cronológica, iniciando-se pela mais antiga.
- e) O Sistema de Aferição de Desempenho das Unidades Judiciárias é utilizado para verificar a produtividade das Unidades e detectar eventuais pontos de obstrução.

### **Comentários**

---

A questão pede para assinalar a opção INCORRETA. À luz do CN, vamos corrigir as assertivas:



a) Não é admitida a existência de mais de um procedimento administrativo de monitoramento sobre o mesmo Juiz.

**CORRETA.**

**Art. 62.** Não é admitida a existência de mais de um procedimento administrativo de monitoramento sobre o mesmo Juiz.

b) Verificada a inexistência de processos conclusos **por mais de 50 (cinquenta) dias**, o processo de monitoramento será encaminhado ao Corregedor-Geral da Justiça para a apreciação do arquivamento.

**ERRADA.** Somente será feito será encaminhado o processo de monitoramento ao Corregedor-Geral da Justiça, quando verificada a inexistência de processos conclusos **por mais de 100 (cem) dias**.

**Art. 59.** Verificada a inexistência de processos conclusos **por mais de 100 (cem) dias**, o processo de monitoramento será encaminhado ao Corregedor-Geral da Justiça para a apreciação do arquivamento.

c) Compete ao Corregedor-Geral da Justiça analisar as justificativas, aprovar o plano de trabalho apresentado pelo Magistrado e fixar o prazo para execução.

**CORRETA.**

**Art. 57.** Compete ao Corregedor-Geral da Justiça analisar as justificativas, aprovar o plano de trabalho apresentado pelo Magistrado e fixar o prazo para execução.

d) O Procedimento será instruído com a relação dos processos em atraso, com indicação das datas de conclusão, em ordem cronológica, iniciando-se pela mais antiga.

**CORRETA.**

**Art. 54.** O Procedimento será instruído com a relação dos processos em atraso, com indicação das datas de conclusão, em ordem cronológica, iniciando-se pela mais antiga.

e) O Sistema de Aferição de Desempenho das Unidades Judiciárias é utilizado para verificar a produtividade das Unidades e detectar eventuais pontos de obstrução.

**CORRETA.**

**Art. 49.** O Sistema de Aferição de Desempenho das Unidades Judiciárias é utilizado para verificar a produtividade das Unidades e detectar eventuais pontos de obstrução.

**GABARITO:** Letra B



**08. (INÉDITA)** Ao assumir a Unidade Judiciária, o Magistrado deverá remeter relatório à Corregedoria-Geral da Justiça, por meio de Sistema Informatizado, no prazo de

- a) 5 dias
- b) 10 dias
- c) 15 dias
- d) 20 dias
- e) 25 dias

### **Comentários**

---

Ao assumir a Unidade Judiciária, o Magistrado deverá remeter relatório à Corregedoria-Geral da Justiça, por meio de Sistema Informatizado, **no prazo de 15 (quinze) dias.**

**Art. 40.** Ao assumir a Unidade Judiciária, o Magistrado deverá remeter relatório à Corregedoria-Geral da Justiça, por meio de Sistema Informatizado, no prazo de 15 (quinze) dias, com os seguintes dados[...]

**GABARITO:** Letra C

**09. (INÉDITA)** Considere

I - auxiliar o Corregedor-Geral da Justiça e o Corregedor da Justiça somente nas Correições Ordinárias;

II - exercer fiscalização permanente nos Foros Judicial e Extrajudicial;

III - representar o Corregedor-Geral da Justiça e o Corregedor da Justiça, quando designado;

IV - prestar esclarecimentos sobre matérias afetas à Corregedoria-Geral da Justiça;

V – atuar, por delegação do Corregedor da Justiça, nas hipóteses autorizadas pelo Regimento Interno do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná.

Compete ao Juiz Auxiliar da Corregedoria-Geral da Justiça:

Estão corretas:

- a) Somente I e II;
- b) Somente II e III
- c) Somente II, III e IV
- d) Somente I, II e III;
- e) Todos os itens estão corretos



## Comentários

---

À luz do CN, apenas os itens I e V estão errados, vejamos:

I - auxiliar o Corregedor-Geral da Justiça e o Corregedor da Justiça **somente nas Correições Ordinárias;**

**ERRADA.** O Juiz Auxiliar da Corregedoria-Geral da Justiça irá auxiliar o Corregedor-Geral da Justiça e o Corregedor da Justiça nas Correições Ordinárias **e Extraordinárias;**

**Art. 5º.** Compete ao Juiz Auxiliar da Corregedoria-Geral da Justiça, sem prejuízo de outras atividades:

I - auxiliar o Corregedor-Geral da Justiça e o Corregedor da Justiça nas Correições Ordinárias e Extraordinárias;

V – atuar, por delegação do Corregedor da Justiça, nas hipóteses autorizadas pelo Regimento Interno do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná.

**ERRADA.** A delegação será feita pelo Corregedor-Geral da Justiça

**Art. 5º.** Compete ao Juiz Auxiliar da Corregedoria-Geral da Justiça, sem prejuízo de outras atividades:

V - atuar, por delegação do Corregedor-Geral da Justiça, nas hipóteses autorizadas pelo Regimento Interno do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná.

Já os itens II, III e IV estão elencados nos respectivos incisos do art. 5

**Art. 5º.** Compete ao Juiz Auxiliar da Corregedoria-Geral da Justiça, sem prejuízo de outras atividades:

I - auxiliar o Corregedor-Geral da Justiça e o Corregedor da Justiça nas Correições Ordinárias e Extraordinárias;

II - exercer fiscalização permanente nos Foros Judicial e Extrajudicial;

III - representar o Corregedor-Geral da Justiça e o Corregedor da Justiça, quando designado;

IV - prestar esclarecimentos sobre matérias afetas à Corregedoria-Geral da Justiça;

V - atuar, por delegação do Corregedor-Geral da Justiça, nas hipóteses autorizadas pelo Regimento Interno do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná.

**GABARITO:** Letra C



**10. (INÉDITA)** O Juiz Auxiliar da Corregedoria-Geral da Justiça é indicado pelo Corregedor-Geral da Justiça e designado pelo Presidente do Tribunal de Justiça, por, no máximo,

- a) 1 (um) ano, vedada renovação por igual período.
- b) 1 (um) ano, admitida uma renovação por igual período.
- c) 2 (dois) anos, vedada renovação por igual período.
- d) 2 (dois) anos, admitida uma renovação por igual período.
- e) 3 (três) anos, admitida uma renovação por igual período.

### Comentários

---

O Juiz Auxiliar da Corregedoria-Geral da Justiça é indicado pelo Corregedor-Geral da Justiça e designado pelo Presidente do Tribunal de Justiça, por, no máximo, **2 (dois) anos, admitida uma renovação por igual período.**

**Art. 4º.** O Juiz Auxiliar da Corregedoria-Geral da Justiça é indicado pelo Corregedor-Geral da Justiça e designado pelo Presidente do Tribunal de Justiça, por, no máximo, 2 (dois) anos, admitida uma renovação por igual período.

**GABARITO:** Letra D

**11. (INÉDITA)** A Corregedoria-Geral da Justiça, órgão de controle e de orientação com atuação e atribuição em todo o Estado, exceto

- a) Juízes de Direito
- b) Técnicos Judiciários
- c) Oficiais de Justiça
- d) Notários e Registradores
- e) Desembargadores

### Comentários

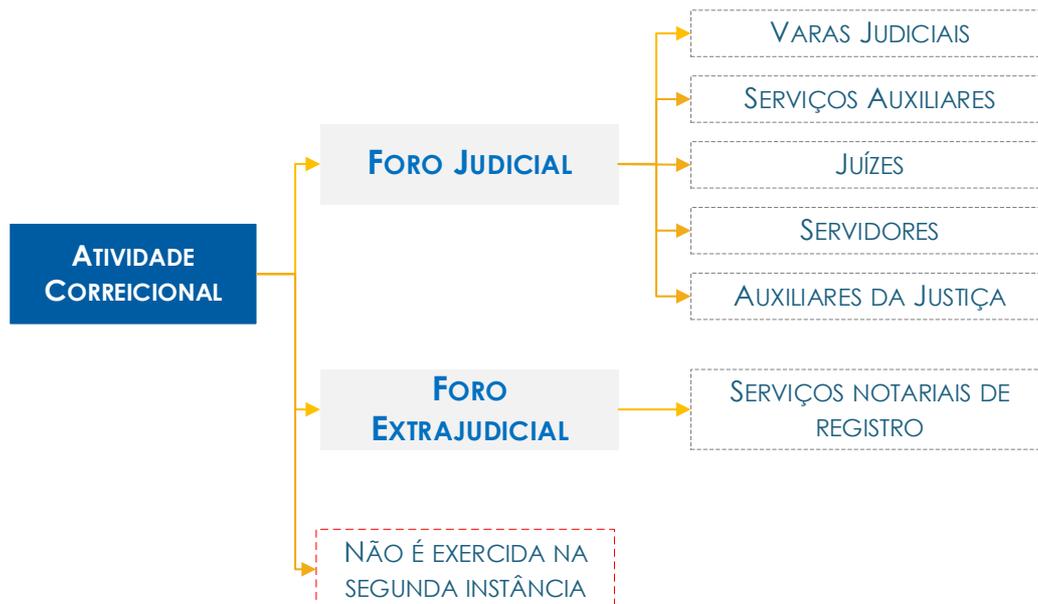
---

A atuação da CGJ é no primeiro grau e foro extrajudicial. Portanto, não atua face aos Desembargadores.

**Art. 2º.** A Corregedoria-Geral da Justiça, órgão de controle e de orientação dos serviços dos **Foros Judicial e Extrajudicial**, com atuação e atribuição em todo o Estado, é exercida pelos Desembargadores Corregedor-Geral da Justiça e Corregedor da Justiça, com competências definidas no Regimento Interno do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná.

Portanto, tome nota:





**GABARITO:** Letra E

**12. (CESPE – 2019 – TJ-PR)** Determinado ato de natureza geral praticado pela Corregedoria Geral da Justiça e pela Corregedoria da Justiça destina-se a aplicar, em casos concretos, os dispositivos legais atinentes à atividade funcional de magistrados, serventuários e funcionários da justiça. De acordo com o Código de Normas da Corregedoria Geral da Justiça, o referido ato é denominado

- a) provimento.
- b) instrução.
- c) portaria.
- d) ordem de serviço.

### Comentários

Se você utilizar nosso quadro de conceitos-chave, fica bem fácil identificar a alternativa correta.

O ato de natureza geral é a PORTARIA.



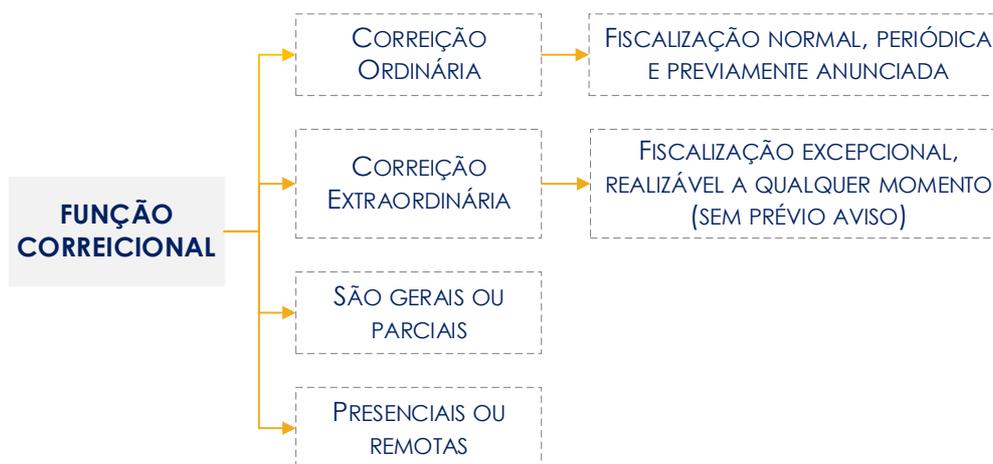
**GABARITO:** Letra C

**13. (INÉDITA)** A função correicional é realizada por diversas atividades, exceto

- a) Correição Ordinária.
- b) Correição Extraordinária.
- c) Visita Correicional.
- d) Geral ou Parcial.
- e) Presencial ou Virtual.

### Comentários

Eis uma pequena revisão do assunto:



Portanto, não há previsão de “visita correicional”.

**GABARITO:** Letra C

**14. (INÉDITA)** De acordo com o Código de Organização e Divisão Judiciárias do Poder Judiciário o TJ-PR, a função de analisar as justificativas, aprovar o plano de trabalho apresentado pelo Magistrado e fixar o prazo para execução, compete ao

- a) Conselho da Magistratura.
- b) Corregedor geral da justiça.
- c) Presidente do tribunal de justiça.
- d) Órgão especial do tribunal de justiça.
- e) Juiz Diretor do Fórum.

### **Comentários**

---

Segundo o CN, compete ao Corregedor-Geral da Justiça analisar as justificativas, aprovar o plano de trabalho apresentado pelo Magistrado e fixar o prazo para execução.

*Art. 57. Compete ao **Corregedor-Geral da Justiça** analisar as justificativas, aprovar o plano de trabalho apresentado pelo Magistrado e fixar o prazo para execução.*

**GABARITO:** Letra B



Finalizamos aqui a nossa aula demonstrativa. Espero que tenham gostado e compreendido a proposta do curso.

Saiba que ao optar pelos Estratégia Concursos estará fazendo a escolha certa. Isso será perceptível no decorrer do curso, a medida em que formos desenvolvendo os assuntos.

Quaisquer dúvidas, sugestões ou críticas entrem em contato conosco.

Obrigado pela companhia.

Aguardo vocês na próxima aula. Até lá!

Prof. Tiago Zanolla



# ESSA LEI TODO MUNDO CONHECE: PIRATARIA É CRIME.

Mas é sempre bom revisar o porquê e como você pode ser prejudicado com essa prática.



**1** Professor investe seu tempo para elaborar os cursos e o site os coloca à venda.



**2** Pirata divulga ilicitamente (grupos de rateio), utilizando-se do anonimato, nomes falsos ou laranjas (geralmente o pirata se anuncia como formador de "grupos solidários" de rateio que não visam lucro).



**3** Pirata cria alunos fake praticando falsidade ideológica, comprando cursos do site em nome de pessoas aleatórias (usando nome, CPF, endereço e telefone de terceiros sem autorização).



**4** Pirata compra, muitas vezes, clonando cartões de crédito (por vezes o sistema anti-fraude não consegue identificar o golpe a tempo).



**5** Pirata fere os Termos de Uso, adultera as aulas e retira a identificação dos arquivos PDF (justamente porque a atividade é ilegal e ele não quer que seus fakes sejam identificados).



**6** Pirata revende as aulas protegidas por direitos autorais, praticando concorrência desleal e em flagrante desrespeito à Lei de Direitos Autorais (Lei 9.610/98).



**7** Concurseiro(a) desinformado participa de rateio, achando que nada disso está acontecendo e esperando se tornar servidor público para exigir o cumprimento das leis.



**8** O professor que elaborou o curso não ganha nada, o site não recebe nada, e a pessoa que praticou todos os ilícitos anteriores (pirata) fica com o lucro.



Deixando de lado esse mar de sujeira, aproveitamos para agradecer a todos que adquirem os cursos honestamente e permitem que o site continue existindo.