Estratégia Concursos

# Aula 00

*BACEN (Téc. 1 - Suporte Téc-Administrativo) Passo de Administração de Recursos Mate- 2022 Pré-Edital*

Autor:
**Rodrigo Perni**

04 de Dezembro de 2021

# ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS

## Sumário

Apresentação 2

O que é o Passo Estratégico? 3

Análise Estatística 3

Roteiro de revisão e pontos do assunto que merecem destaque 4

Aposta estratégica 12

Questões estratégicas 16

Questionário de revisão e aperfeiçoamento 24

Perguntas 25

Perguntas com respostas 25

Lista de Questões Estratégicas 29

Gabarito 33

# APRESENTAÇÃO

Olá!

Sou o professor Rodrigo Perni e, com imensa satisfação, serei o seu analista do Passo Estratégico!

Para que você conheça um pouco sobre mim, segue um resumo de nossa experiência profissional, acadêmica e como concurseiros:

## *Rodrigo Perni*

**Auditor – Fiscal da Receita Federal do Brasil;*

** Coach do Estratégia Concursos;*

** Responsável pela elaboração e análise estatística do Passo Estratégico de Arquivologia;*

** Formado em Administração de Empresas e*

** Aprovado no concurso do ano de 2005, na 21ª posição na 2ª Região Fiscal no concurso para Auditor-Fiscal da Receita Federal do Brasil.*

Estamos extremamente felizes de termos a oportunidade de trabalhar na equipe do "Passo", porque tenho convicção de que nossos relatórios e simulados proporcionarão uma preparação diferenciada aos nossos alunos!

# O QUE É O PASSO ESTRATÉGICO?

O Passo Estratégico é um material escrito e enxuto que possui dois objetivos principais:

a) orientar revisões eficientes;

b) destacar os pontos mais importantes e prováveis de serem cobrados em prova.

Assim, o Passo Estratégico pode ser utilizado tanto para turbinar as revisões dos alunos mais adiantados nas matérias, quanto para maximizar o resultado na reta final de estudos por parte dos alunos que não conseguirão estudar todo o conteúdo do curso regular.

Em ambas as formas de utilização, como regra, o aluno precisa utilizar o Passo Estratégico em conjunto com um curso regular completo.

Isso porque nossa didática é direcionada ao aluno que já possui uma base do conteúdo.

Assim, se você vai utilizar o Passo Estratégico:

a) como método de revisão, você precisará de seu curso completo para realizar as leituras indicadas no próprio Passo Estratégico, em complemento ao conteúdo entregue diretamente em nossos relatórios;

b) como material de reta final, você precisará de seu curso completo para buscar maiores esclarecimentos sobre alguns pontos do conteúdo que, em nosso relatório, foram eventualmente expostos utilizando uma didática mais avançada que a sua capacidade de compreensão, em razão do seu nível de conhecimento do assunto.

## Seu cantinho de estudos famoso!

Poste uma foto do seu cantinho de estudos nos stories do Instagram e nos marque:

*@passoestrategico*

Vamos repostar sua foto no nosso perfil para que ele fique famoso entre milhares de concurseiros!

# ANÁLISE ESTATÍSTICA

Inicialmente, convém destacar os percentuais de incidência das questões de Administração de Materiais nas provas elaboradas pela CESPE. Lembrando que quanto maior o percentual de cobrança de um dado assunto, maior sua importância:

| Assunto | Grau de incidência em concursos anteriores |
|---|---|
| *Avaliação de Estoques e Custos* | 11,42% |
| *Sistemas de Reposição e Níveis de Estoque* | 7,46% |
| *Armazenagem (Almoxarifado)* | 7,00% |
| *Transportes e Distribuição de Materiais* | 6,,26% |
| *Noções de Gestão de Estoques* | 5,43% |
| *Planejamento e Controle de Estoques* | 5,43% |
| *Inventário (Materiais)* | 5,16% |
| *Noções da Gestão de Compras* | 4,24% |
| *Ciclo, Etapas e Modalidades de Compras* | 4,51% |

## Roteiro de revisão e pontos do assunto que merecem destaque

Para revisar e ficar bem preparado no assunto, você precisa, basicamente, seguir os passos a seguir:

1. Assimile que classificar um material é: Ordená-lo segundo critérios adotados, agrupando-o de acordo com a semelhança, sem causar confusão ou dispersão no espaço e alteração na qualidade.

2. A definição de classificação possui como principais objetivos ou etapas do processo catalogar, simplificar, especificar, normalizar, padronizar e codificar todos os materiais componentes do estoque da empresa.




3. Para um sistema de classificação ser eficiente ele deve possuir e aplicar ao menos três atributos principais. São eles:

3.1. ABRANGÊNCIA: A abrangência deve permitir que a classificação possa incluir um vasto número de diferentes tipos de materiais, englobando uma grande variedade de características como peso, forma, dimensão, custos, aspectos contábeis, etc.

3.2. FLEXIBILIDADE: A flexibilidade deve proporcionar uma visão global do estoque e, especialmente, o interrelacionamento entre as diversas classificações. A classificação deve ser sempre maleável e adaptável, podendo se adequar à realidade da organização.

3.3. PRATICIDADE: A praticidade exige simplicidade da classificação. Não deve exigir do classificador julgamentos subjetivos ou complexos, tarefas complicadas e conceitos abstratos. Deve ser simples e direta.

4. Decore os princípios observados no estabelecimento de um Sistema de Classificação de Materiais":

4.1. PRINCÍPIO ARBITRÁRIO: Os itens de material são codificados de maneira sequencial, à medida que vão entrando no estoque. A grande desvantagem desta forma de sistema é o fato de não permitir nenhuma forma de identidade entre itens de material de mesma natureza

4.2. PRINCÍPIO ARBITRÁRIO FICHADO: A codificação sequencial é agora associada a um arquivo, em que as características do material são bem detalhadas.

4.3. PRINCÍPIO SIMBÓLICO: Neste princípio utiliza-se a codificação sob a forma numérica, como também sob a forma mnemônica para facilitar a memorização. Outra possibilidade é a codificação alfanumérica, criando a possibilidade de que os códigos guardem identidade entre si.

4.4. PRINCÍPIO DOS NÚMEROS DE PROJETO: Neste princípio são utilizados os números dos desenhos de detalhamento dos projetos. A codificação cobre apenas as partes e materiais integrantes dos projetos específicos.

5. Os principais tipos de classificação são os seguintes:

| Tipos de classificação | Conceito |
|---|---|
| Tipo de Demanda | São os chamados materiais "de estoque" e os materiais "não de estoque".<br>Os materiais de estoque são aqueles consumidos rotineiramente. |

| | |
|---|---|
| | Os materiais de não estoque são consumidos com menor frequência, têm demanda irregular ou mesmo imprevisível. |
| Criticidade | Aplicado especificamente a empresas industriais.<br>São peças de reposição de equipamentos que não podem parar sob pena de paralisar todo o processo produtivo da organização. |
| Aplicação | A classificação mais comum adotada em relação à aplicação é a seguinte:<br>- Matérias primas: constituem os insumos empregados diretamente no processo produtivo.<br>- Materiais em Processamento: são aproveitados na elaboração do produto final da empresa e caracterizam-se por estarem sendo processados.<br>- Materiais semiacabados: processamento em estágio intermediário de acabamento.<br>- Materiais acabados (ou componentes): são os componentes.<br>- Produtos acabados: produtos finalizados que podem ser colocados à venda.<br>- Materiais auxiliares ou improdutivos: compreende todo e qualquer material não incorporado às características do produto fabricado.<br>- Materiais de manutenção: materiais de consumo, com utilização repetitiva, aplicados em manutenção.<br>- Materiais de consumo geral: não utilizados diretamente no processo produtivo. |
| Perecibilidade | Em relação à Perecibilidade os materiais se classificam em perecíveis e não perecíveis.<br>- Os materiais perecíveis são aqueles que podem perder suas características de performance esperadas.<br>- Os materiais não perecíveis são os demais materiais, que não necessitam de cuidados especiais em relação a essa condição específica. |
| Periculosidade | A adoção da classificação por periculosidade visa identificar materiais que ofereçam risco à segurança.<br>Os materiais são segmentados em perigosos e não |

| | |
|---|---|
| | perigosos.<br>Os materiais perigosos exigem condições de manuseio, transporte e armazenagem especiais.<br>Os não perigosos não necessitam de cuidados especiais. |
| Possibilidade de fazer ou comprar | Os materiais são classificados de acordo com suas possibilidades de compra ou produção interna.<br>- Fazer internamente: podem ser fabricados na própria empresa.<br>- Comprar: não há possibilidade de produção interna. Devem ser adquiridos.<br>- Decidir por fazer ou comprar: deve-se analisar o custo-benefício de produzir internamente ou comprar de fornecedores.<br>- Recondicionar: pode ser recuperados internamente após o uso e desgaste. |
| Tipos de estocagem | - Estocagem Permanente: possuem critérios e parâmetros automáticos de ressuprimento, devendo sempre possuírem saldo no almoxarifado. São os materiais "de estoque".<br>- Estocagem Temporária: são os materiais "não de estoque". Ficam estocados apenas por determinado período. |
| Dificuldade de aquisição | O que deve ser considerado são apenas as características intrínsecas da obtenção difícil, deixando-se de lado as extrínsecas ou externas como o excesso de burocracia, pobreza nas especificações, falta de autonomia do órgão de compras, entre outras. |
| Mercado fornecedor | Ligada à classificação por dificuldade de aquisição e a complementa. |
| Valor do consumo ou ABC | A classificação com base no método ABC segmenta os itens que trazem muito ou pouco impacto para a organização em relação ao seu processo produtivo. e Método cujo fundamento é aplicável a qualquer situação em que seja possível estabelecer prioridades. |
| Importância Operacional ou XYZ | Classificação com base na importância operacional do material.<br>Veja abaixo as classificações adotadas quanto a esse quesito:<br>- Classe X - Materiais de aplicação não importante. Criticidade baixa. Falta não acarreta paralisação do processo. Podem ser facilmente |

| | |
|---|---|
| | adquiridos ou substituídos por materiais similares da própria organização.<br>- Classe Y - Criticidade média. São importantes para o processo porém podem ser substituídos por outros com relativa facilidade, mesmo não possuindo similares na empresa.<br>- Classe Z - Criticidade máxima. Imprescindíveis ao processo e não podem ser substituídos por similares. Sua falta provoca a paralisação da produção e/ou fases operativas da organização. |
| Permanentes ou de Consumo | Os materiais podem ser segmentados em duas categorias:<br>- Material de Consumo: utilização limitada a 2 anos. Após isso perde sua identidade física ou tem a utilização limitada.<br>- Material Permanente: durabilidade maior que 2 anos e/ou não perde sua identidade física quando incorporado a outro bem. |

6. Principais motivos para se manter estocados materiais pela sua criticidade.

| Razões para a estocagem | Características |
|---|---|
| **Problemas de obtenção** | Importado |
| | Fornecedor único |
| | Escasso no mercado |
| | Estratégico |
| | Difícil fabricação ou obtenção |
| **Econômicas** | Elevado valor |
| | Elevado custo de armazenagem |
| | Elevado custo de transporte |
| **Armazenagem e Transporte** | Perecível |
| | Alta periculosidade |
| | Elevado peso |
| | Grandes dimensões |
| **Previsão** | Utilização de difícil previsão |
| **Segurança** | Reposição de alto custo |
| | Equipamento vital da produção |

Tabelas adaptadas de Viana (2002), páginas diversas.

7. Leia atentamente a que categoria de classificação pertencem os materiais perecíveis e as suas respectivas características:

| Categoria de Perecibilidade | Características |
|---|---|
| **Ação higroscópica** | Afinidade com o vapor d'água. Ex.: sal marinho |
| **Limitação do tempo** | Prazo de validade. Ex.: medicamentos e alimentos |
| **Instáveis** | Produtos químicos que se decompõem |
| **Voláteis** | Reduzem a gás ou vapor, evaporam. Ex.: Amoníaco |
| **Contaminação pela água** | Degradam-se pela adição de água. Ex.: óleos diversos |
| **Contaminação por partículas sólidas** | Perdem partes de suas características. Ex.: graxas |
| **Ação da gravidade** | Deformam-se em razão de estocagem incorreta. Ex.: Eixos longos |
| **Queda, colisão ou vibração** | Frágeis e sensíveis. Ex.: cristais e vidros |
| **Mudança de temperatura** | Perdem suas características. Ex.: selantes para vedação |
| **Ação da luz** | Degradam-se com a luminosidade. Ex.: filmes fotográficos |
| **Ação da atmosfera** | Corrosão por vapores d'água, ácidos, etc. |
| **Ação de animais** | Ataques de insetos. Ex.: grãos, madeira, etc. |

8. Memorize o quadro abaixo que versa sobre a dificuldades intrínsecas de aquisição de materiais:

| Dificuldades | Características |
|---|---|
| **Fabricação Especial** | Cronogramas longos de fabricação, inspeções na área de fabricação, etc. |
| **Escassez no mercado** | Pouca oferta |
| **Sazonalidade** | Oferta varia ao longo do ano |
| **Monopólio ou tecnologia exclusiva** | Dependência de fornecedor único |
| **Logística sofisticada** | Transporte especial ou locais de entrega ou retirada de difícil acesso |
| **Importações** | Liberação de verbas ou financiamentos externos |

9. Atenção à classificação sobre mercado fornecedor tabulada abaixo:

| Mercado | Características |
|---|---|
| **Mercado Nacional** | Fabricados no país |
| **Mercado Estrangeiro** | Fabricados fora do país, mesmo com o fornecedor instalado no país |
| **Em processo de nacionalização** | Fornecedores nacionais em desenvolvimento |

10. Para efeito de classificação da despesa, considera-se material permanente o de duração superior a dois anos.

11. Na classificação da despesa serão adotados os seguintes parâmetros excludentes, tomados em conjunto, para a identificação do material permanente:

11.1 - Durabilidade, quando o material em uso normal perde ou tem reduzidas as suas condições de funcionamento, no prazo máximo de dois anos;

11.2 - Fragilidade, cuja estrutura esteja sujeita a modificação, por ser quebradiço ou deformável, caracterizando-se pela irrecuperabilidade e/ou perda de sua identidade;

11.3 - Perecibilidade, quando sujeito a modificações (químicas ou físicas) ou que se deteriora ou perde sua característica normal de uso;

11.4 - Incorporabilidade, quando destinado à incorporação a outro bem, não podendo ser retirado sem prejuízo das características do principal; e

11.5 - Transformabilidade, quando adquirido para fim de transformação.

12. ATENÇÃO!!! Etapas do processo de classificação




- ✓ Catalogação
- ✓ Simplificação
- ✓ Especificação
- ✓ Normalização
- ✓ Padronização
- ✓ Codificação

13. Decore todas as etapas do processo de classificação!!

- CATALOGAÇÃO - Listagem completa de 100% dos itens existentes.
- SIMPLIFICAÇÃO - Reduzir a diversidade de itens empregados para o mesmo fim.
- ESPECIFICAÇÃO/IDENTIFICAÇÃO - Minuciosa descrição do material e suas características.
- NORMALIZAÇÃO - Definição das normas de utilização de cada item.
- PADRONIZAÇÃO - Estabelece padrões idênticos de peso, formato e outras medidas de itens destinados a um mesmo fim.
- CODIFICAÇÃO - Atribuição de códigos aos itens que representem todas as características capturadas ao longo do processo de classificação.

14. Assimile condições que tornam o processo de especificação mais eficaz:

14.1. Existência de catalogação padronizada de nomes, como já vimos acima.

14.2. Estabelecimento de padrões de descrição (veremos logo adiante).

14.3. Existência de programa de normalização de materiais (também estudaremos na sequência).

15. Leia atentamente a estrutura utilizada na especificação:

| Item da Especificação | Características |
|---|---|
| **Nome básico** | Ex.: Lâmpada, sabão, etc. |
| **Nome modificador** | Ex.: Sabão em pó, sabão líquido, sabão em barra. |
| **Características físicas** | Propriedades físicas e químicas: densidade, peso, viscosidade, dureza, resistência, etc. |
| **Unidade metrológica** | Unidades de medida do material. |
| **Medidas** | Desenhos dimensionais e outras medidas como potência, frequência, corrente, etc. |
| **Características de fabricação** | Processos de fabricação e/ou construção, acabamento, etc. |
| **Características da operação** | Garantias e testes. |
| **Cuidados com manuseio e armazenagem** | Detalhes referentes a manuseio, transporte e precauções com armazenagem. |
| **Embalagem** | Meios de transporte, manuseio e armazenagem indicadas. Tipos de embalagem. |

16. Vantagens da padronização:

16.1. Redução do risco de falta de materiais no estoque por meio da redução da variedade, o que permite maior volume em menor número de itens.

16.2. Compras em maiores lotes.

16,3. Redução da quantidade de itens em estoque

17. Codificação: Ordenar os materiais da empresa segundo um plano metódico e sistemático, dando a cada um deles determinado conjunto de caracteres.

18. Objetivos da Codificação:

✓ Facilitar a comunicação interna e as transações da empresa.

✓ Evitar duplicidade de itens em estoque.

✓ Permitir gestão eficiente de estoques e compras.

✓ Facilitar a padronização dos materiais.

✓ Facilitar o controle contábil dos estoques.

19. O plano de codificação seguem os seguintes princípios:

✓ Grupo ou classificação aglutinadora: família ou agrupamento de materiais (de 01 a 99) ]

✓ Classe: identifica o material dentro de cada família (de 01 a 99 ou 999)

✓ Número definidor/identificador: individualização do material (de 001 a 999)

✓ Dígito de controle: geralmente usado apenas em sistemas mecanizados para assegurar a confiabilidade do sistema

20. Características de um sistema de codificação:

✓ Expansivo: espaço para inserção de novos itens e ampliação de qualquer classificação.

✓ Preciso: apenas um código para cada material.

✓ Conciso: deve usar o mínimo possível de dígitos para a identificação.

✓ Conveniente: deve ser facilmente entendido.

✓ Simples: deve ser de fácil utilização.

21. Sistemas de Codificação:

- Sistema Alfabético: conjunto de letras estruturadas de forma mnemônica.
- Sistema Alfanumérico: mescla números e letras para representar cada material.
- Sistema Numérico: composição lógica de números para a identificação de cada material.

22. Divisão do sistema numérico:

- Sistema decimal (ou Dewey): A codificação decimal divide o universo dos materiais em grandes grupos, de acordo com o campo de emprego, numerando-os geralmente de 01 a 99. A partir daí os grupos são divididos em subclasses (por tipo de equipamento ou tipo de material, por exemplo), numerando-os de 001 a 999. Por fim, a última sequência de dígitos (de 001 a 999) vai identificar o item em sua subclasse.
- Federal Supply Classification ou FSC: Criado pelo governo norte americano para a identificação e catalogação dos materiais de seus diversos departamentos governamentais.
    - Sua estrutura é composta por 11 dígitos, mais um dígito verificador: XXXX - XXX - XXXX - X.
    - Número de classe (NC), com 4 dígitos;
    - Número de identificação (NI), com 7 dígitos; e
    - 12º dígito é o dígito verificador.
- Chambre Syndicale de La Sidérurgie Française (CSSF): O sistema de codificação francês emprega 8 dígitos e emprega uma análise mista, dividindo os materiais em normalizados (ampla aplicação e sem necessidade de uso de máquina ou equipamento especial) e específicos.
- Códigos de Barra: Os códigos de barras são formas de representação gráfica de dígitos numéricos ou caracteres alfanuméricos feita por número variável de barras paralelas, cuja combinação compõe uma determinada informação.

## APOSTA ESTRATÉGICA

*A ideia desta seção é apresentar os pontos do conteúdo que mais possuem chances de serem cobrados em prova, considerando o histórico de questões da banca em provas de nível semelhante à nossa, bem como as inovações no conteúdo, na legislação e nos entendimentos doutrinários e jurisprudenciais[1].*

[1] Vale deixar claro que nem sempre será possível realizar uma aposta estratégica para um determinado assunto, considerando que às vezes não é viável identificar os pontos mais prováveis de serem cobrados a partir de critérios objetivos ou minimamente razoáveis.




1. Para um sistema de classificação ser eficiente ele deve possuir e aplicar ao menos três atributos principais. São eles:

1.1. ABRANGÊNCIA: A abrangência deve permitir que a classificação possa incluir um vasto número de diferentes tipos de materiais, englobando uma grande variedade de características como peso, forma, dimensão, custos, aspectos contábeis, etc.

1.2. FLEXIBILIDADE: A flexibilidade deve proporcionar uma visão global do estoque e, especialmente, o interrelacionamento entre as diversas classificações. A classificação deve ser sempre maleável e adaptável, podendo se adequar à realidade da organização.

1.3. PRATICIDADE: A praticidade exige simplicidade da classificação. Não deve exigir do classificador julgamentos subjetivos ou complexos, tarefas complicadas e conceitos abstratos. Deve ser simples e direta.

2. Os principais tipos de classificação são os seguintes:

| Tipos de classificação | Conceito |
|---|---|
| Tipo de Demanda | São os chamados materiais "de estoque" e os materiais "não de estoque".<br>Os materiais de estoque são aqueles consumidos rotineiramente.<br>Os materiais de não estoque são consumidos com menor frequência, têm demanda irregular ou mesmo imprevisível. |
| Criticidade | Aplicado especificamente a empresas industriais.<br>São peças de reposição de equipamentos que não podem parar sob pena de paralisar todo o processo produtivo da organização. |
| Aplicação | A classificação mais comum adotada em relação à aplicação é a seguinte:<br>- Matérias primas: constituem os insumos empregados diretamente no processo produtivo.<br>- Materiais em Processamento: são aproveitados na elaboração do produto final da empresa e caracterizam-se por estarem sendo processados.<br>- Materiais semiacabados: processamento em |

| | |
|---|---|
| | estágio intermediário de acabamento.<br>- Materiais acabados (ou componentes): são os componentes.<br>- Produtos acabados: produtos finalizados que podem ser colocados à venda.<br>- Materiais auxiliares ou improdutivos: compreende todo e qualquer material não incorporado às características do produto fabricado.<br>- Materiais de manutenção: materiais de consumo, com utilização repetitiva, aplicados em manutenção.<br>- Materiais de consumo geral: não utilizados diretamente no processo produtivo. |
| Perecibilidade | Em relação à Perecibilidade os materiais se classificam em perecíveis e não perecíveis.<br>- Os materiais perecíveis são aqueles que podem perder suas características de performance esperadas.<br>- Os materiais não perecíveis são os demais materiais, que não necessitam de cuidados especiais em relação a essa condição específica. |
| Periculosidade | A adoção da classificação por periculosidade visa identificar materiais que ofereçam risco à segurança.<br>Os materiais são segmentados em perigosos e não perigosos.<br>Os materiais perigosos exigem condições de manuseio, transporte e armazenagem especiais.<br>Os não perigosos não necessitam de cuidados especiais. |
| Possibilidade de fazer ou comprar | Os materiais são classificados de acordo com suas possibilidades de compra ou produção interna.<br>- Fazer internamente: podem ser fabricados na própria empresa.<br>- Comprar: não há possibilidade de produção interna. Devem ser adquiridos.<br>- Decidir por fazer ou comprar: deve-se analisar o custo-benefício de produzir internamente ou comprar de fornecedores.<br>- Recondicionar: pode ser recuperados internamente após o uso e desgaste. |
| Tipos de estocagem | - Estocagem Permanente: possuem critérios e |

| | |
|---|---|
| | parâmetros automáticos de ressuprimento, devendo sempre possuírem saldo no almoxarifado. São os materiais "de estoque".<br>- Estocagem Temporária: são os materiais "não de estoque". Ficam estocados apenas por determinado período. |
| Dificuldade de aquisição | O que deve ser considerado são apenas as características intrínsecas da obtenção difícil, deixando-se de lado as extrínsecas ou externas como o excesso de burocracia, pobreza nas especificações, falta de autonomia do órgão de compras, entre outras. |
| Mercado fornecedor | Ligada à classificação por dificuldade de aquisição e a complementa. |
| Valor do consumo ou ABC | A classificação com base no método ABC segmenta os itens que trazem muito ou pouco impacto para a organização em relação ao seu processo produtivo. e Método cujo fundamento é aplicável a qualquer situação em que seja possível estabelecer prioridades. |
| Importância Operacional ou XYZ | Classificação com base na importância operacional do material.<br>Veja abaixo as classificações adotadas quanto a esse quesito:<br>- Classe X - Materiais de aplicação não importante. Criticidade baixa. Falta não acarreta paralisação do processo. Podem ser facilmente adquiridos ou substituídos por materiais similares da própria organização.<br>- Classe Y - Criticidade média. São importantes para o processo porém podem ser substituídos por outros com relativa facilidade, mesmo não possuindo similares na empresa.<br>- Classe Z - Criticidade máxima. Imprescindíveis ao processo e não podem ser substituídos por similares. Sua falta provoca a paralisação da produção e/ou fases operativas da organização. |
| Permanentes ou de Consumo | Os materiais podem ser segmentados em duas categorias:<br>- Material de Consumo: utilização limitada a 2 anos. Após isso perde sua identidade física ou tem a utilização limitada.<br>- Material Permanente: durabilidade maior que 2 anos e/ou não perde sua identidade física |

| | |
|---|---|
| | quando incorporado a outro bem. |

3. Decore!!

- CATALOGAÇÃO - Listagem completa de 100% dos itens existentes.
- SIMPLIFICAÇÃO - Reduzir a diversidade de itens empregados para o mesmo fim.
- ESPECIFICAÇÃO/IDENTIFICAÇÃO - Minuciosa descrição do material e suas características.
- NORMALIZAÇÃO - Definição das normas de utilização de cada item.
- PADRONIZAÇÃO - Estabelece padrões idênticos de peso, formato e outras medidas de itens destinados a um mesmo fim.
- CODIFICAÇÃO - Atribuição de códigos aos itens que representem todas as características capturadas ao longo do processo de classificação.

4. Assimile os sistemas de Codificação:

- Sistema Alfabético: conjunto de letras estruturadas de forma mnemônica.
- Sistema Alfanumérico: mescla números e letras para representar cada material.
- Sistema Numérico: composição lógica de números para a identificação de cada material.

## QUESTÕES ESTRATÉGICAS

*Nesta seção, apresentamos e comentamos uma amostra de questões objetivas selecionadas estrategicamente: são questões com nível de dificuldade semelhante ao que você deve esperar para a sua prova e que, em conjunto, abordam os principais pontos do assunto.*

*A ideia, aqui, não é que você fixe o conteúdo por meio de uma bateria extensa de questões, mas que você faça uma boa revisão global do assunto a partir de, relativamente, poucas questões.*

1. (ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO AMAPÁ - FCC - 2020)

Em gerenciamento de estoques, os principais atributos da classificação de materiais são

a) Abrangência; Flexibilidade e Praticidade.
b) Exiguidade; Rigidez e Complexidade.
c) Peculiaridade; Austeridade e Adereçamento.
d) Propriedade; Singularidade e Originalidade.
e) Tamanho; Quantidade e Aplicabilidade.

Comentários:

Em gerenciamento de estoques, os principais atributos da classificação de materiais são: Abrangência; Flexibilidade e Praticidade.

Gabarito: Letra A

2. (TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO MARANHÃO - FCC - 2019)

Entre as metodologias consagradas para administração de materiais e gestão de estoques está a denominada Curva ABC,

a) também conhecida como análise de Pareto, segundo a qual 80% dos problemas de estoque são causados por 20% dos fatores.
b) que se baseia na perecibilidade dos itens de estoque, propondo que a gestão deve ser mais efetiva conforme o maior risco de perda de validade.
c) fundada na importância econômica dos itens de estoque, de acordo com a equação Kanban, que propõe a concentração em 30% dos itens
d) que busca o denominado estoque zero, com base no conceito just in time, segundo o qual os itens devem ser adquiridos conforme a demanda efetiva
e) a qual propõe uma matriz, conhecida como SWOT, onde são apresentados os três itens de maior relevância na produção da organização

Comentário:

Essa questão explora conhecimento do Diagrama de Pareto, Curva ABC ou Análise de Pareto.

No âmbito da Administração de Recursos Materiais, a Curva ABC demonstra que uma pequena quantidade de materiais (cerca de 20%), possui o maior valor em investimento de estoque (cerca de 80%).

Fontes:
CHIAVENATO, Idalberto. Administração de Materiais: uma abordagem introdutória. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.
DIAS, Marco A. P. Administração de Materiais: princípios, conceitos, gestão. São Paulo: Atlas, 2010.
TEIXEIRA, Carolina. Administração de Recursos Materiais para Concursos. 2ª edição. São Paulo. Método. 2011.

Gabarito: Letra A

3. (ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA - FGV - 2018)

A classificação de materiais é imprescindível para a organização de uma empresa, impedindo que ocorram falhas na produção devido à falta de peças em estoque.

Consonante à doutrina de administração de materiais, existe o entendimento que o sistema de classificação de materiais, para ser adequado, deve possuir três atributos.

Assinale a opção que os indica.

a) Abrangência, flexibilidade e complexidade.
b) Abrangência, flexibilidade e praticidade.
c) Abrangência, uniformidade e praticidade.
d) Priorização, flexibilidade e complexidade.
e) Priorização, uniformidade e praticidade.

Comentários:

Essa questão trata dos atributos para a classificação de materiais, que são 3: ABRANGÊNCIA, FLEXIBILIDADE e PRATICIDADE.

- Abrangência – a classificação deve basear-se em características abrangentes, considerando aspectos físicos, financeiros, contábeis, etc.
- Flexibilidade – a classificação admite diversas interfaces, de modo a obter uma visão ampla do estoque.
- Praticidade – a classificação deve ser prática, simples, objetiva e direta, sem demandar procedimentos complexos.

Sendo assim, para que o sistema de classificação de materiais seja adequado, deve possuir os seguintes atributos: abrangência, flexibilidade e praticidade. Por isso alternativa correta é a alternativa B.

Referências:
FENILI, Renato Ribeiro. Gestão de materiais. 2015.
DIAS, M. A. P. Administração de materiais: princípios, conceitos e gestão. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2009
VIANA, J. F. Administração de materiais: um enfoque prático. São Paulo: Atlas, 2000.

Gabarito: Letra B

4. (CÂMARA MUNICIPAL DE SALVADOR (BA) - FGV - 2017)

A classificação de materiais é um procedimento necessário a fim de racionalizar o controle de materiais em estoque. Trata-se de um procedimento de aglutinação de materiais por características semelhantes. Classificar itens de materiais tem o objetivo de prover informação gerencial ao tomador de decisão, tornando possível elencar prioridades e estabelecer rotinas operacionais eficientes. Um dos atributos de um sistema de classificação de materiais é a Abrangência, que:

a) deve demandar procedimentos complexos;
b) refere-se à comunicação entre os tipos de classificação, bem como à possibilidade de adaptar e melhorar o sistema de classificação sempre que desejável;
c) deve considerar aspectos físicos, financeiros e contábeis, apresentando diversas facetas de um item de material;
d) deve ser simples e direta;
e) permite interface entre diversos tipos de classificação, de modo a apresentar uma visão ampla da gestão de estoque.

Comentários:

A questão em apreço nos exige conhecimento acerca dos atributos que deve ter uma classificação de materiais. Segundo Viana, são eles: abrangência, flexibilidade e praticidade.

Para o atributo da Abrangência, a classificação deve levar em consideração as mais diversas características do material (aspectos físicos, financeiros, contábeis etc.).

Gabarito: Letra C

5. (CÂMARA MUNICIPAL DE SALVADOR (BA) - FGV - 2017)

A classificação de materiais busca uma organização que permita a melhor gestão dos materiais em um dado processo. Um bom sistema de classificação deve possuir os seguintes atributos:

a) simplicidade, precisão e abrangência;
b) abrangência, flexibilidade e praticidade;
c) praticidade, durabilidade e precisão;
d) durabilidade, simplicidade e precisão;
e) precisão, praticidade e maneabilidade.

Comentário:

Conforme (Viana 2011), um bom sistema de classificação de materiais deve possuir os seguintes atributos:

- Abrangência: no material deve constar várias informações, como seu peso, sua forma, suas dimensões, informações de segurança, entre outras.
- Flexibilidade: corresponde à melhoria contínua no sistema de classificação, deve-se sempre atualizá-los aos novos materiais.
- Praticidade: a classificação deve ser clara, objetiva, bem visível.

Gabarito: Letra B

6. (DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO AMAZONAS - FCC - 2017)

Existem diferentes critérios a partir dos quais podem ser classificados os materiais, objetivando a sua administração no âmbito de uma organização. Entre eles, pode-se citar a classificação XYZ, que toma por base

a) a localização do item de material nos estoques da organização e dos fornecedores
b) a importância financeira do material, de acordo com o maior valor de demanda.
c) a diferenciação entre material de consumo e material de natureza permanente.
d) a perecibilidade do item de material, com ênfase no gerenciamento dos prazos de armazenagem.
e) o grau de criticidade ou imprescindibilidade do item de material nas atividades desempenhadas pela organização.

Comentários:

A questão aborda uma das principais temáticas da Administração de Recursos Materiais (ARM) / Gestão de Materiais, a Classificação de Materiais. Com a classificação de materiais busca-se aglutinar os materiais por características semelhantes, sendo que essa classificação deve obedecer a três atributos básicos, o famoso "PAF", Praticidade, Abrangência e Flexibilidade.

Dentre as diversas classificações existentes, destacam-se para as provas de concursos a classificação ABC (leva em consideração o valor do consumo, ou seja, a importância financeira do material) e a classificação XYZ (baseia-se na criticidade/essencialidade do material para as operações da organização).

Gabarito: Letra E

7. (DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO AMAZONAS - FCC - 2017)

Entre as diversas metodologias de administração de materiais destaca-se a curva ABC, segundo a qual os itens de material são classificados

a) pela importância relativa no processo produtivo, divididos em insumos antecedentes, básicos e complementares.
b) de acordo com sua aplicação na organização, como artefatos, benfeitorias e de consumo
c) por tempo de duração médio no estoque, com cálculo de acordo com o índice de rotatividade.
d) pelo índice de reposição estimado em função da vida útil ou prazo de validade do item de material.
e) por valor de demanda, de acordo com sua importância, geralmente financeira.

Comentários:

A classificação ABC tem como pressuposto central identificar itens que tenham um ***alto valor de demanda*** para que seja exercida uma gestão mais "próxima", visto que tais itens necessitam de altos investimentos financeiros e impactam diretamente na estratégia de uma organização. Nesta classificação, portanto, os materiais são dispostos da seguinte maneira:

***Classe A:*** itens em pouca quantidade, mas que possuem um alto valor de demanda.
***Classe B:*** itens em média quantidade, mas que possuem valor mediano de demanda.
***Classe C:*** itens em alta quantidade, mas que possuem um baixo valor de demanda.

Por fim, veja que entre todas as alternativas, a única que traz uma afirmação relacionada a esse tipo de classificação é a letra E (por valor de demanda, de acordo com sua importância, geralmente financeira). As outras alternativas simplesmente não possuem muito sentido nem relação com o assunto.

Gabarito: Letra E

8. (EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES - AOCP - 2016)

No que se refere à classificação de materiais nos estoques, relacione as colunas e assinale a alternativa com a sequência correta.

1. ABC

2. XYZ

(  ) Conhecida como a classificação de Pareto.

(  ) Classificação quanto à importância operacional.

(  ) Concentra esforços nos itens de maior valor.

(  ) Tem como critério o grau de criticalidade do material.

(  ) Pode ser influenciada pela postura do pessoal que irá realizá-la.

(  ) Permite fixar níveis de atendimento adequados aos diferentes graus de criticalidade dos materiais utilizados pela organização

a) 1 – 1 – 2 – 1 – 2 – 1.
b) 1 – 1 – 2 – 2 – 2 – 1.
c) 1 – 2 – 1 – 2 – 2 – 2.
d) 1 – 2 – 2 – 2 – 1 – 1.
e) 2 – 2 – 2 – 2 – 2 – 1.

Comentário:

1.ABC.

2.XYZ

( 2 ) Conhecida como a classificação de Pareto.
A classificação de Pareto ( CURVA ABC) recebe esse nome em homenagem ao seu criador.

( 1 ) Classificação quanto à importância operacional.
A classificação XYZ tem o objetivo de classificar o material de acordo com a sua importância.

( 2 ) Concentra esforços nos itens de maior valor.
Os itens que se encontram do grupo A, são mais caros e raros, possuindo poucos materiais na empresa pertencentes a esse a grupos e por isso precisam de maior controle

( 1 ) Tem como critério o grau de criticalidade do material.
X - Baixa criticidade
Y- média criticidade
Z- alta criticidade

( 2 ) Pode ser influenciada pela postura do pessoal que irá realizá-la.
Na curva ABC, a postura dos funcionário pode influenciar nos processos.

( 2 ) Permite fixar níveis de atendimento adequados aos diferentes graus de criticalidade dos materiais utilizados pela organização.
É possível fixar níveis de atendimento dos materiais considerando a sua classe, uma vez que a Curva de Pareto, é a mais indicada para classificar o material, quanto à importância ECONÔMICA.

Gabarito: Letra C

9. (INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA - FGV - 2015)

Códigos de barras de vários padrões, como DataMatrix, EAN-13, Bidimensional, QR, Alfanumérico 39, Código intercalado 2 em 5, PDF 417, são empregados para identificar materiais, serviços, operações robotizadas, conexões à Internet, entre outras atividades. Nos materiais comuns, de prateleira, o padrão regularmente empregado é:

a) PDF 417;
b) Intercalado 2 em 5;
c) EAN-13 e variações;
d) QR (resposta rápida);
e) Alfanumérico 39.

Comentário:

CÓDIGOS DE BARRAS são usados para representar a identificação através de uma numeração atribuída a produtos, documentos, cargas, localizações, facilitando a captura de dados através de leitores apropriados para cada tipo de código, possibilitando a automação de processos trazendo eficiência e eficácia, além de maior controle e confiabilidade a organização.

Gabarito: Letra C

10. (COMPANHIA DO METROPOLITANO DE SÃO PAULO - FCC - 2014)

No recebimento de materiais, cabe ao controle a atribuição de um código. O controle de materiais consiste em ordená-los segundo um plano sistemático capaz de classificar cada produto, ou grupo deles, de maneira que possam ser facilmente localizados. Entre os diversos tipos de codificação, aquele que corresponde ao agrupamento dos materiais em categorias é o:

a) decimal aglutinante
b) numérico
c) alfanumérico
d) decimal individualizador
e) decimal descritivo

Comentário:

A questão versa sobre codificação de materiais. Ou seja, sobre a representação, por intermédio de símbolos, da essência dos materiais em uma linguagem universal.

Para resolvê-la, basta marcar a codificação por agrupamento dos materiais em categorias.

Decimal aglutinante → Sistema numérico → Forma geral (categorias)

Gabarito: Letra A

11. (DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - FGV - 2014)

Um órgão público foi contemplado com dotação orçamentária para a aquisição de 10 elevadores panorâmicos. No que tange à sua Categoria Econômica, a seu Grupo de Natureza da Despesa e ao seu elemento de despesa, os recursos dessa dotação correspondem respectivamente a

a) despesas correntes / investimentos / obras e instalações.
b) despesas de capital / obras e instalações / equipamentos e material permanente.
c) despesas de capital / investimentos / obras e instalações.
d) despesas de capital / investimentos / equipamento e material permanente.
e) despesas correntes / obras e instalações / equipamentos e material permanente.

Comentários:

A questão exige conhecimentos sobre a classificação por natureza da despesa, cuja previsão se encontra nos arts. 12 e 13 da Lei nº 4.320/64 e no Anexo II da Portaria Interministerial STN/SOF nº 163/2001.

No caso da aquisição de 10 elevadores panorâmicos, conclui-se que se trata de despesa com obras e instalações (Anexo II, inciso II, "D", 51, Portaria Interministerial STN/SOF nº 163/2001)

- A despesa com obras e instalações é considerada despesa de capital do grupo de natureza da despesa (GND) investimentos. (Anexo III, inciso II, "D", 51, Portaria Interministerial STN/SOF nº 163/2001)

Em síntese, a aquisição de elevadores panorâmicos se classifica como: despesas de capital / investimentos / obras e instalações.

Gabarito: Letra C

12. (CONSELHO NACIONAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO - FCC - 2014)

A técnica que engloba a identificação, a descrição, a nomenclatura e a classificação dos materiais é denominada:

a) SRP.
b) LEC.
c) Curva ABC.
d) Taxonomia.
e) Escala

Comentários:

Prezados(as) alunos(as), segundo o dicionário, Taxonomia é uma Ciência que se dedica à classificação; técnica de classificação, ou de distribuição sistemática em categorias: taxonomia gramatical.
[Biologia] Parte da biologia que descreve, identifica e classifica os organismos em grupo ou individualmente.

Transportando este conceito para a área de Administração de Materiais, será constituída pela identificação, pela descrição, pela nomenclatura e a classificação dos materiais.

Com estas informações, vamos resolver as alternativas:

A técnica que engloba a identificação, a descrição, a nomenclatura e a classificação dos materiais é denominada:

*Taxonomia.*

Gabarito: Letra D

## QUESTIONÁRIO DE REVISÃO E APERFEIÇOAMENTO

*A ideia do questionário é elevar o nível da sua compreensão no assunto e, ao mesmo tempo, proporcionar uma outra forma de revisão de pontos importantes do conteúdo, a partir de perguntas que exigem respostas subjetivas.*

*São questões um pouco mais desafiadoras, porque a redação de seu enunciado não ajuda na sua resolução, como ocorre nas clássicas questões objetivas.*

*O objetivo é que você realize uma autoexplicação mental de alguns pontos do conteúdo, para consolidar melhor o que aprendeu ;)*

*Além disso, as questões objetivas, em regra, abordam pontos isolados de um dado assunto. Assim, ao resolver várias questões objetivas, o candidato acaba memorizando pontos isolados do conteúdo, mas muitas vezes acaba não entendendo como esses pontos se conectam.*

*Assim, no questionário, buscaremos trazer também situações que ajudem você a conectar melhor os diversos pontos do conteúdo, na medida do possível.*

*É importante frisar que não estamos adentrando em um nível de profundidade maior que o exigido na sua prova, mas apenas permitindo que você compreenda melhor o assunto de modo a facilitar a resolução de questões objetivas típicas de concursos, ok?*

*Nosso compromisso é proporcionar a você uma revisão de alto nível!*

*Vamos ao nosso questionário:*

## Perguntas

1. Identifique os principais atributos que um sistema de classificação de materiais deve possuir.
2. Qual o conceito do princípio arbitrário?
3. Qual o conceito do princípio arbitrário fechado?
4. Qual o conceito do princípio simbólico?
5. Qual o conceito do princípio dos números de projeto?
6. Qual a característica da classificação de materiais por tipo de demanda?
7. Qual a característica da classificação de materiais por criticidade?
8. Qual a característica da classificação de materiais por aplicação?
9. Qual a característica da classificação de materiais por perecibilidade?
10. Qual a característica da classificação de materiais por periculosidade?
11. Qual a característica da classificação de materiais por possibilidade de fazer ou comprar?
12. Qual a característica da classificação de materiais por tipos de estocagem?
13. Qual a característica da classificação de materiais por dificuldade de aquisição?
14. Qual a característica da classificação de materiais por mercado fornecedor?
15. Qual a característica da classificação de materiais por valor do consumo ou ABC?
16. Qual a característica da classificação de materiais por Importância Operacional ou XYZ?
17. Qual a característica da classificação de materiais por permanentes ou de consumo?
18. Enumere as etapas do processo de classificação.
19. Qual o conceito de Qual o conceito de Catalogação?
20. Qual o conceito de simplificação?
21. Qual o conceito de especificação/identidade?
22. Qual o conceito de normalização?
23. Qual o conceito de padronização?
24. Qual o conceito de codificação?

## Perguntas com respostas

1 - Identifique os principais atributos que um sistema de classificação de materiais deve possuir.

R: Para um sistema de classificação ser eficiente ele deve possuir e aplicar ao menos três atributos principais. São eles:

ABRANGÊNCIA: A abrangência deve permitir que a classificação possa incluir um vasto número de diferentes tipos de materiais, englobando uma grande variedade de características como peso, forma, dimensão, custos, aspectos contábeis, etc.

FLEXIBILIDADE: A flexibilidade deve proporcionar uma visão global do estoque e, especialmente, o interrelacionamento entre as diversas classificações. A classificação deve ser sempre maleável e adaptável, podendo se adequar à realidade da organização.

PRATICIDADE: A praticidade exige simplicidade da classificação. Não deve exigir do classificador julgamentos subjetivos ou complexos, tarefas complicadas e conceitos abstratos. Deve ser simples e direta.

2 - Qual o conceito do princípio arbitrário?

R: PRINCÍPIO ARBITRÁRIO: Os itens de material são codificados de maneira sequencial, à medida que vão entrando no estoque. A grande desvantagem desta forma de sistema é o fato de não permitir nenhuma forma de identidade entre itens de material de mesma natureza

3 – Qual o conceito do princípio arbitrário fechado?

R: PRINCÍPIO ARBITRÁRIO FICHADO: A codificação sequencial é agora associada a um arquivo, em que as características do material são bem detalhadas.

4 – Qual o conceito do princípio simbólico?

R: PRINCÍPIO SIMBÓLICO: Neste princípio utiliza-se a codificação sob a forma numérica, como também sob a forma mnemônica para facilitar a memorização. Outra possibilidade é a codificação alfanumérica, criando a possibilidade de que os códigos guardem identidade entre si.

5 – Qual o conceito do princípio dos números de projeto?

R: PRINCÍPIO DOS NÚMEROS DE PROJETO: Neste princípio são utilizados os números dos desenhos de detalhamento dos projetos. A codificação cobre apenas as partes e materiais integrantes dos projetos específicos.

6 - Qual a característica da classificação de materiais por tipo de demanda?

R: São os chamados materiais "de estoque" e os materiais "não de estoque".

Os materiais de estoque são aqueles consumidos rotineiramente.
Os materiais de não estoque são consumidos com menor frequência, têm demanda irregular ou mesmo imprevisível.

7 – Qual a característica da classificação de materiais por criticidade?

R: Aplicado especificamente a empresas industriais.

São peças de reposição de equipamentos que não podem parar sob pena de paralisar todo o processo produtivo da organização.

8 – Qual a característica da classificação de materiais por aplicação?

R: A classificação mais comum adotada em relação à aplicação é a seguinte:

- Matérias primas: constituem os insumos empregados diretamente no processo produtivo.
- Materiais em Processamento: são aproveitados na elaboração do produto final da empresa e caracterizam-se por estarem sendo processados.
- Materiais semiacabados: processamento em estágio intermediário de acabamento.

- Materiais acabados (ou componentes): são os componentes.
- Produtos acabados: produtos finalizados que podem ser colocados à venda.
- Materiais auxiliares ou improdutivos: compreende todo e qualquer material não incorporado às características do produto fabricado.
- Materiais de manutenção: materiais de consumo, com utilização repetitiva, aplicados em manutenção.
- Materiais de consumo geral: não utilizados diretamente no processo produtivo.

9 – Qual a característica da classificação de materiais por perecibilidade?

R: Em relação à Perecibilidade os materiais se classificam em perecíveis e não perecíveis.

- Os materiais perecíveis são aqueles que podem perder suas características de performance esperadas.
- Os materiais não perecíveis são os demais materiais, que não necessitam de cuidados especiais em relação a essa condição específica

10 – Qual a característica da classificação de materiais por periculosidade?

R: A adoção da classificação por periculosidade visa identificar materiais que ofereçam risco à segurança.

Os materiais são segmentados em perigosos e não perigosos.
Os materiais perigosos exigem condições de manuseio, transporte e armazenagem especiais.
Os não perigosos não necessitam de cuidados especiais.

11 – Qual a característica da classificação de materiais possibilidade de fazer ou comprar?

R: Os materiais são classificados de acordo com suas possibilidades de compra ou produção interna.

- Fazer internamente: podem ser fabricados na própria empresa.
- Comprar: não há possibilidade de produção interna. Devem ser adquiridos.
- Decidir por fazer ou comprar: deve-se analisar o custo-benefício de produzir internamente ou comprar de fornecedores.
- Recondicionar: pode ser recuperados internamente após o uso e desgaste

12 - Qual a característica da classificação de materiais por tipos de estocagem?

R: Podemos classificar os materiais por tipo de estocagem como permanente ou temporária.

- Estocagem Permanente: possuem critérios e parâmetros automáticos de ressuprimento, devendo sempre possuírem saldo no almoxarifado. São os materiais "de estoque".
- Estocagem Temporária: são os materiais "não de estoque". Ficam estocados apenas por determinado período.

13 - Qual a característica da classificação de materiais por dificuldade de aquisição?

R: O que deve ser considerado são apenas as características intrínsecas da obtenção difícil, deixando-se de lado as extrínsecas ou externas como o excesso de burocracia, pobreza nas especificações, falta de autonomia do órgão de compras, entre outras.

14 - Qual a característica da classificação de materiais por mercado fornecedor?

R: Ligada à classificação por dificuldade de aquisição e a complementa.

15 - Qual a característica da classificação de materiais por valor do consumo ou ABC?

R: A classificação com base no método ABC segmenta os itens que trazem muito ou pouco impacto para a organização em relação ao seu processo produtivo. e Método cujo fundamento é aplicável a qualquer situação em que seja possível estabelecer prioridades.

16 - Qual a característica da classificação de materiais por Importância Operacional ou XYZ?

R: Classificação com base na importância operacional do material.

Veja abaixo as classificações adotadas quanto a esse quesito:

- Classe X - Materiais de aplicação não importante. Criticidade baixa. Falta não acarreta paralisação do processo. Podem ser facilmente adquiridos ou substituídos por materiais similares da própria organização.
- Classe Y - Criticidade média. São importantes para o processo porém podem ser substituídos por outros com relativa facilidade, mesmo não possuindo similares na empresa.
- Classe Z - Criticidade máxima. Imprescindíveis ao processo e não podem ser substituídos por similares. Sua falta provoca a paralisação da produção e/ou fases operativas da organização

17 - Qual a característica da classificação de materiais por permanentes ou de consumo?

R: Os materiais podem ser segmentados em duas categorias:

- Material de Consumo: utilização limitada a 2 anos. Após isso perde sua identidade física ou tem a utilização limitada.
- Material Permanente: durabilidade maior que 2 anos e/ou não perde sua identidade física quando incorporado a outro bem.

18 - Enumere as etapas do processo de classificação.

R: Catalogação, simplificação, especificação/identidade, normalização, padronização e.

19 - Qual o conceito de Catalogação?

R: CATALOGAÇÃO - Listagem completa de 100% dos itens existentes.

20 - Qual o conceito de simplificação?

R: SIMPLIFICAÇÃO - Reduzir a diversidade de itens empregados para o mesmo fim.

21 - Qual o conceito de especificação/identidade?

R: ESPECIFICAÇÃO/IDENTIFICAÇÃO - Minuciosa descrição do material e suas características.

22 - Qual o conceito de normalização?

R: NORMALIZAÇÃO - Definição das normas de utilização de cada item.

23 - Qual o conceito de padronização?

R: PADRONIZAÇÃO - Estabelece padrões idênticos de peso, formato e outras medidas de itens destinados a um mesmo fim.

24 - Qual o conceito de codificação?

R: CODIFICAÇÃO - Atribuição de códigos aos itens que representem todas as características capturadas ao longo do processo de classificação.

...

Grande abraço e bons estudos!

Quando você perder, não perca a lição.

Rodrigo Perni

Insta: *www.instagram.com/coachrodrigoperni*

# Lista de Questões Estratégicas

1. (MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - FGV - 2013)

*A gestão de recursos patrimoniais é de fundamental importância para uma organização, independente de sua característica pública ou privada. Devido à complexidade e tamanho das organizações, para manter a sustentabilidade econômica, esses recursos podem ser vendidos, trocados ou adquiridos.*

De acordo com o exposto, ***marcas e patentes*** são recursos patrimoniais

a) de risco.
b) intangíveis.
c) imobilizados.
d) permanentes.
e) fixos.

2. (INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE DO RIO DE JANEIRO - FGV - 2013)

A expressão classificação de materiais é genérica e abrangente, caracterizando a atividade responsável por identificar, codificar e catalogar os materiais de uma organização.

Com relação às vantagens da utilização da classificação de materiais, dentre as afirmativas a seguir, assinale V para verdadeira e F para a falsa.

( ) Aumentar a agilidade dos processos de compra.

( ) Obter maior ganho de escala nas compras e na redução de custos.

( ) Eliminar a possibilidade de duplicidade de itens em estoque.

As afirmativas são, respectivamente,

a) V, F e F.
b) V, F e V.

c) F, F e V.
d) V, V e F.
e) F, V e V.

3. (PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAÇARI (BA) - AOCP - 2013)

Quais são os atributos para classificação de materiais?

a) Abrangência, estoque e distribuição.
b) Abrangência, distribuição e praticidade.
c) Abrangência, flexibilidade e Praticidade.
d) Flexibilidade, distribuição e estoque.
e) Abrangência, praticidade e estocagem.

4. (PREFEITURA MUNICIPAL DE CABO DE SANTO AGOSTINHO (PE) - AOCP - 2010)

Na administração de estoques de materiais, é necessário o emprego de determinados recursos específicos. Analise as alternativas abaixo relacionadas e indique aquela que representa a única opção correta

a) Técnica da curva PPG.
b) Técnica da curva ABC.
c) Técnica do maior prazo.
d) Técnica da curva MNM.
e) Técnica da menor equipe.

5. (ELETROSUL CENTRAIS ELÉTRICAS - AOCP - 2008)

A curva ABC é um importante instrumento para o administrador; ela permite identificar aqueles itens que merecem a devida atenção. A esse respeito, assinale a alternativa correta.

a) Classe A: grupo de itens em situação intermediária entre as classes B e C.
b) Classe B: grupo de itens mais importantes que devem ser tratados com uma atenção bem especial pela administração.
c) Classe C: grupo de itens mais importantes que devem ser tratados com uma atenção bem especial pela administração.
d) Classe A: grupo de itens menos importantes que justificam pouca atenção por parte da administração.
e) Classe A: grupo de itens mais importantes que devem ser tratados com uma atenção bem especial pela administração.

6.(TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PIAUÍ - FCC - 2002)

O método que classifica os itens de estoque por ordem decrescente de importância é o

a) LEC.
b) MRP.
c) JIP.
d) ABC.

7. (PREFEITURA MUNICIPAL DE MARATAÍZES (ES) - VUNESP - 2014)

São tipos de codificação de materiais:

a) alfabética e contábil.
b) alfabética e alfanumérica.
c) alfanumérica e contábil.
d) contábil e física.
e) contábil e financeira.

8. (PREFEITURA MUNICIPAL DE MARATAÍZES (ES) - VUNESP - 2014)

Dentre as alternativas seguintes, relativas à classificação dos materiais, assinale a que melhor representa a atividade de redução da diversidade de itens empregados para o mesmo fim.

a) Catalogação
b) Padronização.
c) Normalização.
d) Customização.
e) Simplificação.

9. (PREFEITURA MUNICIPAL DE MARATAÍZES (ES) - VUNESP - 2014)

Os principais tipos de estoques de materiais são:

a) matérias-primas, produtos em processo e produtos acabados.
b) produtos *in natura*, matérias-primas e barris.
c) matérias-primas, produtos acabados e produtos em conserva.
d) produtos em processo, alvenaria e estoques diversos.
e) produtos acabados, materiais secundários e estoque de líquidos.

10. (INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE VALINHOS (SP) - VUNESP - 2020)

No contexto da administração pública, o uso inadequado de equipamentos, assim como falhas na manutenção preventiva, podem causar os seguintes problemas:

a) aumento nos custos; redução nos resultados; ineficiência dos equipamentos; elevação dos investimentos e busca por retorno.
b) elevação nos gastos com equipamentos e estoques; redução nos resultados financeiros; aumento da eficiência na prestação do serviço público.
c) interrupção na prestação do serviço; aumento nos custos de suprimentos; elevação na probabilidade de quebras de equipamentos; mais imprevisibilidades.
d) ausência de equipamentos; aumento nos custos; eficiência e eficácia na prestação do serviço público e redução nas imprevisibilidades.
e) ampliação do escopo do serviço público; quebra de equipamentos; elevação dos gastos e redução do portfólio de ações

# Gabarito




1. Letra B
2. Letra C
3. Letra C
4. Letra B
5. Letra E
6. Letra D
7. Letra B
8. Letra E
9. Letra A
10. Letra C

# ESSA LEI TODO MUNDO CONHECE:
# PIRATARIA É CRIME.

**Mas é sempre bom revisar o porquê e como você pode ser prejudicado com essa prática.**

1. 

Professor investe seu tempo para elaborar os cursos e o site os coloca à venda.

2. 

Pirata divulga ilicitamente (grupos de rateio), utilizando-se do anonimato, nomes falsos ou laranjas (geralmente o pirata se anuncia como formador de "grupos solidários" de rateio que não visam lucro).

3. 

Pirata cria alunos fake praticando falsidade ideológica, comprando cursos do site em nome de pessoas aleatórias (usando nome, CPF, endereço e telefone de terceiros sem autorização).

4. 

Pirata compra, muitas vezes, clonando cartões de crédito (por vezes o sistema anti-fraude não consegue identificar o golpe a tempo).

5. 

Pirata fere os Termos de Uso, adultera as aulas e retira a identificação dos arquivos PDF (justamente porque a atividade é ilegal e ele não quer que seus fakes sejam identificados).

6. 

Pirata revende as aulas protegidas por direitos autorais, praticando concorrência desleal e em flagrante desrespeito à Lei de Direitos Autorais (Lei 9.610/98).

7. 

Concurseiro(a) desinformado participa de rateio, achando que nada disso está acontecendo e esperando se tornar servidor público para exigir o cumprimento das leis.

8. 

O professor que elaborou o curso não ganha nada, o site não recebe nada, e a pessoa que praticou todos os ilícitos anteriores (pirata) fica com o lucro.



**Deixando de lado esse mar de sujeira, aproveitamos para agradecer a todos que adquirem os cursos honestamente e permitem que o site continue existindo.**