

Aula 00

*Passo Estratégico de Contabilidade
Geral e Avançada p/ ITEP-RN
(Perito-Contábeis) 2021 Pré-Edital*

Autor:
Júlio Cardozo

01 de Fevereiro de 2021

CONTABILIDADE: ASPECTOS INTRODUTÓRIOS

Sumário

Apresentação	1
O que é o Passo Estratégico?	3
Análise Estatística	4
Comentários sobre a banca AOCP.....	4
O que é mais cobrado dentro do assunto?	5
Roteiro de revisão e pontos do assunto que merecem destaque	5
Aposta estratégica	28
Questões estratégicas	29
Questionário de revisão e aperfeiçoamento	39
Perguntas	39
Perguntas com respostas	41
Lista de Questões Estratégicas	46
Gabarito	50

APRESENTAÇÃO

Olá! Meu nome é Julio Cardozo, e serei seu analista do Passo Estratégico!

Atualmente sou Auditor Fiscal do estado do Espírito Santo e trabalho diretamente na fiscalização de ICMS. Fui sargento da Força Aérea Brasileira, controlador de tráfego aéreo, por 14 anos, tendo ingressado no serviço público com 17 anos de idade.

Para que você conheça um pouco sobre mim, segue um resumo da minha experiência profissional, acadêmica e como concursado:

Professor das disciplinas de Contabilidade Geral, Avançada, de Custos e Perícia Contábil.



Analista do Passo Estratégico - disciplinas: Contabilidade Geral, Avançada, de Custos e Perícia Contábil;

Auditor Fiscal do estado do Espírito Santo e trabalho diretamente na fiscalização de ICMS.

Fui sargento da Força Aérea Brasileira, controlador de tráfego aéreo, por 14 anos, tendo ingressado no serviço público com 17 anos de idade.

Bacharel em Ciências Contábeis pela Universidade Federal do Paraná;

Pós-graduando em Direito Tributário.

Fiquei muito feliz com o convite para ter a oportunidade de trabalhar na equipe do “Passo”, porque tenho convicção de que nossos relatórios e simulados proporcionarão uma preparação diferenciada aos nossos alunos!

Quero trazer a minha experiência como professor e concurseiro para vocês, pois sei da grande importância que a Contabilidade tem para sua prova e, em um ambiente de altíssima concorrência, como temos visto atualmente nos concursos, um material como o Passo Estratégico é um grande diferencial para vocês.

Faça contato comigo pelas redes sociais!



[@profjuliocardozo](https://www.instagram.com/profjuliocardozo)



O QUE É O PASSO ESTRATÉGICO?

O Passo Estratégico é um material escrito e enxuto que possui dois objetivos principais:

- a) orientar revisões eficientes;
- b) destacar os pontos mais importantes e prováveis de serem cobrados em prova.

Assim, o Passo Estratégico pode ser utilizado tanto para **turbinar as revisões dos alunos mais adiantados nas matérias, quanto para maximizar o resultado na reta final de estudos por parte dos alunos que não conseguirão estudar todo o conteúdo do curso regular.**

Em ambas as formas de utilização, como regra, **o aluno precisa utilizar o Passo Estratégico em conjunto com um curso regular completo.**

Isso porque nossa didática é direcionada ao aluno que já possui uma base do conteúdo.

Assim, se você vai utilizar o Passo Estratégico:

- a) **como método de revisão**, você precisará de seu curso completo para realizar as leituras indicadas no próprio Passo Estratégico, em complemento ao conteúdo entregue diretamente em nossos relatórios;
- b) **como material de reta final**, você precisará de seu curso completo para buscar maiores esclarecimentos sobre alguns pontos do conteúdo que, em nosso relatório, foram eventualmente expostos utilizando uma didática mais avançada que a sua capacidade de compreensão, em razão do seu nível de conhecimento do assunto.

Seu cantinho de estudos famoso!

Poste uma foto do seu cantinho de estudos nos stories do Instagram e nos marque:



[@passoestrategico](https://www.instagram.com/passoestrategico)

Vamos repostar sua foto no nosso perfil para que ele fique famoso entre milhares de concurseiros!



ANÁLISE ESTATÍSTICA

Como o nosso foco é nos prepararmos para o concurso de **Perito Criminal do ITEP-RN**, vamos fazer uma análise estatística dos temas que devem ser cobrados nesse concurso.

A banca organizadora do futuro certame já foi definida, será o Instituto AOCF.

Quando tivermos novidades sobre a publicação do edital, faremos os ajustes necessários no material.

Inicialmente, convém destacar os percentuais de incidência de todos os assuntos previstos no nosso curso – quanto maior o percentual de cobrança de um dado assunto, maior sua importância.

Cobrança de assuntos:

<i>Assunto</i>	<i>% Cobrança AOCF</i>
<i>Balanço Patrimonial</i>	36,57%
<i>Contabilidade Básica</i>	20,71%
<i>Escrituração Contábil</i>	13,59%
<i>Demonstração do Resultado do Exercício</i>	7,44%
<i>Estoques</i>	6,80%
<i>Demonstração dos Fluxos de Caixa</i>	4,85%
<i>Demonstração do Valor Adicionado</i>	3,88%
<i>Regimes Contábeis</i>	2,91%
<i>Demonstração dos Lucros ou Prejuízos Acumulados</i>	1,29%
<i>Apuração do Resultado</i>	0,97%
<i>Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido</i>	0,97%
<i>Total</i>	100,00%

Comentários sobre a banca AOCF

Pessoal, a banca AOCF organiza concursos em todo Brasil, para os mais diversos cargos, especialmente em nível municipal e estadual. As questões de Contabilidade são abrangentes, desde assuntos iniciais, até os mais avançados, ou seja, os Pronunciamentos Contábeis.

Uma coisa que precisamos destacar é que temos que a banca repete o padrão de questões, por esse motivo, a análise feita aqui no Passo Estratégico será um grande diferencial na sua preparação.



O que é mais cobrado dentro do assunto?

Dentro dos temas que veremos hoje, os assuntos mais cobrados são:

<i>Assunto</i>	<i>% cobrança AOCF</i>
<i>Escrituração Contábil</i>	37,17%
<i>Conceito, Objeto, Finalidade, Técnicas Contábeis, Equação patrimonial</i>	15,04%
<i>Atos e Fatos Contábeis</i>	15,04%
<i>Lançamentos Contábeis Básicos e Método das Partidas Dobradas</i>	10,62%
<i>Regimes Contábeis (competência, caixa e misto)</i>	7,96%
<i>Livros Contábeis (Razão, Diário, etc.)</i>	3,54%
<i>Balancete de Verificação</i>	3,54%
<i>Teoria das Contas (Personalística, Patrimonialista, e Materialística)</i>	2,65%
<i>Normas sobre escrituração (ITG 2000, Lei das SA - art. 177, etc)</i>	2,65%
<i>Erros de Escrituração</i>	1,77%
<i>Total</i>	100,00%

ROTEIRO DE REVISÃO E PONTOS DO ASSUNTO QUE MERECEM DESTAQUE

A ideia desta seção é apresentar um roteiro para que você realize uma revisão completa do assunto e, ao mesmo tempo, destacar aspectos do conteúdo que merecem atenção.

Para revisar e ficar bem preparado no assunto, você precisa, basicamente, seguir os passos a seguir:

Definições Iniciais

Contabilidade é a ciência que estuda a prática as **funções de orientação, de controle e de registro dos atos e fatos** de uma administração econômica (1º Congresso Brasileiro de Contabilidade/1924).

A Contabilidade é, objetivamente, um **sistema de informação e avaliação** destinado a **prover seus usuários com demonstrações e análises de natureza econômica, financeira, física e de produtividade**, com relação à entidade objeto de contabilização" – (Ipecafi).

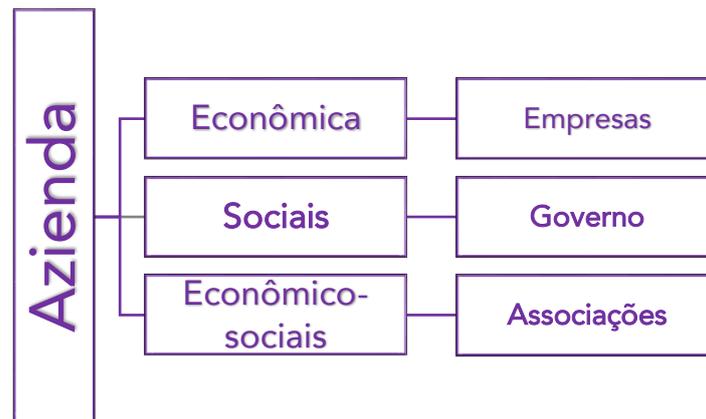
Finalidade: Fornecer informações úteis para seus usuários com o objetivo de auxiliar à tomada de decisões;

O **objeto** de estudo da contabilidade é o **patrimônio**. Por patrimônio, entenda o conjunto de **bens, direitos e obrigações da entidade**.



Campo de aplicação da contabilidade: aziendas = patrimônio + gestão

Esquematizemos:



Os usuários das demonstrações contábeis podem ser externos ou internos, conforme tenham ou não ligação e acesso às informações da entidade que as reporta. Assim sendo, um empregado de hierarquia inferior ou um sócio minoritário, **mesmo sendo “de dentro” da empresa**, não tem livre acesso às informações contábeis da empresa. Deve aguardar que sejam externadas. Nesse caso, são considerados usuários **EXTERNOS**.

Usuários internos:

- Alta e Média Gerência da empresa;
- Conselho de Administração;
- Acionistas **Controladores**;

Usuários externos:

- Empregados.
- Investidores..
- Credores por empréstimos..
- Fornecedores..
- Clientes.
- Governo e suas agências.
- Público.
- Sócios Minoritário.



A Contabilidade possui basicamente duas funções:

Esquematizemos:



Principais normas de contabilidade para concursos:

- **Lei 6.404/76** → Lei das sociedades por ações. Artigo 175 a 204. Essa lei apresenta uma forte influência da escola americana na Contabilidade brasileira.
- **Resolução 750/93** → Contém os princípios da contabilidade. Apesar de **revogada, ainda possui valor doutrinário e tem sido cobrada em provas.**
- **Lei 11.638/07 e 11.941/09** → Marcam o processo de adequação da Contabilidade Brasileira às normas internacionais de Contabilidade. As principais alterações promovidas por essas leis foram na Lei 6.404/76.
- **Pronunciamentos Contábeis**

Princípio da Entidade → Figura dos sócios é diferente da figura da sociedade. Autonomia Patrimonial

Contas: A estrutura básica de uma rubrica contábil ou conta contempla o nome da conta, o período a que ela se refere, seu saldo em valor monetário e seu movimento em determinado período.

Capital social ou Capital Subscrito: valor que os sócios se comprometem a entregar para o início das atividades da empresa. Pode ser dividido em ações ou quotas.

A principal demonstração contábil é o **balanço patrimonial** que é apresenta **a posição patrimonial e financeira** da entidade (estática patrimonial). Está dividido em ativo (parte positiva do patrimônio), passivo e patrimônio líquido (parte negativa do patrimônio)



Ativo	Passivo
Aplicação	Origem
	PL
	Origem

O **capital aplicado** em bens e direitos pode vir de **duas fontes básicas**: **capital próprio** (quando vem dos sócios) e **capital de terceiros** (quando vem do passivo, das obrigações, como por exemplo, fornecedores, empréstimos).

O **Patrimônio Líquido é a riqueza própria da entidade** e suas **fontes** são, basicamente, o recurso dos sócios e os lucros acumulados pela entidade ao longo de suas operações. Também pode ser considerado, via de regra, como sinônimo de **Situação Líquida**.

Equação fundamental da contabilidade → Ativo = Passivo + PL

Técnicas contábeis → escrituração, elaboração das demonstrações contábeis, auditoria e análise das demonstrações contábeis.

Esquematizemos:



TERMOS IMPORTANTES PARA SUA PROVA

ATIVO	Bens e direitos
PASSIVO	Obrigações
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	Capital próprio (dos sócios)
APLICAÇÃO DE RECURSOS	Ativo
ORIGEM DE RECURSOS	Passivo e Patrimônio Líquido
CAPITAL PRÓPRIO	Patrimônio Líquido
CAPITAL DE TERCEIROS	Passivo
CAPITAL APLICADO	Ativo

Tipos de situações líquidas existentes:



Ativo maior do que passivo
Ativo menor do que passivo (passivo a descoberto)
Ativo igual ao passivo
Ativo igual à situação líquida

Consequências:

Ativo pode ser maior ou igual a zero.
Passivo pode ser maior ou igual a zero.
PL pode ser maior, menor ou igual a zero.

Razontes: é uma figura usada para auxiliar na contabilização e é a **representação gráfica de uma conta**, também chamada de rubrica contábil.

CONTA X

Lado do débito

Lado do crédito

Ao analisarmos todas as rubricas de uma entidade, o **total dos débitos sempre terá que ser igual ao total dos créditos**. Essa regra, em uma contabilidade regular, não comporta exceções e é consequência da aplicação do **Método das Partidas Dobradas;**

As palavras **débito e crédito**, para a Contabilidade, representam **ORIGEM e APLICAÇÕES** de recursos, respectivamente e não representam algo negativo ou positivo. Como as contas aumentam e diminuem:

CONTA	AUMENTA	DIMINUI
ATIVO	Débito	Crédito
PASSIVO	Crédito	Débito
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	Crédito	Débito
RECEITAS	Crédito	Débito
DESPEAS	Débito	Crédito

Contas e Classificações

As **contas patrimoniais** são as que representam os **bens, direitos, obrigações e o patrimônio líquido** da empresa, ou seja, **Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido**. São contas chamadas permanentes, pois o seu saldo é transferido de um exercício para outro.



As contas de **resultado** são as **receitas e despesas**. São contas chamadas de temporárias, pois seus saldos começam e terminam o exercício zeradas.

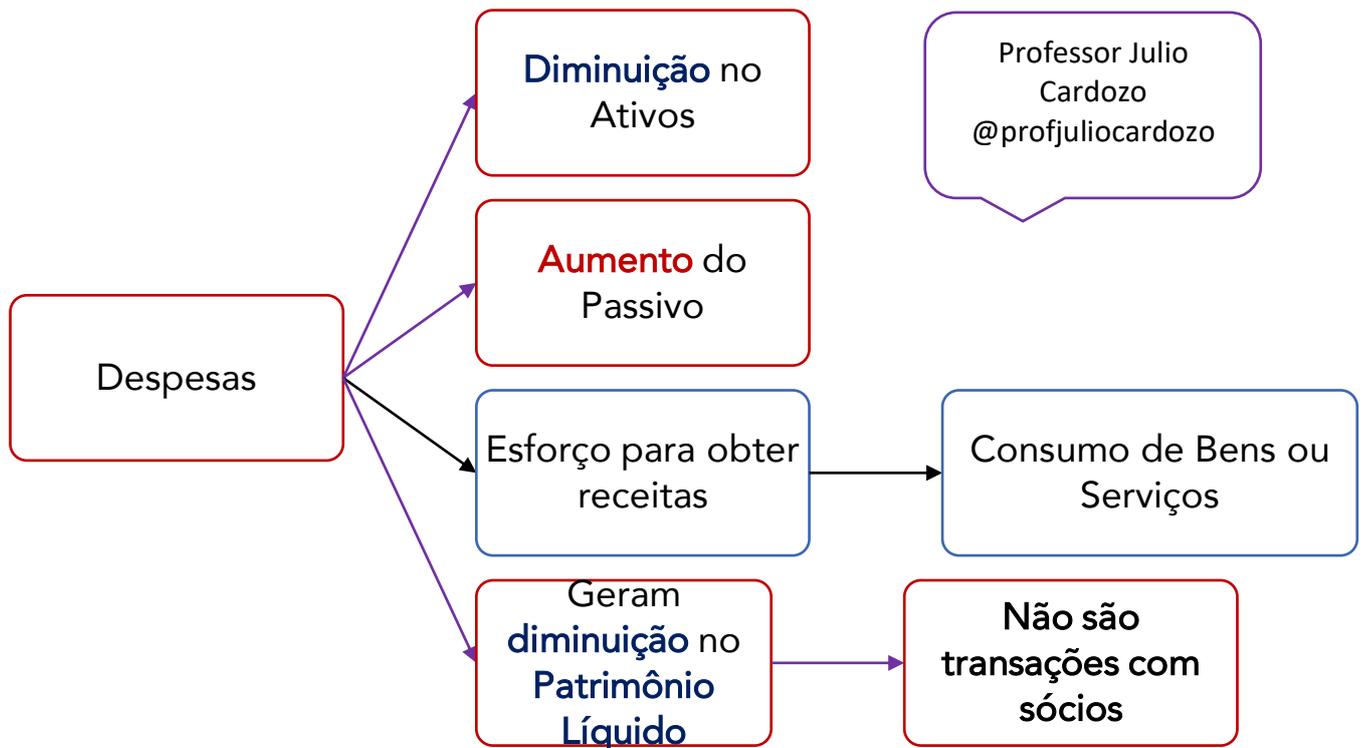
Esquemmatizando:



Exemplos de **Receitas**:

- Receita de Vendas
- Receitas Financeiras
- Receitas de serviços.





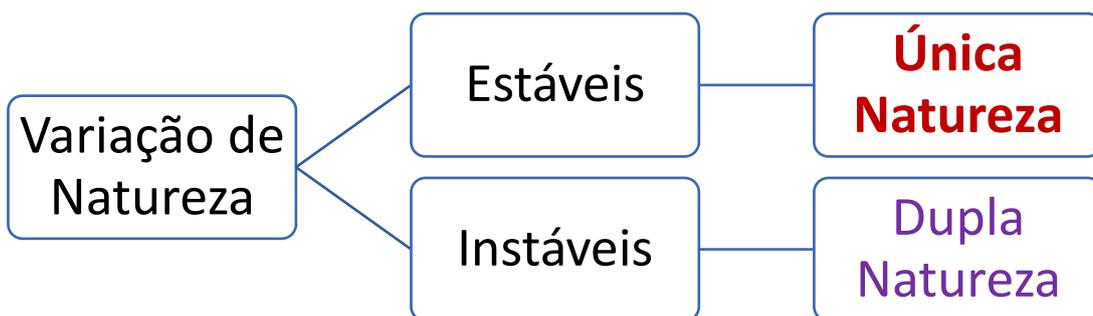
Exemplos de **Despesas**:

- Despesas Administrativas
- Salários e ordenados
- Depreciação
- Despesas de Frete
- Despesas de Aluguel.

Contas Estáveis e Instáveis

No geral, cada conta possui uma única natureza e, por esse motivo, as contas são chamadas de estáveis, pois **são devedoras ou são credoras**.

Agora, existem na doutrina contas de DUPLA NATUREZA, ora sendo devedora, ora sendo credora! Essas contas são chamadas de **INSTÁVEIS**, podendo apresentar saldo devedor ou credor. Uma conta que possui essa característica é a conta de **Ajuste de Avaliação Patrimonial**, uma conta do grupo Patrimônio Líquido. Não se preocupe com ela agora, ok?



Contas Unilaterais e Bilaterais

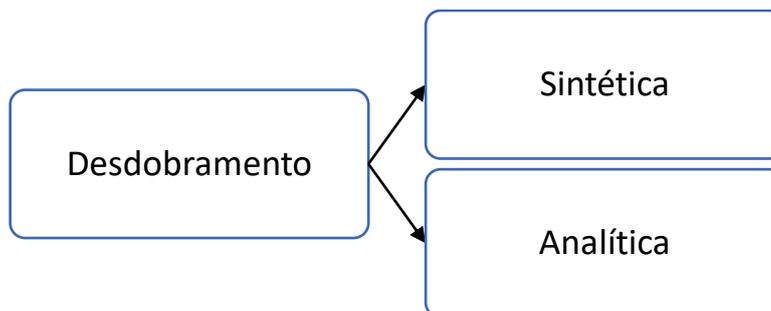
As contas bilaterais são aquelas que o seu FUNCIONAMENTO NORMAL é de aumentos e diminuições de saldos. Quer um exemplo: a conta Banco com Movimento. O funcionamento normal dessa conta é ter aumentos e diminuições de valores, entradas e saídas de caixa. Essa rubrica é debitada e creditada de maneira corriqueira pela empresa.

Agora, as contas chamadas unilaterais são aquelas que somente recebem lançamentos a débito ou crédito, de acordo com a sua natureza. A maioria das contas funciona dessa forma, ok?



Contas Analíticas e Sintéticas

Quanto à possibilidade de agregarmos saldos de outras rubricas, podemos classificar as contas em **analíticas e sintéticas**.



Escrituração Contábil

A escrituração em forma contábil deve conter, no **mínimo**:

- a) data do registro contábil, ou seja, a data em que o fato contábil ocorreu;
- b) conta devedora;
- c) conta credora;
- d) histórico que represente a essência econômica da transação ou o código de histórico padronizado, neste caso baseado em tabela auxiliar inclusa em livro próprio;
- e) valor do registro contábil;



f) informação que permita identificar, de forma unívoca, todos os registros que integram um mesmo lançamento contábil.

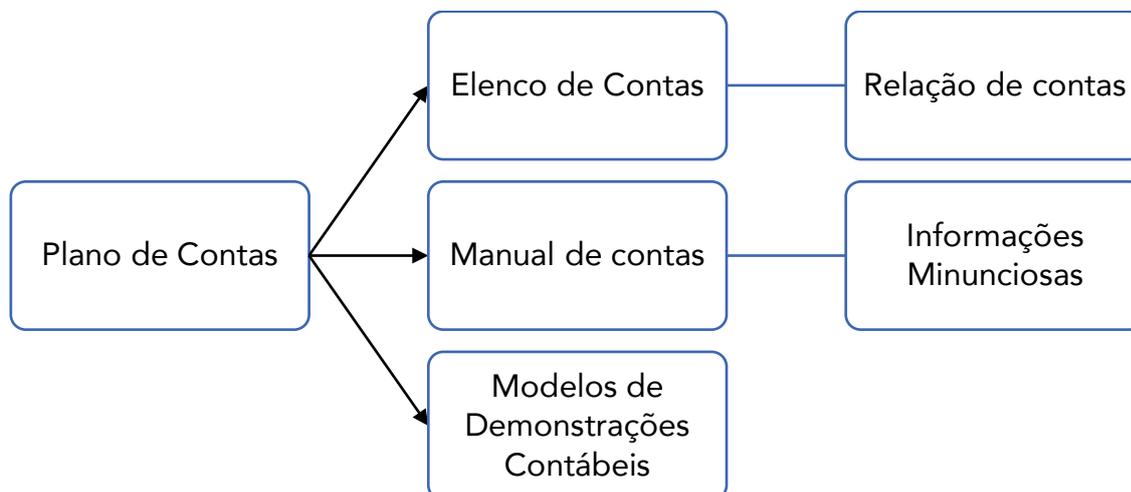
Os atos contábeis ou administrativos são acontecimentos que ocorrem na entidade e não provocam alterações do patrimônio, ou apenas irão alterar o Patrimônio no futuro, tais como admissão de empregados, assinatura de um contrato de compra, venda, o aval de um título de crédito, uma fiança prestada em favor de terceiros

Os fatos contábeis ou fatos administrativos, por sua vez, são os acontecimentos que provocam variações no patrimônio da entidade. São contabilizados através das contas patrimoniais e/ou das contas de resultado.

O conjunto de todas as contas existentes dentro de uma entidade, para uniformizar os registros contábeis, é denominado **plano de contas**.

De acordo com o professor Osni Moura Ribeiro, “é essencial que um plano de contas contenha pelo menos as seguintes partes: **elenco de contas, manual de contas e modelos de demonstrações contábeis padronizadas**”. De acordo como o nobre autor, o **elenco de contas** é a **relação de contas** utilizadas pela empresa e envolve a **titulação** (nome) e o **código** da conta.

Por seu turno, o **Manual de Contas** tem a função de apresentar **informações minuciosas** sobre **cada conta**, como por exemplo, **função, funcionamento**, documentos que suportam os registros contábeis.



Contas **retificadoras**: têm saldo **contrário ao grupo no qual estão inseridas**. Se as contas do ativo aumentam a débito, as retificadoras aumentam a crédito. Se as contas do ativo diminuem a crédito, as retificadoras diminuem a débito. Exemplo de contas retificadoras: depreciação acumulada, perdas estimadas com clientes, encargos financeiros a transcorrer, ações em tesouraria.

Exemplo de Lançamento:

Por exemplo, o lançamento de uma compra à vista de mercadorias no valor de R\$ 100 pode ser descrito da seguinte forma:

Vitória/ES, 26 de janeiro de 2020.



Débito – Mercadorias

Crédito – Caixa

Conforme nota fiscal de compra n. 1.000, emitida pela empresa X LTDA R\$ 100.

Outra forma de lançamento, também conhecida como partida de Diário ou Lançamento Manual:

Vitória/ES, 26 de janeiro de 2020.

Mercadorias

a Caixa

Conforme nota fiscal de compra n. 1.000, emitida pela empresa X LTDA R\$ 100.

A conta precedida da preposição “a” é a conta creditada. Assim, os dois lançamentos acima são iguais, apenas escritos de forma diferente.

Quando no seu concurso aparecer a palavra **diversos**, saiba que há mais de uma conta creditada ou debitada.

Fórmulas de lançamento:

Lançamento	Débito	Crédito
1a fórmula	1	1
2a fórmula	1	2
3a fórmula	2	1
4a fórmula	2	2

Onde se escreve 2, leia-se 2 **ou mais**.

Os fatos contábeis podem ser:

1. **Fatos Permutativos:** São aqueles que não alteram o valor do patrimônio líquido, constituindo apenas permutações entre elementos patrimoniais.

2. **Fatos Modificativos:** São os que alteram o valor do patrimônio líquido. Dividem-se em:

2.1. **Fatos Modificativos Aumentativos:** Aumentam o valor do PL

2.1. **Fatos Modificativos Diminutivos:** Diminuem o valor do PL

3. **Fatos Mistos ou Compostos:** Pode ser:

3.1. **Fatos mistos Diminutivos:** São simultaneamente permutativos e modificativos diminutivos.

3.2. **Fatos Mistos Aumentativos:** São simultaneamente permutativos e modificativos aumentativos.

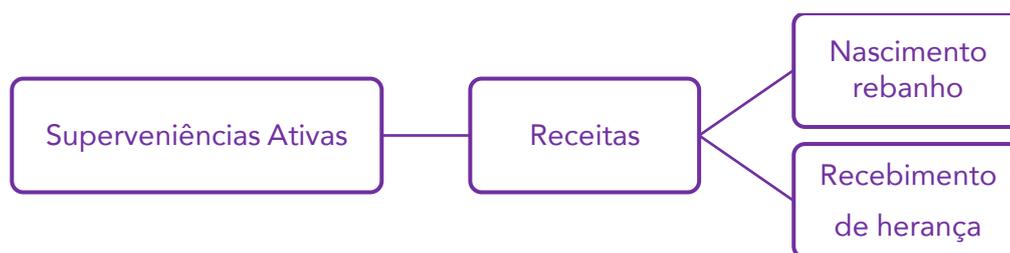


Fatos Contábeis		
Permutativo	Modificativo	Misto
Permuta entre elementos do ativo	Modificativo Aumentativo	Misto Aumentativo
Permuta entre elementos do passivo	Modificativo Diminutivo	Misto Diminutivo
Permuta entre elementos do passivo e do ativo		
Permuta entre elementos do PL		

Insubsistências X Superveniências

As **superveniências ativas** são fatos inesperados que acontecem e aumentam o patrimônio da entidade, gerando receitas.

Esquematizemos:



As **superveniências passivas** representam justamente o contrário. São fatos inesperados que diminuem a situação líquida patrimonial da empresa.

Esquematizemos:

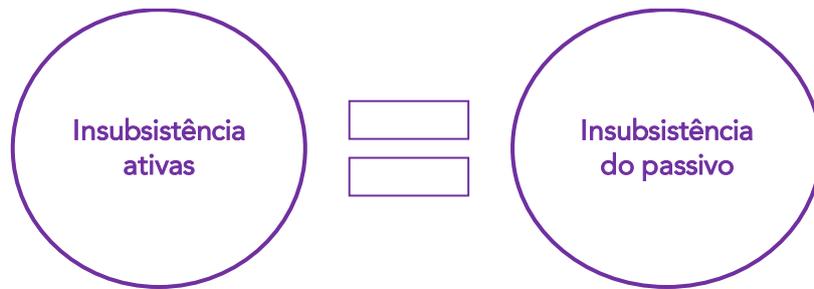


As **insubsistências ativas ou insubsistência do passivo** são fatos que deixam de existir, gerando receitas para a empresa. Insubsistência é algo que deixa de existir. Trata-se de uma insubsistência do passivo. É um passivo que deixa de existir, gerando **receita**.

O exemplo clássico aqui é o perdão de uma dívida.

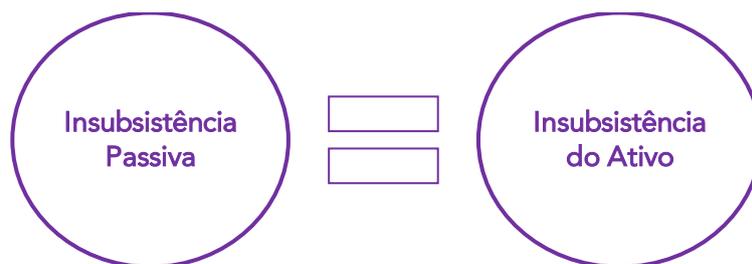
Esquematizemos:





Insubsistências passivas ou insubsistências do ativo são fatos que deixam de existir, qualquer que seja o motivo, causando uma diminuição do PL, pela **geração de despesas**. O exemplo aqui é a morte de um animal da entidade ou o perdão de uma dívida de determinado cliente.

Esquematizemos:



Livros Contábeis

O **livro diário** é um livro que contém o registro de **todo e cada lançamento em ordem cronológica**, fato que nos permite compreender a sequência de acontecimentos ocorridos na empresa. Ele é **obrigatório** para a quase que totalidade dos empresários (ressalva-se o pequeno empresário previsto na LC 123/2006).

Este livro está regulado pelo Código Civil, que prescreve:

Art. 1.179. O empresário e a sociedade empresária são obrigados a seguir um **sistema de contabilidade**, mecanizado ou não, com base na escrituração uniforme de seus livros, em correspondência com a documentação respectiva, e a levantar anualmente o balanço patrimonial e o de resultado econômico.

Art. 1.180. Além dos demais livros exigidos por lei, é indispensável o diário, que pode ser substituído por fichas no caso de escrituração mecanizada ou eletrônica.

Parágrafo único. A adoção de fichas não dispensa o uso de livro apropriado para o lançamento do balanço patrimonial e do de resultado econômico

Formalidades do Livro Diário:

Formato Não Digital

Formalidades Extrínsecas (Finalidade: dificultar adulteração):



- Deve ser **encadernado**;
- As folhas devem ser **numeradas**;
- Conterem **termo de abertura e de encerramento** assinados pelo titular ou representante legal da entidade e pelo profissional da contabilidade regularmente habilitado no Conselho Regional de Contabilidade.

Intrínsecas (Finalidade: resguardar a fidedignidade dos fatos ocorridos em relação aos fatos registrados):

- Seguir uma ordem cronológica;
- Não deve haver rasuras, borrões, sinais, linhas em branco, entrelinhas, folhas em branco, etc; e
- A escrituração deve ser feita em língua e moeda nacionais.

Formalidade dos livros em formato digital

- serem **assinados digitalmente pela entidade e pelo profissional da contabilidade** regularmente habilitado;
- quando exigível por legislação específica, serem autenticados no registro público ou entidade competente. (Alterada pela ITG 2000 (R1))

Observação: Em caso de escrituração contábil em **forma digital, não há necessidade de impressão e encadernação em forma de livro**, porém o **arquivo magnético autenticado** pelo registro público competente deve ser mantido pela entidade.

Livro Razão

O livro razão é **facultativo, principal (isto é, registram todos os fatos) e sistemático** (leva em conta principalmente a organização das informações). Vejamos um exemplo de lançamento no livro razão:

Razão Analítico (Exemplo)				
KLS Comércio LTDA		Data:		
CNPJ: 00.000.000/0001-00		Período:		
Conta: Bancos Conta Movimento - XXXX S/A				
Data	Histórico da Operação	Débito	Crédito	Saldo
01.01.2008	Saldo Inicial			1.000,00 D
02.01.2008	Depósito	500,00		1.500,00 D
02.01.2008	Cheque nº 050070		200,00	1.300,00 D
	Totais	500,00	200,00	1.300,00 D





Pessoal, se uma questão fizer menção à ITG 2000 (R1), é **possível que o Razão seja considerado como um livro obrigatório, vejam:**

9. Os livros contábeis obrigatórios, entre eles o Livro Diário e o Livro **Razão**

Mas, em sentido estrito, APENAS O LIVRO DIÁRIO É OBRIGATÓRIO!!!!!!

Livros Obrigatórios Para As Sociedades Anônimas

Segundo a Lei 6.404, artigo 100, a companhia deve ter, além dos livros obrigatórios para qualquer comerciante, os seguintes, revestidos das mesmas formalidades legais:

- I - o livro de Registro de Ações Nominativas.
- II - o livro de "Transferência de Ações Nominativas".
- III - o livro de "Registro de Partes Beneficiárias Nominativas" e o de "Transferência de Partes Beneficiárias Nominativas".
- IV - o livro de Atas das Assembleias Gerais.
- V - o livro de Presença dos Acionistas.
- VI - os livros de Atas das Reuniões do Conselho de Administração, se houver, e de Atas das Reuniões de Diretoria.
- VII - o livro de Atas e Pareceres do Conselho Fiscal.

Retificação de lançamento é o processo técnico de **correção de registro realizado** com erro na escrituração contábil da entidade e pode ser feito por meio de:

- a) **estorno**: lançamento inverso, anulando totalmente.
- b) **transferência**: transposição para a conta correta.
- c) **complementação**: aumentando ou diminuindo o saldo da conta;
- d) **Ressalva**: A correção se dá com a utilização de palavras tais como “digo”, “ou melhor”, “em tempo”. **Por que a ressalva não consta da ITG 2000 como modalidade de retificação? Isso se deve ao fato de a ressalva ser mais utilizada quando da escrituração manual dos livros contábeis, fato pouco usual nos dias de hoje.**

Esquematizemos:



Retificação do lançamento	
Estorno	Lançamento inverso, anulando totalmente
Transferência	Transposição para a conta adequada
Complementação	Complementa (aumentando ou reduzindo)
Ressalva	Correção antes do término do lançamento

Balancete de verificação:

É um demonstrativo de caráter auxiliar em que são relacionadas **todas as contas**, sejam ela patrimoniais ou de resultado. O objetivo desse demonstrativo **é verificarmos se foi aplicado corretamente o Método das Partidas Dobradas.**

Destacamos que as informações necessárias para a elaboração do balancete de verificação **são oriundas do livro Razão, guardem isso!** Diversas questões de prova afirmam, por exemplo, que o balancete de verificação é elaborado a partir do livro Diário, por exemplo. **Isso é um erro.**

O Livro Razão apresenta o saldo de cada conta em determinado momento, o que viabiliza a elaboração do balancete.



Resumindo:

Balancete de verificação
Evidencia
Igualdade matemática dos débitos e créditos
Não evidencia
Estornos do período
Classificação das contas
Movimento individual das contas
Lançamento do período



Balancete de Verificação – 2 colunas: apenas o Saldo Final das contas.

Conta	Saldo Final	
	Devedor	Credor
Banco	10	
Clientes	20	
Capital a realizar	50	
Capital		100
Salários a pagar		10
Caixa	15	
Mercadorias	40	
Empréstimos obtidos		40
Prejuízos acumulados	20	
Fornecedores		5
Total	155	155

Balancete de Verificação – 4 colunas: Saldo Anterior + Movimento + Saldo Final

Conta	Saldo Anterior	Movimento do Período		Saldo Final
		Devedor	Credor	
		Devedor	Credor	
Banco		10		
Clientes		20		
Capital a realizar		50		
Capital			100	
Salários a pagar			10	
Caixa		15		
Mercadorias		40		
Empréstimos obtidos			40	
Prejuízos acumulados		20		
Fornecedores			5	
Total		155	155	

Balancete de Verificação – 6 colunas: Balancete + Saldo Anterior + Movimento do Período + Saldo Final

Conta	Balancete Anterior		Movimento do Período		Balancete Atual	
	Devedor	Credor	Devedor	Credor	Devedor	Credor
Banco					10	
Clientes					20	
Capital a realizar					50	
Capital						100
Salários a pagar						10
Caixa					15	
Mercadorias					40	



Empréstimos obtidos						40
Prejuízos acumulados					20	
Fornecedores						5
Total					155	155

Balancete de Verificação – 8 colunas: Saldo Anterior + Movimento do Período + Saldo do Período + Saldo Final.

Conta	Saldos Anteriores		Movimento do Período				Balancete Atual	
	Devedor	Credor	Devedor	Credor	Saldos		Devedor	Credor
					Devedores	Credores		
Banco							10	
Clientes							20	
Capital a realizar							50	
Capital								100
Salários a pagar								10
Caixa							15	
Mercadorias							40	
Empréstimos obtidos								40
Prejuízos acumulados							20	
Fornecedores								5
Total							155	155

O balancete de verificação **final** apresenta **apenas as contas patrimoniais**. As contas de resultado são encerradas e o saldo transferido para o Balanço Patrimonial.

Teorias Contábeis

As principais teorias das contas exploradas pelas bancas examinadoras são as seguintes:

- 1) Teoria personalista;
- 2) Teoria materialística; e
- 3) Teoria patrimonialista.

Como classificar cada conta?



Teoria Personalista

- Agentes consignatários: bens
- Agentes correspondentes: direitos e obrigações
- Proprietário: receitas, despesas e PL

Teoria Materialista

- Contas integrais: bens, direitos e obrigações
- Contas diferenciais: receitas, despesas e PL

Teoria Patrimonialista

- Contas Patrimoniais: bens, direitos, obrigações e PL
- Contas de resultado: receitas e despesas

Outras Teorias

Ao longo do desenvolvimento da Contabilidade, diversas correntes doutrinárias foram surgindo e, de vez em quando, aparecem em provas. Trouxemos um pequeno resumo para vocês:

Contismo: a preocupação central dessa escola é com o processo de escrituração, com isso, o objeto da Contabilidade seria, na verdade, o **mecanismo de contas**. **Perdeu força porque a escrituração não é causa, mas sim “efeito” dos fenômenos patrimoniais.**

Controlismo: o objeto da Contabilidade seria o **controle aziendal** que possui como modalidades o controle prévio, controle concomitante, controle subsequente;

Reditualismo: movimento surgido na Alemanha e apresenta como objeto da Contabilidade o **rédito, isto é, o lucro ou prejuízo do exercício**;

Aziendalismo: conjunto de ciências que tratam da **azienda** como objeto da Contabilidade; para os aziendalistas, havia uma preocupação com o estudo de outras ciências, além da contábil, que tinham a azienda com campo de aplicação, como por exemplo, a Administração.

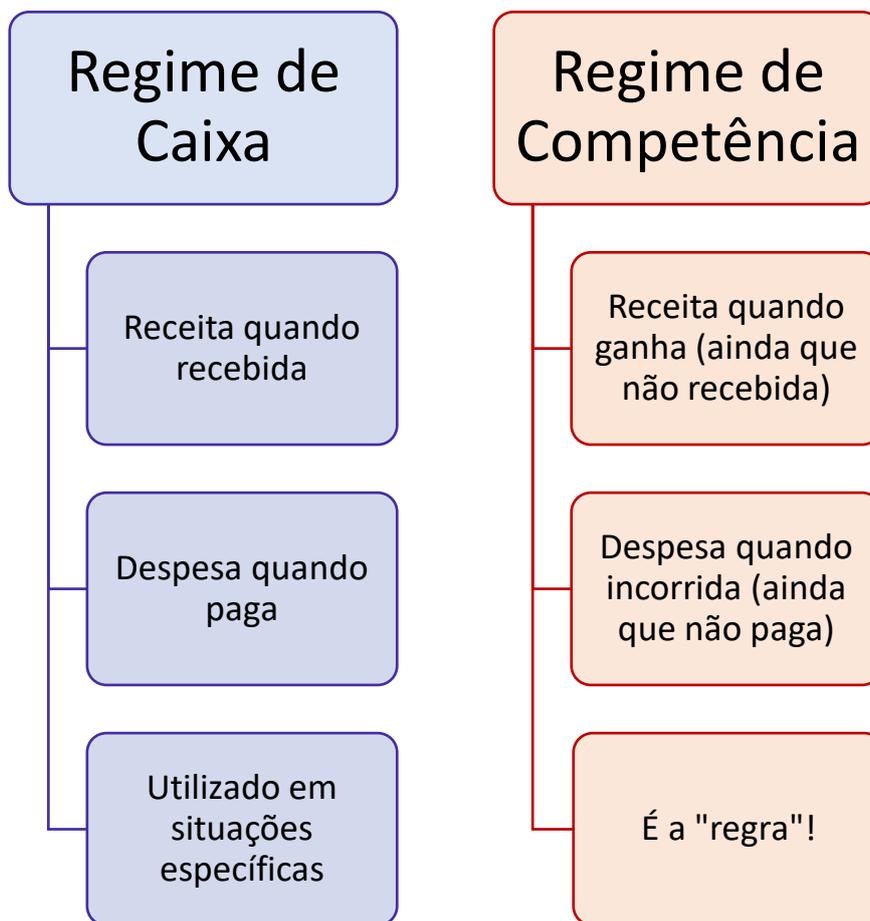
Regime de Caixa x Regime de Competência

Pessoal, na Contabilidade temos basicamente duas modalidades ou critérios de reconhecimento de despesas ou receitas. Um deles, é mais simplificado, e se preocupa com as **entradas e saídas de caixa ou equivalentes de caixa, por isso, é chamado de Regime de Caixa.**

Mas temos outro regime de apuração, mais aprofundado, e que se preocupa com o **MOMENTO DA OCORRÊNCIA DO FATO GERADOR** das receitas e despesas, o que não é, necessariamente a entrada ou saída de caixa. Esse é o Regime de Competência.

Esquematizando:





Como consequência do Regime de Competência, temos a simultaneidade de receitas e despesas correlatas.

Plano de Contas para Revisão

Apresentamos, a seguir, uma tabela mais completa de classificação de contas. Use quando em dúvida na classificação!

Conta	Classificação
Ações de Coligadas	Ativo não Circulante
Ações de Controladas	Ativo não Circulante
Ações em Tesouraria	Retificadora do Patrimônio Líquido
Aluguéis a Pagar	Passivo
Aluguéis a Receber	Ativo
Aluguéis Ativos	Receita (Resultado)
Aluguéis Passivos	Despesa (Resultado)
Aluguéis Passivos a Vencer	Ativo (adiantamento de despesas)
Amortização Acumulada	Retificadora do Ativo
Bancos – Conta Movimento	Ativo Circulante
Bancos Conta Empréstimos	Passivo Exigível
Caixa	Ativo Circulante
Capital a Realizar	Retificadora do Patrimônio Líquido



Conta	Classificação
Capital Social	Patrimônio Líquido (PL)
Clientes	Ativo
Comissões Ativas	Receita (Resultado)
Comissões Ativas a Receber	Ativo
Comissões Ativas a Vencer	Passivo (recebimento antecipado de receita)
Comissões Passivas	Despesa (Resultado)
Comissões Passivas a Vencer	Ativo (despesas antecipadas)
Compras	Ativo
Computadores e Periféricos	Ativo não Circulante
Conta Mercadorias	Ativo
Contribuições a Recolher	Passivo
Contribuições de Previdência	Resultado
Custo das Mercadorias Vendidas (CMV)	Resultado
Custo das Vendas	Resultado
Depreciação	Despesa (Resultado)
Depreciação Acumulada	Retificadora do Ativo
Depreciação Encargos	Despesa (Resultado)
Despesas a Pagar	Passivo
Despesas a Vencer	Ativo (despesas pagas antecipadamente)
Despesas com Créditos de Liquidação Duvidosa	Despesa (Resultado)
Despesas de Transporte	Despesa (Resultado)
Duplicatas a Pagar	Passivo
Duplicatas a Receber	Ativo
Duplicatas Descontadas	Passivo
Empréstimos Bancários	Passivo
Encargos de Depreciação	Despesa (Resultado)
Fornecedores	Passivo
Fretes e Carretos	Despesa (Resultado)
ICMS a Recolher	Passivo
ICMS a Recuperar	Ativo
ICMS sobre Vendas	Redutora da receita (Resultado)
Imóveis	Ativo não Circulante
Imóveis em Construção	Ativo não Circulante
Impostos	Despesa (Resultado)
Impostos a Recolher	Passivo
Impostos a Recuperar	Ativo
Impostos e Taxas	Despesa (Resultado)
IPI a Recolher	Passivo
Juros a Pagar	Passivo
Juros a Receber	Ativo
Juros Ativos	Receita (Resultado)
Juros Ativos a Vencer	Passivo (Receita Recebida Antecipadamente)
Juros Passivos	Despesa (Resultado)



Conta	Classificação
Juros Passivos a Vencer	Retificadora do Passivo
Marcas e Patentes	Ativo não Circulante
Mercadorias	Ativo circulante
Móveis e Utensílios	Ativo não Circulante
PDD	Retificadora do Ativo
PIS e COFINS	Redutora da receita (Resultado)
PIS e COFINS a Recolher	Passivo
Prejuízos Acumulados	Retificadora do Patrimônio Líquido
Prêmios de Seguros	Despesa (Resultado)
Pró-labore	Despesa (Resultado)
Provisão p/ Dev. Duvidosos	Retificadora do Ativo
Provisão p/Ajuste de Estoques	Retificadora do Ativo
Provisão p/FGTS	Passivo
Provisão p/Imposto de Renda	Passivo
Provisão para Créditos de Liquidação Duvidosa	retificadora do ativo
Provisão para Devedores Duvidosos	retificadora do ativo
Provisão para Férias	Passivo
Receita de Vendas	Resultado
Receitas a Receber	Ativo
Receitas de Serviços	Resultado
Receitas de Vendas	Resultado
Reserva Legal	Patrimônio Líquido (PL)
Reservas de Capital	Patrimônio Líquido (PL)
Reservas Estatutárias	Patrimônio Líquido (PL)
Retenção de Lucros	Patrimônio Líquido (PL)
Salários	Despesa (Resultado)
Salários a Pagar	Passivo
Salários e Ordenados	Resultado
Títulos a Pagar	Passivo
Valores Mobiliários	Ativo
Veículos	Ativo não Circulante
Vendas	Resultado
Vendas de Mercadorias	Resultado

Esclarecimento Sobre Algumas Contas

Vejamos algumas contas que confundem:

- **Qualquercoisa ativa** = receita de Qualquercoisa (conta de Resultado).

Exemplo:

- Juros ativos = receita de juros.
- Comissões ativas = receita de comissões.



- **Qualquercoisa passiva** = despesa de Qualquercoisa (conta de Resultado).

Exemplo:

- Juros passivos = despesa de juros.
- Comissões passivas = despesa de comissões.

E se aparecer algo assim:

“Yachin ativos”. Eu não sei o que é “yachin”, mas classifico isso aí como “receita de yachin”, no resultado.

“Yachin passivos” = despesas de Yachin, no resultado.

CURIOSIDADE



Observação: Yachin é “aluguel”, em japonês.

- **Qualquercoisa ativa a receber** = receita de Qualquercoisa a receber (**Ativo**).

Exemplo:

- Aluguel ativo a receber = receita de aluguel a receber (Ativo).
- Comissões ativas a receber = receita de comissões a receber (Ativo).

- **Qualquercoisa passiva a pagar** = despesa de Qualquercoisa a pagar (Passivo).

Exemplo:

- Aluguéis passivos a pagar = despesa de aluguéis a pagar (Passivo).
- Comissões passivas a pagar = despesa de comissões a pagar (Passivo).

- **Qualquercoisa ativa a vencer** = receita de Qualquercoisa recebida antecipadamente (**Passivo**).

Nesse caso, a empresa já recebeu, mas ainda não pode ir para o resultado por competência. Também chamada de Receitas a transcorrer ou Receitas antecipadas ou Adiantamento de receitas.

Exemplo:

- Aluguel ativo a vencer = receita de juros recebida antecipadamente (Passivo).
- Comissões ativas a vencer = Receitas de comissões recebidas antecipadamente (Passivo).

- **Qualquercoisa passiva a vencer** = despesa de Qualquercoisa paga antecipadamente (**Ativo**).

Sinônimos: Despesas pagas antecipadamente, despesas antecipadas, despesas a transcorrer.



Exemplo:

- Aluguéis passivos a vencer = despesa de aluguéis pagos antecipadamente (Ativo).
- Comissões passivas a vencer = despesa de comissões antecipadas (Ativo).

- **Despesas pré-operacionais: Despesa (resultado)**. Antigamente, ficava no extinto Ativo Diferido.

- **Despesa diferida: Ativo**. É sinônimo de Despesas Antecipadas ou Despesas pagas antecipadamente.

- **Obrigações trabalhistas**: Fica sempre a dúvida se esse tipo de conta é Passivo (Obrigações trabalhistas a pagar) ou resultado (despesas de obrigações trabalhistas). A ESAF (que não deve realizar mais provas de concursos) já considerou essa conta como passivo. Para outras bancas, recomendamos a classificação como **despesa**.

- **Salários: Despesas (Resultado)**

- **Salários e encargos: Despesas (Resultado)**

- **Salários e ordenados: Despesas (Resultado)**

(Não confunda com Passivo)

E, finalmente, duas contas para **não incluir**:

- **Títulos endossados (conta de compensação)**

- **Endosso para descontos (conta de compensação)**

Essas contas não devem ser consideradas. São contas de compensação, e não afetam o saldo do balanço patrimonial.



APOSTA ESTRATÉGICA

A ideia desta seção é apresentar os pontos do conteúdo que mais possuem chances de serem cobrados em prova, considerando o histórico de questões da banca em provas de nível semelhante à nossa, bem como as inovações no conteúdo, na legislação e nos entendimentos doutrinários e jurisprudenciais.



Você precisa estar seguros nos seguintes pontos:

Balancete de Verificação;
Classificações das fórmulas de lançamento;
Tipos de fatos contábeis;
Livros contábeis, especialmente Diário e Razão;
- Equação e estados patrimoniais (cuidado com o caso **de Passivo a descoberto**)

Pontos de destaque:

- A Função do Balancete de Verificação é averiguar se o Método das Partidas Dobradas foi aplicado corretamente e esse demonstrativo é elaborado a partir do Livro Razão;
- **Fórmulas de lançamento:**

Lançamento	Débito	Crédito
1a fórmula	1	1
2a fórmula	1	2
3a fórmula	2	1

- Classificação dos Fatos Contábeis:

Fatos Contábeis		
Permutativo	Modificativo	Misto
Permuta entre elementos do ativo	Modificativo Aumentativo	Misto Aumentativo
Permuta entre elementos do passivo	Modificativo Diminutivo	Misto Diminutivo
Permuta entre elementos do passivo e do ativo		
Permuta entre elementos do PL		



QUESTÕES ESTRATÉGICAS

Nesta seção, apresentamos e comentamos uma amostra de questões objetivas selecionadas estrategicamente: são questões com nível de dificuldade semelhante ao que você deve esperar para a sua prova e que, em conjunto, abordam os principais pontos do assunto.

A ideia, aqui, não é que você fixe o conteúdo por meio de uma bateria extensa de questões, mas que você faça uma boa revisão global do assunto a partir de, relativamente, poucas questões.



Conceito, Objeto, Finalidade, Técnicas Contábeis, Equação patrimonial

1. (AOCF/ ISS CARIACICA – ES/ Fiscal de Tributos Municipais /2020) É o interesse residual nos ativos da entidade depois de deduzidos todos os seus passivos. Esse elemento é denominado

- (A) capital a integralizar.
- (B) patrimônio líquido.
- (C) ajuste de avaliação patrimonial.
- (D) propriedade para investimento.

Comentários:

O Patrimônio Líquido é participação (interesse) residual nos ativos da entidade após a dedução de todos os seus passivos.

O gabarito é a letra b.

Capital a Integralizar é um montante do capital social que ainda não foi efetivamente integralizado, ou seja, entregue, pelos sócios.

Ajuste de Avaliação Patrimonial é uma conta de Patrimônio Líquido.

Propriedade para investimento é um terreno ou imóvel que a empresa adquire para auferir renda ou valorização.



Conceito, Objeto, Finalidade, Técnicas Contábeis, Equação patrimonial

2. (Instituto AOCF - Cont (CM Maringá)/CM Maringá/2017 Relacione as colunas e assinale a alternativa com a sequência correta.

1. Objeto da Contabilidade.
 2. Técnica Contábil.
 3. Objetivo da Contabilidade.
 - 4 Demonstração Contábil.
- () Escrituração.
- () Patrimônio.
- () Demonstração do Valor Adicionado.
- () Produzir informações para a tomada de decisão.a) 1 – 2 – 3 – 4.
- b) 2 – 3 – 1 – 4.
- c) 2 – 1 – 4 – 3.
- d) 2 – 1 – 3 – 4.
- e) 2 – 4 – 3 – 1.

Comentários:

- () Escrituração: uma das **técnicas contábeis**, juntamente com a Auditoria, Demonstrações Contábeis e Análise de Demonstrações Contábeis (2).
- () Patrimônio: objeto da Contabilidade (1).
- () Demonstração do Valor Adicionado: uma das Demonstrações Contábeis (4)
- () Produzir informações para a tomada de decisão: objetivo da Contabilidade (3).

O gabarito é a letra c.

Lançamentos Contábeis Básicos e Método das Partidas Dobradas

3. (AOCF/ ISS CARIACICA – ES/ Fiscal de Tributos Municipais /2020) As contas do ativo e as despesas possuem natureza devedora, pois o saldo



- (A) aumenta com créditos e diminui com débitos.
- (B) diminui com débitos e aumenta com débitos.
- (C) diminui com créditos e aumenta com créditos.
- (D) aumenta com débitos e diminui com créditos.

Comentários:

As contas de natureza devedora representam a aplicação dos recursos, por isso, seus saldos aumentam com débitos e diminuem com créditos.

O gabarito é letra d.

Conceito, Objeto, Finalidade, Técnicas Contábeis, Equação patrimonial

4. (Instituto AOCF/UFPB/Contabilidade/2019) Em relação ao conceito de Patrimônio Líquido, assinale a alternativa INCORRETA.

- a) O Patrimônio Líquido ou Situação Líquida é a diferença matemática entre ativos (bens e direitos) e passivos (obrigações).
- b) As fontes do patrimônio líquido de uma entidade são os investimentos dos sócios ou acionistas e os lucros provenientes da própria atividade empresarial.
- c) O Patrimônio Líquido pode se apresentar positivo quando os ativos da entidade forem inferiores aos passivos, mas pode também se apresentar negativo quando os passivos da entidade forem inferiores aos ativos.
- d) O Patrimônio Líquido pode se apresentar nulo quando os ativos forem exatamente iguais aos passivos.
- e) Todos os componentes do patrimônio (bens, direitos e obrigações) devem ser mensurados para que seja possível apurar o Patrimônio Líquido por meio da equação: Bens mais Direitos menos Obrigações.

Comentários:

Vamos analisar cada alternativa, destacando que a banca solicitou a INCORRETA:

- a) O Patrimônio Líquido ou Situação Líquida é a diferença matemática entre ativos (bens e direitos) e passivos (obrigações).

Item correto, pela Equação Fundamental da Contabilidade: $\text{Ativo} = \text{Passivo} + \text{PL}$, portanto, o Patrimônio Líquido ou Situação Líquida = $\text{Ativo} - \text{Passivo}$.

- b) As fontes do patrimônio líquido de uma entidade são os investimentos dos sócios ou acionistas e os lucros provenientes da própria atividade empresarial.

Item correto, as fontes ou origens do Patrimônio Líquido são os recursos dos sócios e os resultados positivos apurados pelas operações da empresa.



c) O Patrimônio Líquido pode se apresentar positivo quando os ativos da entidade forem inferiores aos passivos, mas pode também se apresentar negativo quando os passivos da entidade forem inferiores aos ativos.

Errado, na verdade, os conceitos foram invertidos, pois o Patrimônio Líquido pode se apresentar ~~positivo~~ **negativo** quando os ativos da entidade forem inferiores aos passivos, mas pode também se apresentar ~~negativo~~ **positivo** quando os passivos da entidade forem inferiores aos ativos.

d) O Patrimônio Líquido pode se apresentar nulo quando os ativos forem exatamente iguais aos passivos.

Correto, por exemplo, Ativo = 1.000 e Passivo = 1.000, assim sendo, o PL = 0.

e) Todos os componentes do patrimônio (bens, direitos e obrigações) devem ser mensurados para que seja possível apurar o Patrimônio Líquido por meio da equação: Bens mais Direitos menos Obrigações.

Correto, é condição de reconhecimento de praticamente qualquer item patrimonial que haja mensuração confiável.

O gabarito é letra c.

Balancete de Verificação

5. (AOCP/ ISS CARIACICA – ES/ Fiscal de Tributos Municipais /2020) Uma empresa apresenta como extrato de seu Livro Razão a seguinte relação de contas e seus respectivos saldos:

Depreciação Acumulada R\$ 5.000,00

Duplicata Descontada R\$ 3.000,00

Ações em tesouraria R\$ 1.000,00

Reserva legal R\$ 1.500,00

Ajuste de avaliação patrimonial positivo R\$ 500,00

Caixa e equivalente de caixa R\$ 12.000,00

Com base nessas informações, os saldos credores representam um valor de

(A) R\$ 7.000,00.

(B) R\$ 11.000,00.

(C) R\$ 12.000,00.

(D) R\$ 10.000,00.

Comentários:

As contas de natureza credora são:



<i>Depreciação Acumulada</i>	<i>5.000</i>
<i>Duplicata Descontada</i>	<i>3.000</i>
<i>Reserva Legal</i>	<i>1.500</i>
<i>AAP positivo</i>	<i>500</i>
<i>Total</i>	<i>10.000</i>

O gabarito é letra d.

Livros Contábeis (Razão, Diário, etc.) e Normas sobre escrituração (ITG 2000, Lei das SA - art. 177, etc)

6. (AOCP/ ISS CARIACICA – ES/ Fiscal de Tributos Municipais /2020) Consoante ao Livro Diário nas sociedades, assinale a alternativa INCORRETA.

- (A) É indispensável e pode ser substituído por fichas no caso de escrituração mecanizada ou eletrônica.
- (B) A escrituração do Livro Diário não pode ser substituída pela escrituração do Livro Razão.
- (C) A adoção de fichas não dispensa o uso de livro apropriado para o lançamento do balanço patrimonial e do resultado financeiro.
- (D) É um Livro que contém os registros contábeis de todos os lançamentos em ordem cronológica.

Comentários:

A única alternativa errada é a “C”, pois o parágrafo único do art. 1180 do Código Civil afirma que a adoção de fichas não dispensa o uso de livro apropriado para o lançamento do balanço patrimonial e do de resultado econômico e não financeiro.

Atos e Fatos Contábeis

7. (Instituto AOCP/UFPB/Contabilidade/2019) Relacione as colunas e assinale a alternativa com a sequência correta.



1. Lançamento de primeira fórmula.
2. Lançamento de segunda fórmula.
3. Lançamento de terceira fórmula.
4. Lançamento de quarta fórmula.

() Integralização de capital no valor de R\$ 200.000,00, 40% em dinheiro e 60% em equipamentos.

() Aquisição de móveis por R\$ 50.000,00 com pagamento à vista em cheque.

() Pagamento de R\$ 5.600,00 de aluguel e R\$ 400,00 de IPTU referentes ao imóvel alugado, sendo R\$ 1.000,00 em dinheiro e R\$ 5.000,00 em cheque.

() Aquisição de móveis por R\$ 20.000,00, com pagamento de 20% à vista em cheque e 80% a prazo.

- a) 1 - 4 - 2 - 3.
- b) 3 - 1 - 4 - 2.
- c) 4 - 1 - 3 - 2.
- d) 2 - 1 - 4 - 3.
- e) 3 - 4 - 1 - 2.

Comentários:

Vamos efetuar a contabilização de cada fato:

() Integralização de capital no valor de R\$ 200.000,00, 40% em dinheiro e 60% em equipamentos.

<i>D – Bancos</i>	<i>R\$ 80.000</i>
<i>D – Equipamentos</i>	<i>R\$ 120.000</i>
<i>C – Capital Social</i>	<i>R\$ 200.000</i>

Lançamento de 3ª fórmula.

() Aquisição de móveis por R\$ 50.000,00 com pagamento à vista em cheque.

<i>D – Móveis e Equipamentos</i>	<i>R\$ 50.000</i>
<i>C – Bancos</i>	<i>R\$ 50.000</i>

Lançamento de 1ª fórmula.

() Pagamento de R\$ 5.600,00 de aluguel e R\$ 400,00 de IPTU referentes ao imóvel alugado, sendo R\$ 1.000,00 em dinheiro e R\$ 5.000,00 em cheque.

<i>D – Despesas com Aluguel</i>	<i>R\$ 5.600</i>
<i>D – Despesas com IPTU</i>	<i>R\$ 400</i>
<i>C – Caixa</i>	<i>R\$ 1.000</i>



C – Bancos R\$ 5.000

Lançamento de 4ª fórmula.

() Aquisição de móveis por R\$ 20.000,00, com pagamento de 20% à vista em cheque e 80% a prazo.

D – Móveis e Equipamentos R\$ 20.000

C – Bancos R\$ 10.000

C – Títulos a Pagar R\$ 10.000

Lançamento de 2ª fórmula.

O gabarito é letra b.

Atos e Fatos Contábeis

8. (Instituto AOCPC/CM Maringá/Administrativo/2017) Considerando o registro dos fatos contábeis e o efeito na estrutura patrimonial, assinale a alternativa correta.

- a) A compra de mercadoria para revenda realizada a prazo provoca um aumento no Ativo e uma redução no Passivo.
- b) O pagamento em dinheiro a fornecedores, decorrente de aquisição de mercadorias que haviam sido adquiridas a prazo, provoca uma diminuição no Ativo e uma diminuição no Passivo.
- c) O pagamento de obrigações passivas relacionadas com tributos provoca um aumento no Ativo e uma redução do Passivo.
- d) A compra de um veículo do imobilizado com recursos do caixa provoca um aumento no Passivo.
- e) Recebimento de adiantamento de cliente, por conta de serviço que a empresa irá prestar, provoca um aumento no Ativo e uma redução do Passivo.

Comentários:

Vamos fazer a contabilização dos fatos apresentados e analisar cada opção:

- a) A compra de mercadoria para revenda realizada a prazo provoca um aumento no Ativo e uma redução no Passivo. Na verdade temos aumento do passivo também.

Contabilização:

D – Estoques (aumento do ativo)

C – Fornecedores (aumento do passivo)

- b) O pagamento em dinheiro a fornecedores, decorrente de aquisição de mercadorias que haviam sido adquiridas a prazo, provoca uma diminuição no Ativo e uma diminuição no Passivo. Correto, esse é o nosso gabarito.



Contabilização:

D – Fornecedores (diminuição do passivo)

C – Bancos (diminuição do ativo)

c) O pagamento de obrigações passivas relacionadas com tributos provoca um aumento no Ativo e uma redução do Passivo. Errado, temos a diminuição do passivo e do ativo.

Contabilização:

D – Tributos a Recolher (diminuição do passivo)

C – Bancos (diminuição do ativo)

d) A compra de um veículo do imobilizado com recursos do caixa provoca um aumento no Passivo.

Contabilização:

D – Tributos a Recolher (diminuição do passivo)

C – Bancos (diminuição do ativo)

e) Recebimento de adiantamento de cliente, por conta de serviço que a empresa irá prestar, provoca um aumento no Ativo e uma redução do Passivo. Errado, temos aumento do ativo e aumento do passivo também.

Contabilização:

D – Bancos (aumento do ativo)

C – Adiantamento de Clientes (aumento do passivo)

O gabarito é letra b

Balancete de Verificação

9. (Instituto AOC/P/Maringá/2017) Análise o Balancete de Verificação do exercício de 2015 de uma empresa:

Contas	R\$
Depreciação acumulada	10.000,00
Despesas com depreciação	5.000,00
Estoque de mercadorias	15.000,00
ICMS a recolher	7.000,00
Adiantamento a empregados	7.000,00
Salários e encargos sociais a pagar	35.000,00
Reserva de capital – ágio na emissão de ações	5.000,00
Caixa e equivalentes de caixa	50.000,00
Móveis e utensílios	20.000,00
Despesas de salários e encargos sociais	35.000,00



Contas	R\$
Título a receber	5.000,00
Máquinas e equipamentos	7.000,00
Custo das mercadorias vendidas	25.000,00
Adiantamento de Cliente	200.000,00
Receita de vendas	75.000,00

Com base nas contas e saldos apresentados, é correto afirmar que o Balancete de Verificação do Exercício de 2015 apresenta saldos contábeis credores no valor de

- a) 332.000,00.
- b) 327.000,00.
- c) 325.000,00.
- d) 329.000,00.
- e) 257.000,00.

Comentários:

Separemos as contas por natureza:

Conta	Classificação	Natureza	R\$
Depreciação acumulada	Retificadora do Ativo	Credora	10.000,00
ICMS a recolher	Passivo Circulante	Credora	7.000,00
Salários e encargos sociais a pagar	Passivo Circulante	Credora	35.000,00
Reserva de capital – ágio na emissão de ações	Patrimônio Líquido	Credora	5.000,00
Adiantamento de Cliente	Passivo Circulante	Credora	200.000,00
Receita de vendas	Resultado	Credora	75.000,00
Total de Saldos Credores			332.000,00

Já podemos marcar a letra A.

Vejamos as devedoras:

Conta	Classificação	Natureza	R\$
Despesas com depreciação	Resultado	Devedora	5.000,00
Estoque de mercadorias	Ativo Circulante	Devedora	15.000,00
Adiantamento a empregados	Ativo Circulante	Devedora	7.000,00
Caixa e equivalentes de caixa	Ativo Circulante	Devedora	50.000,00
Móveis e utensílios	Ativo Imobilizado	Devedora	20.000,00
Despesas de salários e encargos sociais	Resultado	Devedora	35.000,00
Título a receber	Ativo Circulante	Devedora	5.000,00
Máquinas e equipamentos	Ativo Imobilizado	Devedora	7.000,00
Custo das mercadorias vendidas	Resultado	Devedora	25.000,00
Total de Saldos Devedores			169.000,00

Atos e Fatos Contábeis



10. (Instituto AOCF - Ana Leg/Contabilidade/2016) A operação de uma venda de imobilizado com lucro apresenta que tipo de fato contábil?

- a) Misto aumentativo.
- b) Modificativo diminutivo.
- c) Permutativo diminutivo.
- d) Modificativo aumentativo.
- e) Misto diminutivo.

Comentários:

Exemplo Hipotético:

- Valor Contábil do Ativo = R\$ 10.000
- Valor Venda = R\$ 12.000
- Ganho na operação = R\$ 2.000

Contabilização

<i>D – Bancos ou Valores a Receber</i>	<i>R\$ 12.000</i>
<i>C – Imobilizado</i>	<i>R\$ 10.000</i>
<i>C – Outras Receitas</i>	<i>R\$ 2.000</i>

O gabarito é letra a

Regimes Contábeis (competência, caixa e misto)

11. (Instituto AOCF /UEFS/Ciências Contábeis/2018) A Cia Comercial obteve em um determinado período uma receita de R\$ 1.000.000,00, sendo que, desse montante, 10% foi recebido em dinheiro, 20% em cheque e o restante foi a prazo. Nesse mesmo período, os custos de mercadoria vendida foram de R\$ 700.000,00, dos quais apenas 20% pagos no período e as demais despesas do período foi de R\$ 100.000,00, todas para serem pagas no período seguinte.

O resultado do período pelo Regime de Caixa e pelo Regime de Competência é, respectivamente:

- a) Prejuízo de R\$ 40.000,00 – Lucro de R\$ 140.000,00.
- b) Lucro de R\$ 40.000,00 – Lucro de R\$ 140.000,00.
- c) Lucro de R\$ 140.000,00 – Prejuízo de R\$ 40.000,00.
- d) Lucro de R\$ 160.000,00 – Lucro de R\$ 200.000,00.
- e) Lucro de R\$ 200.000,00 – Lucro de R\$ 160.000,00.

Comentários:

Pelo Regime de Caixa iremos considerar no resultado as receitas efetivamente recebidas e as despesas pagas:



$$\text{Receitas} = 100.000 \text{ (caixa)} + 200.000 \text{ (cheque)} = 300.000$$

$$\text{Despesas} = 140.000 \text{ (20\% do CMV)}$$

$$\text{Resultado pelo Regime de Caixa} = 300.000 - 140.000 = 160.000$$

Pelo Regime de Competência, as receitas são reconhecidas quando ganhas, ainda que NÃO recebidas. As despesas são reconhecidas quando incorridas ainda não tenham sido pagas:

$$\text{Receitas} = 1.000.000$$

$$\text{Despesas} = 700.000 + 100.000 = 800.000$$

$\text{Resultado pelo Regime de Competência} = 1.000.000 - 800.000 = 200.000$. O gabarito é letra d.

QUESTIONÁRIO DE REVISÃO E APERFEIÇOAMENTO

A ideia do questionário é elevar o nível da sua compreensão no assunto e, ao mesmo tempo, proporcionar uma outra forma de revisão de pontos importantes do conteúdo, a partir de perguntas que exigem respostas subjetivas.

São questões um pouco mais desafiadoras, porque a redação de seu enunciado não ajuda na sua resolução, como ocorre nas clássicas questões objetivas.

O objetivo é que você realize uma autoexplicação mental de alguns pontos do conteúdo, para consolidar melhor o que aprendeu ;)

Além disso, as questões objetivas, em regra, abordam pontos isolados de um dado assunto. Assim, ao resolver várias questões objetivas, o candidato acaba memorizando pontos isolados do conteúdo, mas muitas vezes acaba não entendendo como esses pontos se conectam.

Assim, no questionário, buscaremos trazer também situações que ajudem você a conectar melhor os diversos pontos do conteúdo, na medida do possível.

É importante frisar que não estamos adentrando em um nível de profundidade maior que o exigido na sua prova, mas apenas permitindo que você compreenda melhor o assunto de modo a facilitar a resolução de questões objetivas típicas de concursos, ok?

Nosso compromisso é proporcionar a você uma revisão de alto nível!

Vamos ao nosso questionário:

Perguntas

1. O que é Contabilidade?
2. Qual a finalidade da Contabilidade?
3. Qual é o objeto de estudo da contabilidade?
4. Qual é o campo de aplicação da Contabilidade?



5. Cite 3 usuários internos da Contabilidade:
6. Cite 3 usuários externos da Contabilidade:
7. Quais as funções básicas da Contabilidade?
8. Defina, resumidamente, o que vem a ser o Princípio da Entidade.
9. Qual é a principal demonstração contábil e o que ela evidencia?
10. Quais são as fontes de Patrimônio Líquido
11. Qual é a Equação Fundamental da Contabilidade?
12. Quais são as técnicas contábeis?
13. Quais os tipos de situação líquida existentes?
14. O que é Método das Partidas Dobradas?
15. O que são as contas patrimoniais?
16. O que são contas de resultado?
17. O que são contas de estáveis e instáveis?
18. O que são Contas Unilaterais e Bilaterais?
19. O que são atos contábeis?
20. O que são fatos contábeis?
21. O que é Plano de Contas e como está subdividido?
22. O que são contas retificadoras? Contas retificadoras são aquelas que têm saldo contrário ao grupo no qual estão inseridas.
23. Quais são as fórmulas de lançamento?
24. Como se classificam os fatos contábeis?
25. O que é e qual a função do Livro Diário?
26. O que é e qual a função do Livro Razão?).
27. Como pode ser feita a retificação dos lançamentos contábeis?
28. O que é e qual é a função do Balancete de Verificação?
29. Quais tipos de balancete existem? 2
30. De qual livro são retiradas as informações para a elaboração do Balancete de Verificação?
31. Diferencie o Regime de Caixa do Regime de Competência.



Perguntas com respostas

1. O que é Contabilidade?

Contabilidade é a ciência que estuda a prática as **funções de orientação, de controle e de registro dos atos e fatos** de uma administração econômica (1º Congresso Brasileiro de Contabilidade/1924).

2. **Qual a finalidade da Contabilidade?**

Fornecer informações úteis para seus usuários com o objetivo de auxiliar à tomada de decisões;

3. Qual é o **objeto** de estudo da contabilidade?

O **objeto** de estudo da contabilidade é o **patrimônio**. Por patrimônio, entenda o conjunto de **bens, direitos e obrigações da entidade**.

4. **Qual é o campo de aplicação da Contabilidade?**

Campo de aplicação da contabilidade: aziendas = patrimônio + gestão.

5. Cite 3 usuários internos da Contabilidade:

Alta e Média Gerência da empresa; Conselho de Administração; Acionistas **Controladores**.

6. Cite 3 usuários externos da Contabilidade:

Empregados, Investidores, Sócios minoritários.

7. Quais as funções básicas da Contabilidade?

Função Administrativa: Controle do Patrimônio.

Função Econômica: Apuração do Lucro ou Prejuízo.

8. Defina, resumidamente, o que vem a ser o Princípio da Entidade:

O Princípio da entidade reforça a Autonomia Patrimonial e, como consequência dessa apuração, a entidade constituída é diferente dos sócios. (Autonomia Patrimonial).

9. Qual é a principal demonstração contábil e o que ela evidencia?

A principal demonstração contábil é o **balanço patrimonial** que é apresenta **a posição patrimonial e financeira** da entidade (estática patrimonial).

10. Quais são as fontes de Patrimônio Líquido?

O recurso dos sócios e os lucros acumulados pela entidade ao longo de suas operações



11. Qual é a Equação Fundamental da Contabilidade?

Ativo = Passivo + PL

12. Quais são as técnicas contábeis?

Escrituração, elaboração das demonstrações contábeis, auditoria e análise das demonstrações contábeis.

13. Quais os tipos de situação líquida existentes?

- a. Ativo maior do que passivo
- b. Ativo menor do que passivo (passivo a descoberto)
- c. Ativo igual ao passivo
- d. Ativo igual à situação líquida

14. O que é Método das Partidas Dobradas?

É uma metodologia de escrituração, baseada na ideia de o total de origens é igual às aplicações de recursos. De acordo com essa metodologia, o total **dos débitos sempre terá que ser igual ao total dos créditos.**

15. O que são as contas patrimoniais?

As **contas patrimoniais** são as que representam os **bens, direitos, obrigações e o patrimônio líquido** da empresa, ou seja, **Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido.**

16. O que são contas de resultado?

São contas que registram o desempenho da entidade em determinado período: são as **receitas e despesas.**

17. O que são contas de estáveis e instáveis?

As contas são chamadas de estáveis são aquelas que possuem uma única natureza, pois **são devedoras ou são credoras. As contas** existem na doutrina contas de DUPLA NATUREZA, ora sendo devedora, ora sendo credora!

18. O que são Contas Unilaterais e Bilaterais?

As contas bilaterais são aquelas que o seu FUNCIONAMENTO NORMAL é de aumentos e diminuições de saldos, como por exemplo, a conta bancos. As contas chamadas unilaterais são aquelas que somente recebem lançamentos a débito ou crédito, de acordo com a sua natureza.

19. O que são atos contábeis?



Os atos contábeis ou administrativos são acontecimentos que ocorrem na entidade e não provocam alterações do patrimônio, ou apenas irão alterar o Patrimônio no futuro.

20. **O que são fatos contábeis?**

Os fatos contábeis ou fatos administrativos, por sua vez, são os acontecimentos que provocam variações no patrimônio da entidade.

21. **O que é Plano de Contas e como está subdividido?**

O conjunto de todas as contas existentes dentro de uma entidade, para uniformizar os registros contábeis, é denominado **plano de contas**. De acordo com o professor Osni Moura Ribeiro, “é essencial que um plano de contas contenha pelo menos as seguintes partes: **elenco de contas, manual de contas e modelos de demonstrações contábeis padronizadas.**

22. O que são contas retificadoras?

Contas **retificadoras são aquelas que têm saldo contrário ao grupo no qual estão inseridas.**

23. Quais são as fórmulas de lançamento?

Lançamento	Débito	Crédito
<i>1a fórmula</i>	1	1
<i>2a fórmula</i>	1	2
<i>3a fórmula</i>	2	1
<i>4a fórmula</i>	2	2

Onde se escreve 2, leia-se 2 **ou mais**.

24. Como se classificam os fatos contábeis?

Fatos Permutativos: São aqueles que não alteram o valor do patrimônio líquido, constituindo apenas permutações entre elementos patrimoniais.

Fatos Modificativos (aumentativos ou diminutivos) são aqueles que geram alteração no Patrimônio Líquido.

Fatos Mistos ou Compostos: são permutativos e modificativos, ao mesmo tempo.

25. O que é e qual a função do Livro Diário?

O **livro diário** é um livro que contém o registro de **todo e cada lançamento em ordem cronológica.**

26. O que é e qual a função do Livro Razão?

O livro razão é **facultativo, principal (isto é, registram todos os fatos) e sistemático** (leva em conta principalmente a organização das informações).



27. Como pode ser feita a retificação dos lançamentos contábeis?

Retificação do lançamento	
Estorno	Lançamento inverso, anulando totalmente
Transferência	Transposição para a conta adequada
Complementação	Complementa (aumentando ou reduzindo)
Ressalva	Correção antes do término do lançamento

28. O que é e qual é a função do Balancete de Verificação?

É um demonstrativo de caráter auxiliar em que são relacionadas **todas as contas**, sejam ela patrimoniais ou de resultado. O objetivo desse demonstrativo **é verificarmos se foi aplicado corretamente o Método das Partidas Dobradas.**

29. Quais tipos de balancete existem?

O balancete de verificação pode ser 2,4,6 e 8 colunas.

30. De qual livro são retiradas as informações para a elaboração do Balancete de Verificação?

Do Livro Razão.

31. Diferencie o Regime de Caixa do Regime de Competência.

O **Regime de Caixa** se preocupa com as **entradas e saídas de caixa ou equivalentes de caixa, por sua vez, o Regime de Competência** se preocupa com o MOMENTO DA OCORRÊNCIA DO FATO GERADOR das receitas e despesas, o que não é, necessariamente a entrada ou saída de caixa.



Pessoal, encerramos aqui a nossa aula de hoje. Espero que vocês tenham gostado da nossa abordagem e do conteúdo apresentado. Com certeza essas informações irão te auxiliar na sua jornada de estudos!

Grande abraço e bons estudos!

“Se enxerguei mais longe, foi porque me apoiei sobre os ombros de gigantes..”

(Isaac Newton)

Julio Cardozo

<https://www.facebook.com/profjuliocardozo/>

[Insta: www.instagram.com/profjuliocardozo](https://www.instagram.com/profjuliocardozo)



LISTA DE QUESTÕES ESTRATÉGICAS

1. (AOCP/ ISS CARIACICA – ES/ Fiscal de Tributos Municipais /2020) É o interesse residual nos ativos da entidade depois de deduzidos todos os seus passivos. Esse elemento é denominado

- (A) capital a integralizar.
- (B) patrimônio líquido.
- (C) ajuste de avaliação patrimonial.
- (D) propriedade para investimento.

e) O patrimônio das entidades.

2. (Instituto AOCP - Cont (CM Maringá)/CM Maringá/2017 Relacione as colunas e assinale a alternativa com a sequência correta.

- 1. Objeto da Contabilidade.
 - 2. Técnica Contábil.
 - 3. Objetivo da Contabilidade.
 - 4 Demonstração Contábil.
- () Escrituração.
 - () Patrimônio.
 - () Demonstração do Valor Adicionado.
 - () Produzir informações para a tomada de decisão.
- a) 1 – 2 – 3 – 4.
 - b) 2 – 3 – 1 – 4.
 - c) 2 – 1 – 4 – 3.
 - d) 2 – 1 – 3 – 4.
 - e) 2 – 4 – 3 – 1.



3. (AOCF/ ISS CARIACICA – ES/ Fiscal de Tributos Municipais /2020) As contas do ativo e as despesas possuem natureza devedora, pois o saldo

- (A) aumenta com créditos e diminui com débitos.
- (B) diminui com débitos e aumenta com débitos.
- (C) diminui com créditos e aumenta com créditos.
- (D) aumenta com débitos e diminui com créditos.

4. (Instituto AOCF/UFPB/Contabilidade/2019) Em relação ao conceito de Patrimônio Líquido, assinale a alternativa INCORRETA.

- a) O Patrimônio Líquido ou Situação Líquida é a diferença matemática entre ativos (bens e direitos) e passivos (obrigações).
- b) As fontes do patrimônio líquido de uma entidade são os investimentos dos sócios ou acionistas e os lucros provenientes da própria atividade empresarial.
- c) O Patrimônio Líquido pode se apresentar positivo quando os ativos da entidade forem inferiores aos passivos, mas pode também se apresentar negativo quando os passivos da entidade forem inferiores aos ativos.
- d) O Patrimônio Líquido pode se apresentar nulo quando os ativos forem exatamente iguais aos passivos.
- e) Todos os componentes do patrimônio (bens, direitos e obrigações) devem ser mensurados para que seja possível apurar o Patrimônio Líquido por meio da equação: Bens mais Direitos menos Obrigações.

5. (AOCF/ ISS CARIACICA – ES/ Fiscal de Tributos Municipais /2020) Uma empresa apresenta como extrato de seu Livro Razão a seguinte relação de contas e seus respectivos saldos:

Depreciação Acumulada R\$ 5.000,00

Duplicata Descontada R\$ 3.000,00

Ações em tesouraria R\$ 1.000,00

Reserva legal R\$ 1.500,00

Ajuste de avaliação patrimonial positivo R\$ 500,00

Caixa e equivalente de caixa R\$ 12.000,00

Com base nessas informações, os saldos credores representam um valor de

- (A) R\$ 7.000,00.
- (B) R\$ 11.000,00.
- (C) R\$ 12.000,00.
- (D) R\$ 10.000,00.

6. (AOCF/ ISS CARIACICA – ES/ Fiscal de Tributos Municipais /2020) Consoante ao Livro Diário nas sociedades, assinale a alternativa INCORRETA.

- (A) É indispensável e pode ser substituído por fichas no caso de escrituração mecanizada ou eletrônica.



- (B) A escrituração do Livro Diário não pode ser substituída pela escrituração do Livro Razão.
- (C) A adoção de fichas não dispensa o uso de livro apropriado para o lançamento do balanço patrimonial e do resultado financeiro.
- (D) É um Livro que contém os registros contábeis de todos os lançamentos em ordem cronológica.

7. (Instituto AOCF/UFPB/Contabilidade/2019) Relacione as colunas e assinale a alternativa com a sequência correta.

1. Lançamento de primeira fórmula.
 2. Lançamento de segunda fórmula.
 3. Lançamento de terceira fórmula.
 4. Lançamento de quarta fórmula.
- () Integralização de capital no valor de R\$ 200.000,00, 40% em dinheiro e 60% em equipamentos.
- () Aquisição de móveis por R\$ 50.000,00 com pagamento à vista em cheque.
- () Pagamento de R\$ 5.600,00 de aluguel e R\$ 400,00 de IPTU referentes ao imóvel alugado, sendo R\$ 1.000,00 em dinheiro e R\$ 5.000,00 em cheque.
- () Aquisição de móveis por R\$ 20.000,00, com pagamento de 20% à vista em cheque e 80% a prazo.
- a) 1 - 4 - 2 - 3.
 - b) 3 - 1 - 4 - 2.
 - c) 4 - 1 - 3 - 2.
 - d) 2 - 1 - 4 - 3.
 - e) 3 - 4 - 1 - 2.

8. (Instituto AOCF/CM Maringá/Administrativo/2017) Considerando o registro dos fatos contábeis e o efeito na estrutura patrimonial, assinale a alternativa correta.

- a) A compra de mercadoria para revenda realizada a prazo provoca um aumento no Ativo e uma redução no Passivo.
- b) O pagamento em dinheiro a fornecedores, decorrente de aquisição de mercadorias que haviam sido adquiridas a prazo, provoca uma diminuição no Ativo e uma diminuição no Passivo.
- c) O pagamento de obrigações passivas relacionadas com tributos provoca um aumento no Ativo e uma redução do Passivo.
- d) A compra de um veículo do imobilizado com recursos do caixa provoca um aumento no Passivo.
- e) Recebimento de adiantamento de cliente, por conta de serviço que a empresa irá prestar, provoca um aumento no Ativo e uma redução do Passivo.

9. (Instituto AOCF/Maringá/2017) Análise o Balancete de Verificação do exercício de 2015 de uma empresa:

Contas	R\$
Depreciação acumulada	10.000,00
Despesas com depreciação	5.000,00



Contas	R\$
Estoque de mercadorias	15.000,00
ICMS a recolher	7.000,00
Adiantamento a empregados	7.000,00
Salários e encargos sociais a pagar	35.000,00
Reserva de capital – ágio na emissão de ações	5.000,00
Caixa e equivalentes de caixa	50.000,00
Móveis e utensílios	20.000,00
Despesas de salários e encargos sociais	35.000,00
Título a receber	5.000,00
Máquinas e equipamentos	7.000,00
Custo das mercadorias vendidas	25.000,00
Adiantamento de Cliente	200.000,00
Receita de vendas	75.000,00

Com base nas contas e saldos apresentados, é correto afirmar que o Balancete de Verificação do Exercício de 2015 apresenta saldos contábeis credores no valor de

- a) 332.000,00.
- b) 327.000,00.
- c) 325.000,00.
- d) 329.000,00.
- e) 257.000,00.

10. (Instituto AOCF - Ana Leg/Contabilidade/2016) A operação de uma venda de imobilizado com lucro apresenta que tipo de fato contábil?

- a) Misto aumentativo.
- b) Modificativo diminutivo.
- c) Permutativo diminutivo.
- d) Modificativo aumentativo.
- e) Misto diminutivo.

11. (Instituto AOCF /UEFS/Ciências Contábeis/2018) A Cia Comercial obteve em um determinado período uma receita de R\$ 1.000.000,00, sendo que, desse montante, 10% foi recebido em dinheiro, 20% em cheque e o restante foi a prazo. Nesse mesmo período, os custos de mercadoria vendida foram de R\$ 700.000,00, dos quais apenas 20% pagos no período e as demais despesas do período foi de R\$ 100.000,00, todas para serem pagas no período seguinte.

O resultado do período pelo Regime de Caixa e pelo Regime de Competência é, respectivamente:

- a) Prejuízo de R\$ 40.000,00 – Lucro de R\$ 140.000,00.
- b) Lucro de R\$ 40.000,00 – Lucro de R\$ 140.000,00.
- c) Lucro de R\$ 140.000,00 – Prejuízo de R\$ 40.000,00.
- d) Lucro de R\$ 160.000,00 – Lucro de R\$ 200.000,00.



e) Lucro de R\$ 200.000,00 – Lucro de R\$ 160.000,00.

GABARITO

Questão	Gabarito
1	B
2	C
3	D
4	C
5	D
6	C
7	B
8	B
9	A
10	A
11	D



ESSA LEI TODO MUNDO CONHECE: PIRATARIA É CRIME.

Mas é sempre bom revisar o porquê e como você pode ser prejudicado com essa prática.



1 Professor investe seu tempo para elaborar os cursos e o site os coloca à venda.



2 Pirata divulga ilicitamente (grupos de rateio), utilizando-se do anonimato, nomes falsos ou laranjas (geralmente o pirata se anuncia como formador de "grupos solidários" de rateio que não visam lucro).



3 Pirata cria alunos fake praticando falsidade ideológica, comprando cursos do site em nome de pessoas aleatórias (usando nome, CPF, endereço e telefone de terceiros sem autorização).



4 Pirata compra, muitas vezes, clonando cartões de crédito (por vezes o sistema anti-fraude não consegue identificar o golpe a tempo).



5 Pirata fere os Termos de Uso, adultera as aulas e retira a identificação dos arquivos PDF (justamente porque a atividade é ilegal e ele não quer que seus fakes sejam identificados).



6 Pirata revende as aulas protegidas por direitos autorais, praticando concorrência desleal e em flagrante desrespeito à Lei de Direitos Autorais (Lei 9.610/98).



7 Concurseiro(a) desinformado participa de rateio, achando que nada disso está acontecendo e esperando se tornar servidor público para exigir o cumprimento das leis.



8 O professor que elaborou o curso não ganha nada, o site não recebe nada, e a pessoa que praticou todos os ilícitos anteriores (pirata) fica com o lucro.



Deixando de lado esse mar de sujeira, aproveitamos para agradecer a todos que adquirem os cursos honestamente e permitem que o site continue existindo.